

SØKNAD OM GODKJENNING OG TILSKUDD TIL BARNEHAGE

JF. LOV OM BARNEHAGER §§ 14 og 19

Søknaden gjelder:

- Ny godkjenning som ordinær barnehage
- Ny godkjenning av eksisterende barnehage
- Ny godkjenning som åpen barnehage

Om søker:

Barnehagens navn:		
Evt. dato for siste godkjenning:		Evt. org.nr.:
Barnehagen eies av:		
Navn på kontaktperson:	Telefon:	E-postadresse:
Planlagt tidspunkt for oppstart:		
Bakgrunn for søknaden (beskriv hvorfor det søkes om godkjenning. For eksisterende barnehage som søker om ny godkjenning, må endringer beskrives):		

Barnehagens utforming og organisering:

Barnehagens netto leke- og oppholdsareal:	Barnehagens lekeareal utendørs:
Beskriv barnehagens utforming (dersom søknaden gjelder barnehage med flere bygg må avstand mellom byggene fremgå av søknad/vedlegg):	
Beskriv barnehagens organisering (antall barn/plasser og grupper/avdelinger/baser)	

Lov om barnehager

§§ 1 og 2 Formål og innhold Beskriv hvilke muligheter det er for lek, livsutfoldelse og meningsfulle aktiviteter (§ 2) i trygge og samtidig utfordrende omgivelser (§ 1):

§ 8 Krav til vedtekter Barnehagens vedtekter skal inneholde: Eierforhold, formål jf. §§ 1 og 1a, opptakskriterier, antall medlemmer i samarbeidsutvalg, barnehagens åpningstid:

§ 24 Styrer Utdanning, stillingsstørrelse og administrasjonsressurs:

§ 25 Pedagogisk bemanning Utdanning og stillingsstørrelse:

§ 26 Grunnbemanning Utdanning og stillingsstørrelse:

§ 30 Politiattest Rutiner for å innhente og håndtere politiattest fra ansatte:

Andre opplysninger av betydning for barnehagemyndigheten:

Søker barnehagen om godkjenning etter Lov om barnehager § 1a – Særlig formål:

- Ja
 Nei

Vedlegg som er aktuelle til søknaden:

- Helsemyndighetens godkjenning etter Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler.
- Bygningsmyndighetens godkjenning etter Plan - og bygningsloven.
- Arbeidstilsynets godkjenning etter Arbeidsmiljøloven.
- Godkjenning fra Brannvesenet

- Uttalelse fra Mattilsynet
- Målsatte tegninger av inne- og uteareal
- Vedtekter
- Politiattest fra eier av barnehagen
- Finansieringsplan for tiltaket / Budsjett for driftsmånedene i det aktuelle året ved etablering
- Bemanningsplan (oversikt over antall ansatte, stillingsbetegnelser og stillingsstørrelser)
- Framdriftsplan

Finansiering av privat barnehage

Det søkes om kommunalt tilskudd på bakgrunn av skissert organisering i søknaden om godkjenning etter Lov om barnehager:

- Ja
- Nei

Tomteforhold

Er eiendommen regulert til barnehageformål? Ja Nei

Hvis ja, oppgi PlanID og saksnummer:

Foreligger det godkjent rammetillatelse for prosjektet? Ja Nei

Er det rekkefølgekrav i reguleringsplanen? Ja Nei

Andre opplysninger av betydning for barnehagemyndigheten:

Sted og dato:	Eiers underskrift:
---------------	--------------------

Søknaden sendes til Vadsø kommune v/ Felles barnehagemyndighet.

Via system: Vadsø kommune postmottak, org.nr. 964 993 602. Merk «Felles barnehagemyndighet».

Via eDialog: Sikker innsending på nett <https://www.vadso.kommune.no/aktuelt/sikker-innsending-av-dokumenter-til-vadso-kommune-pa-nett.8711.aspx>

Via post: Vadsø kommune, Postboks 614, 9811 VADSØ, merk «Felles barnehagemyndighet».