

## SØKNAD OM GODKJENNING OG KOMMUNALT TILSKUDD – FAMILIEBARNEHAGE

JF. LOV OM BARNEHAGER §§ 15 og 19

### Om søker:

Barnehagens navn:		
Evt. dato for siste godkjenning:		Evt. org.nr.:
Barnehagen eies av:		
Navn på kontaktperson:	Telefon:	E-postadresse:
Planlagt tidspunkt for oppstart:		
Bakgrunn for søknaden:		

### Barnehagens utforming og organisering:

Barnehagens netto leke- og oppholdsareal:	Barnehagens lekeareal utendørs:
Beskriv barnehagens/hjemmets utforming:	
Beskriv barnehagens organisering:	

## Lov om barnehager

<p><b>§§ 1 og 2 Formål og innhold</b> Beskriv hvilke muligheter det er for lek, livsutfoldelse og meningsfulle aktiviteter (§ 2) i trygge og samtidig utfordrende omgivelser (§ 1):</p>
<p><b>§ 8 Krav til vedtekter</b> Barnehagens vedtekter skal inneholde: Eierforhold, formål jf. §§ 1 og 1a, opptakskriterier, antall medlemmer i samarbeidsutvalg, barnehagens åpningstid:</p>
<p><b>§ 24 Styrer</b> Utdanning, stillingsstørrelse og administrasjonsressurs:</p>
<p><b>§ 25 Pedagogisk bemanning</b> Utdanning og stillingsstørrelse, evt. hvordan det gis pedagogisk veiledning til assistenten i det enkelte hjem:</p>
<p><b>§ 26 Grunnbemanning</b> Utdanning og stillingsstørrelse:</p>
<p><b>§ 30 Politiattest</b> Rutiner for å innhente og håndtere politiattest fra ansatte:</p>
<p>Andre opplysninger av betydning for barnehagemyndigheten:</p>

### Vedlegg som kan være aktuelle til søknaden:

- Helsemyndighetens godkjenning etter Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler.
- Bygningssmyndighetens godkjenning etter Plan - og bygningsloven.
- Arbeidstilsynets godkjenning etter Arbeidsmiljøloven.
- Godkjenning fra Brannvesenet
- Uttalelse fra Mattilsynet
- Målsatte tegninger av inne- og uteareal

- Vedtekter
- Politiattest fra eier av barnehagen
- Finansieringsplan for tiltaket / Budsjett for driftsmånedene i det aktuelle året ved etablering
- Bemanningsplan (oversikt over antall ansatte, stillingsbetegnelser og stillingsstørrelser)
- Framdriftsplan

### Finansiering av privat barnehage

Det søkes om finansieringsgaranti på bakgrunn av skissert organisering i søknaden om godkjenning etter Lov om barnehager:	
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
Andre opplysninger av betydning for barnehagemyndigheten:	
<b>Tomteforhold</b>	
Er eiendommen regulert til barnehageformål? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
Hvis ja, oppgi PlanID og saksnummer:	
Foreligger det godkjent rammetillatelse for prosjektet? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
Er det rekkefølgekrav i reguleringsplanen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
Andre opplysninger av betydning for barnehagemyndigheten:	

Sted og dato:	Eiers underskrift:
---------------	--------------------

Søknaden sendes til Vadsø kommune v/ Felles barnehagemyndighet.

**Via system:** Vadsø kommune postmottak, org.nr. 964 993 602. Merk «Felles barnehagemyndighet».

**Via eDialog:** Sikker innsending på nett <https://www.vadso.kommune.no/aktuelt/sikker-innsending-av-dokumenter-til-vadso-kommune-pa-nett.8711.aspx>

**Via post:** Vadsø kommune, Postboks 614, 9811 VADSØ, merk «Felles barnehagemyndighet».