

Prishefte 2024
Prisar på kommunale tenester



Vedteke i kommunestyret sak 98/2023 i møte 14.12.23

Årsbudsjett 2024 og økonomiplan 2024–2027

Alle satsar er eks. mva

Innhald

1	Barnehagar	4
2	Skulefritidsordning	4
3	Kulturskulen.....	6
4	Bibliotek.....	7
5	Ungdom	7
6	Helse	7
7	Omsorg	8
7.1	Omsorgsbustader	8
7.2	Eigenbetaling for praktisk bistand.....	10
7.3	Eigenbetaling institusjon.....	10
8	Kommunale bustader	11
9	Andre kommunale bygg	14
10	Sal – skjenke og tobakksløyveløyve m.m.	15
11	Kopiar og utskrifter - innbyggjartorget.....	17
12	Norskopplæring.....	17
13	Konsesjons- og delingssaker	18
14	Fellingsavgift for hjort.	18
15	Plan og forvaltning.....	18
15.1	Generelle føresegner	18
15.2	Plansaker	21
15.3	Byggesaker	23
15.4	Oppretting av ny grunneigedom, arealoverføring m.m.	28
15.5	Gebyr for tilsyn med private anlegg.....	35
16	Avgifter vassforsyning	36
16.1	Tilknytingsavgift.....	36
16.2	Årsavgift vatn.....	36
a.	Avgift for mellombels tilknytning	37
b.	Avgift frå- og tilkopling	37
17	Avgifter avløp	38
17.1	Tilknytingsavgift for avløp.....	38
17.2	Årsavgift avløp.....	38
18	Avgifter renovasjon og slam	39
18.1	Årsavgift for renovasjon og tømning av slamavskiljar.....	39
18.2	Renovasjon- og slamgebyr.....	39
19	Gebyr for graving i kommunal veg	40
20	Parkering (gjeld Sogndal sentrumsområde).....	40
20.1	Parkeringsavgift.....	40
20.2	Parkeringskort	40
20.3	Bruk av kommunale parkeringsplassar.....	41
20.4	Parkeringssatsar Hodlekve.....	41
20.5	Parkeringssatsar Campusområde	41

21	Feie- og tilsynsavgift.....	42
22	Kaiavgift/-leige.....	42
23	Borgarleg vigsel	43

1 Barnehagar

Foreldrebetaling for oppholdstid følgjer reglane for maksimalsatsar, jf. statsbudsjettet.

Maksimalsatser for heil plass er i framlegg til statsbudsjett kr 3 000 frå 1.1.2023.

Ingen hushald skal betale meir enn 6 % av inntekta for ein barnehageplass. Frå 1.1.2023 vil hushald med inntekt under kr 550 000 ha rett til redusert foreldrebetaling.

For ordninga med gratis kjernetid for 2–5-åringar, er det fastsett ei inntektsgrense frå 1. august 2023 på kroner 615 590.

Matpengar justert med generell prisvekst 3,4%

Opningstid	Foreldrebetaling Frå 01.01 2023	Foreldrebetaling Frå 01.08.2024	Matpengar 2024
100 % plass	3000	1500	350
80 % plass	2790	1200	330
60 % plass	2190	900	260

Foreldre betalar for 11 månader i året, 4,5 månader i hausthalvåret og 6,5 månader i vårhalvåret. Betalinga skjer på forskot den 15. i kvar måned, første gong 15. august.

Moderasjonsordningar for barnehagar:

- Barn 1: full pris
- Barn 2: 30% moderasjon for barn nr. 2
- Barn 3 og fleire: 100% moderasjon for barn nr. 3 og fleire

For hushald med rett til inntektsgradert foreldrebetaling, tek syskenmoderasjonen utgangspunkt i den nye satsen for barn nr 1.

2 Skulefritidsordning

I statsbudsjett 2023 vart det bestemt å vidareføre ordninga med 12-timar gratis SFO per veke for førsteklasingar. Ordninga gjeld difor og for 2.klassingar frå hausten 2023. Det etablert ei nasjonal ordning for redusert foreldrebetaling for 1. – 4. klasse der foreldrebetaling for heiltidstilbod i SFO ikkje skal overgå 6 % av den samla person- og kapitalinntekta til hushaldet

Det er nasjonalt fastsett fire moderasjonsordningar for SFO:

- Redusert foreldrebetaling i SFO for hushald med elevar på 1.-4.trinn slik at utgifter til SFO per barn ikkje overstig 6% av hushaldet si inntekt.
- Gratis SFO for elevar med særskilte behov 5.-7. trinn
- 12 timar gratis SFO for elevar på 1. og 2. trinn
- Gratis halvdagsplass SFO for 3. trinn frå hausten 2024

Prisar og tilbod

- Heil plass med ferie: alle morgonar, ettermiddagar og feriedagar/inneklemde fridagar i SFO-året.
- Heil plass eks. ferie: alle morgonar og alle ettermiddagar, eks. ferie
- Morgonplass eks. ferie: alle morgonar
- Ettermiddagsplass eks. ferie: alle ettermiddagar
- Ettermiddagsplass (to faste ettermiddagar pr. veke eks. ferie)

Prisar er justert med kommunal deflator 4,3 % og matpengar juster med generell prisvekst 3,4 %.

Pris pr mnd	2024 (kroner)
Heil plass inkl ferie	3190
1.og 2. klasse (3.kl. frå 01.08.24)	1640
Matpengar	280
Heil plass eksl ferie	3010
1.og 2.klasse (3.kl. frå 01.08.24)	1460
Matpengar	280
Morgonplass eksl ferie	1140
1.og 2.klasse (3.kl. frå 01.08.24)	0
Matpengar	0
Ettermiddagsplass eksl ferie	2050
1.og 2.klasse (3.kl. frå 01.08.24)	500
Matpengar	280
To faste etterm. kvar veke eks. ferie	1140
1. og 2. klasse (3.kl. frå 01.08.24)	0
Matpengar	170
Tre faste etterm. kvar veke eks. ferie	1440
1.og 2.klasse (3.kl. frå 01.08.24)	0
Matpengar	210
12-timars SFO 8-15	1550

1.og 2.klasse (3.kl. frå 01.08.24)	0
Matpengar	280
Andre ferietilbod	
Per veke	850
Per dag	340
Moderasjonar	
Barn 1	Full pris
Barn 2	30%
Barn 3 eller fleire	50%
Reduksjon ved leksehjelp pr SFO-time	Kr 30 per time

Moderasjonsordningar for SFO

- Barn 1: full pris
- Barn 2: 30 % moderasjon
- Barn 3 og fleire: 50 % moderasjon

For dei barna som får gratis leksehjelp i SFO-tida, vert foreldrebetalinga redusert med kr 30 per heil SFO-time. Omfanget av gratis leksehjelp vert fastsett for vår- og hausthalvåret. Ferie vert definert som alle skuleferiar og inneklemda fridagar i SFO-året. SFO er feriestengd fire veker om sommaren. Ved plass i SFO betalar ein difor for 11 månadar (årskostnad delt på 11 som gjev månadssum).

3 Kulturskulen

Foreldrebetaling for kulturskulen pr. semester

Betalingssatsane mellom dei samarbeidande kommunane vart harmonisert frå 2019. Prisane er prisjustert frå 2023 til 2024 med kommunal deflator 4,3%

Prisar per semester	2024
individuell undervisning barn 1	2330
Gruppeundervisning barn 1	1550
Instrumentleige	470

Takstane utanom instrumentleige har 25% søskenmoderasjon/fleirfagsrabatt frå 2. barn/elevplass.

4 Bibliotek

Minstesatsar for erstatningskrav biblioteket

Satsar auka med 3,4% generell prisvekst

Minstesatser for erstatningskrav	2024
Barnebok	220
Vaksenbok	430
Lokalhistorisk materiale	430
Språkkurs	540
DVD-film/PC-spel	220
Musikk cd	220
Teikneserie	220
Lydbøker	Tilsvarende ny pris
Erstatta men levert tilbake, refusjon av gebyr	110

Dersom ein lånar har betalt, for så seinare å levere inn att boka/materialet, får vedkomande refundert utgiftene med frådrag av eit gebyr på kr 100.

5 Ungdom

Foreldre-/Brukarbetaling pr. semester for musikkverkstad og danseverkstad. Prisar auka med kommunal deflator 4,3% og justert opp til næraste 10 kroner.

Per semseter	2024
Sogndal danseverkstad	720

Søskenmoderasjon på 50 % frå og med andre søskenplass. 50 % rabatt på andre danseform.

6 Helse

Satsar for helsestasjon

Pris juster med kommunal deflator 4,3% og runda av til næraste 10 kroner.

	2024
1. konsultasjon – barn	220
1. konsultasjon – vaksen	220
1. konsultasjon familie med 1 eller fleire barn	540
2. gongs konsultasjon/revaksinering	100
Reseptar	110

Svangerskapskurs per person (endra frå per par)	100
Innsetting spiral for dei over 20 år*	170
Innsetting/uttak av p-stav for dei over 20 år*	200
Vaksiner (runda av til nærmaste 10 kr)	sjølvkost
Avbestillingsgebyr(mindre enn 24 før)	210

*Føreslegen ny sats er for å fastsetje eigendel når brukarar over helsestasjonen si primære målgruppe nyttar tilbod.

Vaksinar:

Prisane vert fastsette i samsvar med sjølvkostprinsippet, runda opp til næraste 10 kroner.

Timebestilling:

Dersom ein ikkje møter til avtalt tid eller avbestiller mindre enn 24 timar før ein skal møta, må ein betale eit gebyr på kr 200.

7 Omsorg

7.1 Omsorgsbustader

Kommunestyret vedtok i KOM-sak 98/2023 i møte 14.12.23 at husleige på kommunale bustader vert verande på 2023-takstar.

Straum er auka med generell prisvekst 3,4%

Løypande kontraktar vert regulerte etter husleigelova, ved nye kontraktar er det husleige prisane nedanfor som vert lagt til grunn.

Husleige pr mnd Sogndal	2024	Straum 2024
Omsorgsbustader, Plassen 8	8650	
Omsorgsbustader Fjærland, Fossetunet 1B, Leighgota 3, leiga inkluderer ein p-plass til leigetakar som eig og brukar eigen bil.	8650	810
Skulevegen Plassen 2, avd. Prestehagen, leiga inkluderer ein p-plass til leigetakar som eig og brukar eigen bil.	8320	520
Omsorgsbustader, Plassen 4	8650	
Omsorgshyblar, Plassen 6	4670	
Stedjevegen 21 A-D og F	8450	
Stedjevegen 25 B- D	8650	

Stedjevegen 25 E-F	9320	
Stedjevegen 27 A- G	8650	
Stedjevegen 29 A-E	8650	
Stedjevegen 29 F	9320	
Stedjevegen 31 B	8030	620
Omsorgsbustader, Leighgota 3, tre-roms	9770	

Husleige per mnd Leikanger	2024	Straum 2024
Hatlebakkane 6-8-10-12	8940	
Lundheim 1-3-5-7-9 berre 1 og 7?	6670	
Stadheimgarden 15-17	7980	
Stadheimgarden 19	8210	
Stadheimgarden 21	7990	**+kr 1030 i fellesutgifter
Stadheimgarden 37	8110	**+kr 1030 i fellesutgifter
Onstadhaugen 15 A- C store	8260	508
Onstadhaugen 15 B-D-F små	7350	508
Onstadhaugen 15 G-H-I-J	8650	G til og med H kr 703
Husleige per mnd Balestrand	2024	Straum 2024
Balavegen 8 A-B-D-E	9360	670
Balavegen 8 C-F-G-H-I	8740	670
Balavegen 13	5570	
Balavegen 19	7590	
Fjærestadvegen 8 (4 bueinigar)	7950	
Hittunsvegen 6 (4 bueinigar)	7950	670
Hittunsvegen 14	7710	
Lærergata 12 (8 bueningar)	7950	

Merknad: Netto husleige vert lågare for dei med minstepensjon, og minstepensjon + inntil 30 % tilleggssinntekt. Dei som kjem under desse inntektsgrensene, vil kunne søkje om bustønad.

Leigetakar skal for eiga rekning sørge for grundig reingjering av bustaden før fråflytting.

Kommune tilbyr ned vask av omsorgsbustader etter følgjende satsar

Prisane er justert med kommunal deflator 4,3%

Utvask av omsorgsbustader	2024
Startpris	2090
Timepris for med gått tid	310

Lintøyvask blir regulert med gjeldande prisvekst 3,4%

Lintøy Prestehagen	2024
Lintøy Vask	580

7.2 Eigenbetaling for praktisk bistand

Satsen under 2 G vert fastsett av Helse- og omsorgsdepartementet¹.

For innbyggjaren som har inntekt mindre enn 2 G er satsen 230 kr makspris pr. måned, og satsen for 1 time er kr 160 kr.

Det er bestemt av kommunestyret at beløpet for 1 time skal vere lik satsen for inntil 3 G. Disse beløpet vil endre seg frå år til år, jf. Rundskriv frå Helse- og omsorgsdepartementet.

Kommunen kan fastsette satsar for alle inntektene over 2 G. Frå 2023 til 2024 er summen auka med kommunal deflator 4,3%.

Eigenbetaling for praktisk bistand	2024
Inntil 2 G	
Timesats	160
Abonnement per måned (makspris under 2G)	230
Inntil 3 G	
Timesats	160
Abonnement per måned	1600
Inntil 4 G	
Timesats	220
Abonnement per måned	2190
Inntil 5 G	
Timesats	290
Abonnement per måned	2920
Inntil 6 G	
Timesats	320
Abonnement per måned	3230
Over 6 G	
Timesats	340
Abonnement per måned	3460

*Brukarar med inntil 2G betalar abonnement frå første time, fastsett i statsbudsjettet (klart i desember)

Brukarar med inntekt over 5G betalar berre timesats.

7.3 Eigenbetaling institusjon

	2024
Døgn-/månadspris pr. plass i institusjon	Sjå tekst nedanfor
Langtidsopphald	jf. eiga betalingsforskrift
Fribeløp før berekning av vederlag	10 000
Korttidsopphald i institusjon inntil 60 døgn pr.år	193

¹ [Årlig endring av egenandelsforskriften - Utkast til Rundskriv I-1/2020 om endring av fribeløp og egenandeler for kommunale helse- og omsorgstjenester \(regjeringen.no\)](#)

Dag-/nattopphald i institusjon	110
Dagsenter heimebuande personar med demenssjukdom	110
Dagsenter transport	30
Dagsenter for eldre (ikkje lovpålagt)	60
Kurdøgnpris for opphald ved institusjon i Sogndal kommune:	
-pr. døgn **	3 901
-pr. måned **	118 666
-pr. år **	1 423 997

** vert utrekna av kommunen

Eigenbetaling for alarmboks

Auka med 3,4% generell prisvekst

Eigenbetaling for alarmboks	2024
Leige av alarmboks per måned	310
Monteringsavgift	740

Satsar for kjøp av måltid frå institusjon

Auka med 4,3% kommunal deflator

Satsar for kjøp av måltid frå institusjon	2024
Frukost/ kveldsmat, enkeltmåltid	43
Mellommåltid, enkeltmåltid	43
Middag	93
Abonnement per måned (3 måltid per dag)	5290
Abonnement måltid per måned (4 måltid per dag)	5580
Abonnement per måned (frukost, lunsj, middag, kaffe/frukt og kvelds)	6140
Middagsombringning	Fritt til køyrd

Auka med kommunal deflator 4,3%

Vaktmestertjenester	2024
Pris per time	180

8 Kommunale bustader

Kommunestyret vedtok i KOM-sak 98/2023 i møte 14.12.23 at husleige på kommunale bustader vert verande på 2023-takstar.

Bustønad:

Merknad: Netto husleige vert lågare for dei med minstepensjon, og minstepensjon + inntil 30 % tilleggsinntekt. Dei som kjem under desse inntektsgrensene, vil kunne søkje om bustønad.

Straum:

Auke med generell prisvekst 3,4%

Bustader der straum ikkje er ført opp har eigne målarar, og straumen vert fakturert direkte frå straumleverandør til leigetakar.

Husleige per mnd Sogndal	2024	Straum 2024
Bråtane, Trekolvegen 10, 12, 22 og 24	10070	850
Dalavegen 21 hovudet.	19500	
Dalavegen 21 kjellar	16060	
Fjørvegen 17, 1. og 2. et.	4160	
Kjørnessvingen 11	20650	3100
Kongabergvegen 52, 1. et. rom nr. 1	4960	630
Kongabergvegen 52, 1. et. rom nr. 2	5600	630
Kongabergvegen 52, 1. et. rom nr. 3 og 4	4240	630
Kongabergvegen 52, kjellar, rom nr. 1 og 2	5110	
Kongabergvegen 52-heile huset	16030	3100
Kongabergvegen 54, 2 einingar (C og D)	10180	
Kongabergvegen 54, 4 einingar (A, B, E og F)	8700	
Kyrkjebakken 36 B, 1 eining	9720	
Leighgota 4, 1. et., 2 rom, nr. 1 og 2	5650	
Leighgota 4, 1. et., 2 rom, nr. 3 og 4	5050	630
Leighgota 4, 1. et., heile etasje	15020	1170
Leighgota 4, 2. et., rom nr. 1 og 2	5650	630
Leighgota 4, 2. et., rom nr. 3 og 4	5050	630
Leighgota 4, 2. et. heile etasjen	15490	1170
Leighgota 6.1. et. rom nr. 1 stor	5370	630
Leighgota 6, 2. et. rom, nr. 1 og 2	4860	630
Leighgota 6, 2. et. rom, nr. 3 stor	5370	630
Leighgota 6, 1. og 2. etasje	13760	2590
Leighgota 8, 1. et., rom nr. 1 og 2	5370	630
Leighgota 8, 1. et., rom nr. 3 og 4	4860	630
Leighgota 8, 1. et. heile etasjen	12620	1170
Leighgota 8, 2. et., rom nr. 1 og 2	4860	630
Leighgota 8, 2. et., rom nr. 3	5370	630
Leighgota 8, kjellar, 4 rom, pris per rom	4860	630
Leighgota 8, 1.et. og 2,et.	16030	3100
Leitevegen 67, 4 roms, 5. einingar	10180	
Lunnamyri 29, 2 roms, 1. eining	8960	
Rutlinslid 17, 1. et., rom nr. 1, 2 og 3	4620	630
Rutlinslid 17, 1. et., rom nr. 4	4460	630
Rutlinslid 17, kjellar	9840	850
Skulevegen 3, Trudvang, 1.et., rom nr. 1 og 2 (små)	4510	630
Skulevegen 3, Trudvang, 1. et. rom nr. 3 og 4 (stor)	5150	630
Skulevegen 3, Trudvang, 2 .et.	14280	1550
Skulevegen 3, Trudvang, 3.et.	8160	850
Stedjevegen 11 A 1 et.	16260	1170
Stedjevegen 11 A kjellar	11200	850

Stedjevegen 15, 1. et. pris per rom	7670	
Stedjevegen 15, 1. et. pris per rom	5110	
Stedjevegen 15, 1. et. (heile et.)	11820	1170
Stedjevegen 15, 2. et., 4 rom, pris per rom	4860	
Stedjevegen 15, 2. et. heile etasjen	10900	1170
Stedjevegen 21 E	8450	
Stedjevegen 25 A	8650	
Stedjevegen 31 A	12330	630
Storebruvegen 4, hovudetasje	11850	620
Storebruvegen 4, underetasje	9980	1030
Stølen 105 og 113, 2-roms, 2 einingar	8200	
Stølen 91 og 101, 5-roms, 2 einingar	10330	
Stølen 97, 5-roms, 1 eining	10330	
Trolladalen 21, 1. og 2. et.	4160	
Husleige per mnd Leikanger	2024	Straum 2024
Berlehagen 14, 18 og 22	8770	
Berlehagen 16 og 20	9750	
Hatlebakkane 4, seksjon 2 og 3	8940	
Hovdavegen 7, 9 og 11	5870	
Hovdavegen 19	8340	
Hovdavegen 15, 25 og 27	9310	
Lundheim 1, 3 og 9	6670	
Leitebakkane 8, 10 og 12	5730	
Leitebakkane 14, 16 og 18	7130	
Njøsavegen 35 - hovudetasje	8110	
Njøsavegen 35 - underetasje	5690	
Reinevegen 3 (fellesutgifter kr 1 000)	5720	
Stadheimgarden 21 (fellesutgifter kr 1 000 i tillegg)	7990	
Stadheimgarden 37 (fellesutgifter kr 1 000 i tillegg)	8100	
Husleige per mnd Balestrand	2024	Straum 2024
Balavegen 9, 11 og 15	5570	
Britamarki 5	8060	
Britamarki 8	7710	
Britamarki 9 og 13	6990	
Britamarki 10	7710	
Britamarki 11, og 15	6990	
Granliavegen 26	7730	
Granliavegen 28	7020	
Granliavegen 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46 og 48	4500	410
Hittunsvegen 2	5620	
Hittunsvegen 8, 10, 12, 16, 18 og 20	7710	
Holmamyrane 31, 33 og 35	8740	
Skåsheimsvegen 8	10840	
Skåsheimsvegen 10	8300	
Skåsheimsvegen 10 U	4850	

Vask:

Leigar skal for eiga rekning sørge for grundig reingjering av bustaden før fråflytting. Dersom kommunen må bestille reingjering frå reinhaldbyrå, føl ein byråets gjeldande prisar.

9 Andre kommunale bygg

Leige av idrettshallar for idrettslag, her under Leikangerhallen, Belehalli og Sognahallen til fast trening/kamp/stemner/tilskipping regulerast etter eige avtale.

Innbyggjarar og verksemda/lag/organisasjonar basert på frivilligheit kan leige kommunale fasilitetar utan kostnad.

Leige av kommunale fasilitetar for kommersiell verksemd baserast på 1.000,-/time, avgrensa til maksimalt 5.000,-/døgn.

Leige av kommunale fasilitetar for lag og organisasjonar utanfor Sogndal kommune baserast på 500,-/time, avgrensa til maksimalt 2.500,-/døgn.

Evt. reinhald, særlege tilpassingar og bistand med oppsett for det aktuelle lokale vert fakturert basert på 500,-/time per person som deltek frå Sogndal kommune.

Kommunale fasilitetar til utleige:

Leikanger:

Leikanger hallen:
Hall 1, 2 eller 3
Klatrevegg
Undervisnings-/møterom
Kultursal
Ungdomsskulen:
Gymnastikksal m/festgarderobe
Langtidsleige gymnastikksal (1 time per veke)
Skulekjøken
Badstove
Barneskulen
Mediateket
Skulekjøken
Mediateket m/skulekjøken
Lavvo i Holerunnane
Garderobe/ dusjanlegg ved barneskulen:
Biblioteket:
Musikkbingen:
Helsesenteret:
Torget på sjukeheimen

Tinghus 1:
Kantina
Barnehagane:
Barnehage

Balestrand

Belehalli:
Hall med garderobar
Skytebane
Barnehagane:
Sagatun

Sogndal

Kvåle:
Trudvang:
Mediateket
Skulekjøken
Idrettshall
Kommunehuset:
Kommunestyresal
Formannskapssal
Barnehagane:
Barnehage

Anna:

Leige av idrettshallar på Fosshaugane campus vert administrert av Sognahallen AS.
 Utleige av lokalar i Kulturhuset administrerast direkte hjå Kulturhuset.

10 Sal – skjenke og tobakksløyveløyve m.m.

Statlege satsar

I forskrift 8. juni 2005 nr. 538 om omsetning av alkoholholdig drikk mv.

Gebyr for skjenkeløyve, jf forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk	Pris 2024
Kr per vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 1	0,57
Kr per vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 2	1,49
Kr per vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 3	4,92
Minimumsgebyr per år for skjenkeløyve	6100
Bevilling for ein enkelt anledning skjenking	440
Ambulerande bevilling	440

Gebyr for salsløyve, jf forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk	Pris 2024
Kr per vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 1	0,24
Kr per vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 2	0,69
Minimumsgebyr per år for sal	1960
Bevilgning for ein enkel anledning for sal	440

Tilsynsgebyr for sal av tobakk, jf. tobakksal- forskrifta §33	Pris 2024
Faste salsplassar	5420
Mellombels salsplassar (sal for einskild høve)	1450

Kunnskapsprøven for salsløyve alkohol	400
Kunnskapsprøva for skjenkeløyve alkohol	400
Etablerarprøva for serveringsløyve, jf forskrift om etablererprøve for dagleg leiar av serveringsstad	400

*Satsane vert fastsette av departementet, jf. alkohollova.

11 Kopiar og utskrifter - innbyggjartorget

Kopiar/plott av kart m.m.

Auka med 3,4 % generell prisvekst

Laminering	2024
A3 og mindre	20
Kopiar/plott av kart m.m.	2024
A0 – Svart/ kvitt	250
A1 – Svart/kvitt	130
A2 – Svart/kvitt	80
A0 - Farge	480
A1 - Farge	250
A2 - Farge	130

Sal av bossekkar og bioposar m.m.

Prisjusterast i samsvar med Simas sin årlege justering.

Sal	2024
Blanke plastsekkar for plastembalasje 140 liter (nye) 18 posar per rull	
Blanke bossekkar 15 poser per rull	
Biobøtte	
Ekstra restavfallssekk – raud	

12 Norskopplæring

Betalingslevar:

Elevar i eksisterande gruppe på dagtid kr 70 pr. time + læremiddel/ bøker.

Kveldsgruppe kr 120 pr. time + læremiddel/bøker.

Undervisninga vert gjeven i modular med avtalt timetal, og eleven må betala for heile modulen, sjølv om eleven sluttar før avtalt timetal er brukt. Grappa må ha minimum 8 elevar.

	2024
Pr time dagtid	70
Kveldstime	120

Pris auka med kommunal deflator 4,3% og runda opp til næraste 10 kroner.

13 Konesjons- og delingssaker

Gebyr fastsett av staten. Forskrift om gebyr for behandling av konesjons- og delingssaker FOR-2011-12-14-1336 (01.01.2012=

	2024
Søknad om konesjon	5000
Søknad om deling etter § 12 i jordlova	2000

14 Fellingsavgift for hjort.

Fellingsavgift for hjort vert fastsett av den enkelte kommunen innan dei rammene som er bestemte i statsbudsjettet.

Endringane er gjort for å stimulera til auka avskyting av kalv.

	2024
Vaksen hjort	480
Hjortekalv	200

15 Plan og forvaltning

15.1 Generelle føresegner

Betalingsplikt mv.

Alle som får utført tenester etter dette regulativet, skal betale gebyr. I tillegg til gebyr krev Plan og forvaltning inn tinglysingsgebyr og eventuelt dokumentavgift i saker der kommunen må forskottere dette overfor Tinglysinga i Kartverket.

Vi forhold oss til éin tiltakshavar/framleggsstillar/rekvirent. Faktura vert send den som sender inn søknad/rekvisisjon med mindre anna er spesifisert eller avtalt særskilt. Ved fleire tiltakshavarar/ framleggsstillarar/tingarar vert desse rekna som solidarisk ansvarlege for gebyret.

Dersom ein kunde har betalt for mykje i gebyr, skal kommunen så snart tilhøvet er klarlagt, tilbakebetala for mykje betalt gebyr. Det kan ikkje krevjast rentetillegg for mykje betalt gebyr. Det er føresett at faktura vert betalt innan fristen for å unngå meirarbeid. Kommunen kan halde att kunngjering av vedtak til gebyr er betalt.

Minstegebyret (M)

Minstegebyret vert auka med kommunal deflator på 4,3% frå 2023 til 2024.

Fastsett minstegebyr for 2024 er 1450 kroner.

Dersom gebyret etter utrekningsreglane vert mindre enn 1M skal gebyret likevel ikkje setjast under 1M. For handsaming av tiltak som ikkje er spesielt nemnt i dette reglementet, skal det betalast etter med gått tid, minimum 1 M.

Tidsfristar, bereknings- og betalingstidspunkt

Gebyr vert rekna etter dei satsane som gjeld på det tidspunktet komplett søknad, planframlegg, rekvisisjon eller bestilling kjem inn til kommunen.

Plansaker

Kommunen må handsame eit privat framlegg til detaljregulering innan 12 veker etter at framlegget har kome inn til kommunen. Ved overskriding av fristen skal gebyret reduserast med 10 % av det totale gebyret for kvar påbegynt veke over fristen i inntil 10 veker.

Tidsfristar løper frå det tidspunktet kommunen har motteke eit framlegg til detaljregulering. Framlegg som openbert er mangelfulle kan administrasjonen returnere til framleggsstillar for supplering. I slike tilfelle vert fristen avbroten frå datoen kommunen returnerer planframlegget til det tidspunkt kommunen har motteke det etterspurde materialet.

I sakar om refusjon etter plan- og bygningsloven kap. 18 vert det gjort ei gebyravrekning på grunnlag av godkjenning av planar etter § 18-8. Restbetaling må vere føreteke før det kan fattast vedtak om endeleg fastsetting av refusjon, jf. § 18-9.

I plansaker vert gebyret fakturert når planframlegget er komplett motteke av kommunen. Vedtak om høyring og offentleg ettersyn av eit planframlegg vert ikkje kunngjort før gebyret er betalt.

Byggesaker

For byggesaker i to trinn vert 70 % fakturert ved handsaming av rammesøknad og 30 % ved handsaming av igangsettingssøknad.

Gebyret forfell til betaling 30 dagar etter fakturadato.

Frikjøp frå parkeringskrav skal vere innbetalt kommunen før bygning vert teken i bruk.

Frikjøp frå krav om felles uteopphaldsareal i sentrum, jf. KPA 1-6 c), der dette er avtalt gjennom utbyggingsavtale, skal vere innbetalt før bustader vert tekne i bruk.

Oppmålingssaker

Når rekvisisjon for oppmålingsforretning er motteke og det ikkje er avtalt noko anna med rekvisenten, skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretning og fullføre matrikkelføring innan 16 veker (jf. matrikkelforskriften § 18 1.ledd). Sogndal kommune har vinterfreding for perioden oktober-mars. Dersom kommunen overskrider fristen, skal gebyret for oppmålingsforretning og matrikkelføring avkortast med ein tredjedel. Dersom kommunen overskrider fristen med ytterlegare to månader, skal gebyret avkortast med ytterlegare en tredjedel (jf. matrikkelforskriften § 18 4. ledd).

Kommunen skal matrikkelføre samanslåing, avtale om eksisterande grenser, samla fast eigedom og sak for jordskifteretten og andre rettsinstansar innan seks veker. Krav om retting, endring eller tilføyning av opplysningar i matrikkelen mv. som ikkje krev oppmålingsforretning, skal vere handsama og eventuelt ført i matrikkelen, innan same frist (jf. matrikkelforskriften § 19 1. ledd). Kommunen skal føre opplysningar om framsett krav om sak for jordskifteretten straks melding til kommunen er motteken. Tilsvarande gjeld melding til kommunen om avtale eller vedtak om erverv av grunn til offentleg veg eller jernbane (§ 19 2. ledd). Dersom kommunen overskrider fristen, skal eventuelt gebyr for matrikkelføring avkortast med en tredjedel (§ 19 3.ledd).

Avbrote arbeid, trekt sak

Dersom søkar/framleggsstillar/rekvirent ønskjer å trekke saka før ho er ferdighandsama, vert gebyret fakturert ut frå kor langt i prosessen saka er komen. Det same gjeld dersom ein søknad er av ein slik kvalitet at kommunen ikkje har grunnlag for å handsame han.

Dersom eit planframlegg vert trekt når saka er ferdig førebudd for første handsaming, vert 70 % av gebyret fakturert. Ønsker framleggsstillar å trekke planframlegget tidlegare i prosessen, vert gebyret fakturert skjønnsmessig (frå 10-70 %) ut frå kor langt i prosessen saka er komen. Prosesstart vert rekna frå tidspunkt for oppstartsmøte/planinitiativ er motteke.

Tilsvarende gjeld for søknad om oppretting av ny grunneigedom. Det vert fakturert 70 % av gebyr når vedtak er ferdig førebudd for handsaming. For delingssøknader som vert trekte etter at løyve er gitt, vert heile gebyret fakturert.

For byggesøknader som vert trekte etter at rammeløyve er gitt, men før igangsettingsløyve er gitt, vert gebyret sett til 70 %. Når ein tiltakshavar/rekvirent forårsakar at kommunen sitt arbeid må avbrytast eller avsluttast før det er fullført, skal det betalast ein del av tilhøyrande gebyr som svarar til det arbeidet kommunen har hatt og/eller må utføre.

For refusjonssak som vert avbroten før vedtak etter plan- og bygningsloven § 18-8 er treft, vert gebyr fakturert etter den tid som er gått med, sjå pkt. 1.8, minimum 10 M.
For oppmålingssak som vert trekt før ho er fullført, må avvisast, ikkje let seg matrikkelføre eller av andre grunner ikkje kan fullførast, vert gebyr rekna for utført arbeid etter medgått tid (sjå pkt. 1.8).

Sakkunnig bistand

Kommunen kan engasjere sakkunnig hjelp for spesifiserte utgreiings-, tilsyns- eller kontrolloppgåver. Til dekking av utgiftene kan det krevjast gebyr tilsvarende medgåtte utgifter.

I saker kor det i samband med tilsyn vert oppdaga betydelege feil eller manglar kan kommunen krevje at tiltakshavar dekker ekstrakostnader knytte til tilsynet, sjå pbl. § 25-2 andre ledd. Storleiken på gebyret er avhengig av feil og manglar som vert avdekka, og omfanget av kommunen sitt etterfølgjande arbeid, men avgrensa oppover til 12 M.

Rådgjeving

Ved alle typar førespurnader i pågåande enkeltsaker frå tiltakshavar eller på vegner av tiltakshavar som medfører rådgjeving frå kommunen, vert det lagt til gebyr etter medgått tid for kvar påbegynte time (sjå pkt. 1.8).

Reduksjon av gebyr

Rimelegheit

Kommunedirektøren kan redusere gebyr som vert vurdert openbert urimeleg. Søknad om nedsetting av gebyr utset ikkje betalingsfristen. Gebyr etter eigarseksjonslova kan ikkje setjast ned.

Søknad om redusert gebyr og klagerett

Det er ikkje klagerett på gebyrfastsettinga i den einskilde sak der gebyret er heimla i plan- og bygningslova § 33-1. Tiltakshavar/framleggsstillar har likevel høve til å søke om nedsetting av gebyr under tilvising til punkt 1-4. Rådmannen si avgjerd etter ein slik søknad kan klagast på etter reglane i forvaltningslova.

Gebyr som er heimla i lov om eigedomsregistrering (matrikkellova) kan klagast på etter reglane i forvaltningslova, jf. matrikkelloven § 46, 1. ledd bokstav k). Gebyr etter eigarseksjonslova kan ikkje setjast ned.

Forhold som kan redusere byggesaksgebyret

Byggesaksgebyret under punkt 3.2 og 3.3 vert redusert med 10 % for 4 eller fleire identiske søknader (kvantumsrabatt) som vert sende inn samstundes.

Grønt gebyr:

Byggesaksgebyret vert redusert 30 % for tiltak som oppfyller kriteria for passivhusnivå i høve Norsk Standard 3700 for Bustad og 3701 for yrkesbygg. Byggesaksgebyret vert redusert 50 % for tiltak som kan vise til at det vil vere eit 0-utsleppshus eller plusshus. Det vil seie bygningar som i tillegg til å vere eit passivhus produserer eigen energi som dekker livsløpet og produksjon av bygget.

Byggesaksgebyret vert redusert 50 % for handsaming av søknad som omfattar etterisolering av bygg oppførte før 1980, dersom det kan dokumenterast at tiltaket vert utført som anvist av kvalifisert rådgjevar.

Byggesaksgebyret vert fråfalle i sin heilskap for dei tiltaka som er støtta av Enova, samt for eventuell søknad om solcellepanel og varmpumpe.

e-Byggesøknad.

Søknad levert via digitale tenester for privatpersonar får redusert gebyret tilsvarende pris for bruk av tenesta, for tida kr. 1.250,-

Gebyr etter med gått tid

For gebyr berekna etter med gått tid vert fakturert **per time**. Minimumsbeløp er 1 M

Gebyr for oppfølging av lovbrøt

For oppfølging av lovbrøt i medhald av plan- og bygningslova kapittel 32, skal det for eventuelt meirarbeid utover gebyr i høve satsane i dette regulativet betalast gebyr etter med gått tid. Der det er føremålstenlege for kommunen kan det alternativt fakturerast dobbel gebyrsats. Gebyr for meirarbeid vert fakturert ved handsaming av søknad.

Lovbrøtsgebyr

Plan- og bygningslova gir i § 32-8 heimel for å leggje lovbrøtsgebyr til ansvarleg for brot på plan- og bygningslovgivinga.

15.2 Plansaker

15.2.1 Berekningsgrunnlag

Grunngebyret vert rekna etter storleik på planområdet pluss bruksarealet for bebyggelsen planen opnar for (sjå tabell under). Sjølv om areala vert redusert ved den politiske handsaminga vert gebyrgrunnlaget ikkje endra.

Alle areal som skal nyttast for å utføre tiltaket, tene tiltaket eller som vert påverka av tiltaket inngår i arealberekninga. Areal som berre vert tekne med for å sikre heilskapen, vert haldne utanfor. Sjøareal vert berre rekna med for den delen som skal nyttast til tiltak i sjø.

Gebyr vert rekna etter bruksareal for ny og for eksisterande bebyggelse som skal bli ståande. I dei tilfella der reguleringa opprettheld bruksformålet for eksisterande bebyggelse vert det ikkje berekna gebyr av denne. Det skal reknast gebyr for bruksareal som ligger både over og under terreng.

I sone med særlig omsyn til kulturmiljø inngår berre bruksarealet for eventuell ny bebyggelse (ikkje eksisterande).

Pkt.	Kode	Teneste	Omfang	Pris
15.2.2 Oppstartsmøte	2.2.1	Gebyr for oppstartsmøte etter grunnareal i planområdet	< 2000	4M
	2.2.2		2000 - 4999	6M
	2.2.3		5000 – 9999	9M
	2.2.4		10 000 - 19 999	11M
	2.2.5		20 000 - 29 999	14M
	2.2.6		30 000 - 49 999	16M
	2.2.7		> 50 000	19M
15.2.3	2.3.1	Regulerings spørsmål (prinsippavklaring) til handsaming i kommunestyret etter §		5M

Detaljregulering	2.3.2	Regulerings spørsmål (prinsippavklaring) til handsaming i kommunestyret etter § 12-11		5M	
	2.3.3	Politisk avklaring før første handsaming		5M	
	2.3.4	Fastsetjing av planprogram		20 % i tillegg til gebyr under 2.1.4	
	2.3.5	Grunnareal	< 2000		10M
			2000 - 4999		22M
			5000 - 9999		30M
			10 000 - 19 999		37M
			20 000 - 29 999		45M
			30 000 - 49 999		50M
			> 50 000		55M
		+	+		
		Bruksareal	< 1000		8M
			1000 - 2999		13M
	3000 - 4999			20M	
5000 - 9 999			25M		
10 000 - 19 999			30M		
20 000 - 29 999			35M		
30 000 - 49 999			38M		
> 50 000		40M			
2.3.6	Ny handsaming av planframlegg (regna som fremja når det er sett på sakskartet og tilråding er gjeve)	Avgrensa høyring og ny fremjing for	25 % i tillegg til grunngebyr		
		Ny varsling og fullstendig høyring	50 % i tillegg til grunngebyr		
15.2.4 (Mindre) endring av regulering	2.4.1	Administrativ, kartteknisk justering; justeringar av føremålsgrænse eller delelinje som elles kan		5M	
	2.4.2	Endringar som inngår i handsaming av bygge- eller delesak og som vert		5M	
	2.4.3	Administrativ endring handsama som sjølvstendig sak utan		5M	
	2.4.4	Endring som vert handsama som eigen sak med eigen varsling		8M	
	2.4.5	Endring som vert handsama som sjølvstendig sak med eigen varsling og		15M	
	2.4.6	Endringsframlegg som får negativt administrativt svar		5M	

	2.4.7	Mindre reguleringsendringar som krev uforholdsmessig stor arbeidsmengd vert fakturert etter medgått		(sjå pkt. 1.6), avgrensa oppover til 40M. Om dette er aktuelt skal det avtalast mellom
15.2.5 Dispensasjon etter pbl. § 19-2	2.5.1	Dispensasjon som krev uttale eller samtykke frå overordna myndighet.		10M
	2.5.2	Anna dispensasjon frå reguleringsplan eller kommuneplan Tillegg per påfølgande dispensasjon		5M 3M
	2.5.3	Dispensasjon(er) frå arealplan eller pbl./TEK som krev minimal vurdering. Gebyret vert ilagt for		3M
	2.5.4	Fråvik frå teknisk forskrift for tiltak på eksisterande byggverk, jf. pbl. § 31.2		2M 4M
15.2.6 Frikjøp av p-plass	2.6.1	Frikjøp frå krav om parkeringsplass		197 M indeksjusterast (SSB byggekostindeks bustadblokk)
15.2.7 Anna	2.7.1	Teknisk bearbeiding av planframlegg, irekna mindre reguleringsendring		Etter medgått tid, sjå pkt. 1.6
	2.7.2	Avslag – planar som ikkje vert fremma. Det same gjeld dersom det vert nedlagt mellombels forbod mot tiltak etter pbl. kap. 13 i samband med saka.		Tilbakebetaling av 50 % av grunngebyret.
15.2.8 Anleggsbidrag for manglande uteoppholdsareal i sentrum (utbyggingsavtale)	2.8.1	Bustad nr. 1-3 – pr. bueining		13 M
	2.8.2	Bustad nr. 4-6 – pr. bueining		16 M
	2.8.3	Bustad nr. 7-12 – pr. bueining		31 M
	2.8.4	Bustad nr. 13-18 – pr. bueining		46 M
	2.8.5	Bustad nr. 19+ – pr. bueining		63 M

15.3 Byggesaker

Av byggesaksgebyret skal 30 % dekke kostnadane med ordinært tilsyn, jf. pbl. § 33-1. Det kan i tillegg ileggjast tilleggsgebyr for oppfølging av avvik og lovbrøt som vert avdekkja i samband med tilsyn, sjå pkt. 1.9 og 3.11.

15.3.1 Berekningsgrunnlag

Er gebyrberekningsgrunnlaget avhengig av storleiken på bygningsmassen, vert arealet sett lik bruksarealet i høve Norsk standard: NS3940. Arealet vert rekna som summen av samtlige plan, med fråtrekk for tenkte plan, inkludert areal under bakken og vert avrunda nedover til næraste m². Dersom tiltaket ikkje har noko bruksareal, vert rekna gebyret etter bebygd areal (BYA).

Gebyr vert rekna separat for kvart enkelt byggetiltak (bygning) sjølv om søknaden gjelder fleire tiltak. I tillegg til sjølve handsamingsgebyret, kjem gebyr for eventuelle dispensasjonar, gebyr for godkjenning av ansvarsrett og for avvikshandsaming ved gjennomføring av tilsyn. Der det er behov for å ajourføre kartet i kommunens kartbase kjem gebyr også for dette i tillegg, sjå pkt. 6.7.4.

Tiltak	Kode	Type tiltak	Pris
15.3.2 Pbl § 20-4. Tiltak som kan gjennomførast utan krav om ansvarsrett	3.2.1	Bruksendring frå tilleggsdel til hovuddel innanfor ei brukseining	3,5 M
	3.2.2	Mindre antennesystem	2,5 M
	3.2.3	Bygningsmessige tiltak inntil 15 m2	2,0 M
	3.2.4	Bygningsmessige tiltak, 16-50 m2	3,0 M
	3.2.5	Bygningsmessige tiltak, 51-70 m2	4 M
	3.2.6	Bygningsmessige tiltak over 70 m2	5 M
	3.2.7	Driftsbygningar i landbruket	70% av gebyr i pkt 3.3.4-3.3.10

Gebyr etter tabellen her gjeld både nybygg, tilbygg og endringsarbeid.

Tiltak	Kode	Type tiltak	Pris
15.3.3 Pbl § 20-3. Tiltak med krav om ansvarsrett.		Nybygg, tilbygg, påbygg og underbygg (BRA). (For bygningar med meir enn ei bueining, gebyrleggast det BRA pr. bueining + BRA for fellesområde)	
	3.3.1	Bygningsmessige tiltak 0-15 m2	3 M
	3.3.2	Bygningsmessige tiltak 16-50 m2	5 M
	3.3.3	Bygningsmessige tiltak 51-70 m2	7 M
	3.3.4	Bygningsmessige tiltak 71-100 m2	8 M
	3.3.5	Bygningsmessige tiltak 101-200 m2	14 M
	3.3.6	Bygningsmessige tiltak 201-400 m2	20 M
	3.3.7	Bygningsmessige tiltak 401-600 m2	26 M
	3.3.8	Bygningsmessige tiltak 601-800 m2	30 M
	3.3.9	Bygningsmessige tiltak 801-2000 m2	50 M+1M pr 100 m2 over
	3.3.10	Bygningsmessige tiltak >2000 m2	75 M+1M pr 100 m2 over

Tiltak	Kode	Type tiltak	Pris
	3.4.1	Omfattande ombygging (vesentlig endring/-reparasjon av tiltak under pkt 3.3. Oppattbygging etter totalskade	som satsane i pkt. 3.3.

15.3.4	3.4.2	Mindre ombyggingar/fasadeendringar	1,5 M
---------------	-------	------------------------------------	-------

15.3.4 Tiltak på eksisterande bygningar inkludert bruksendringar	3.4.3	Fasadeendringar	4 M
	3.4.5	Bruksendring til anna enn bustad	50 % av satsane i pkt. 3.3 - utan ombygging/ ominnreiing 100 % ved ombygging/
	3.4.6	Oppføring eller endring av bygningsteknisk installasjon: Heis, pipe, ventilasjon, med meir.	2 M
	3.4.7	Bruksendring/ombygging av næringslokale til bustad og oppdeling/innreiing av bustad med fleire bueiningar Pr. ny bueining	10 M
15.3.5 Skilt	3.5.1	Frittstående skilt/reklameinnretningar, fasadeskilt og uthengsskilt	2 M
	3.5.2	Enkeltstående skilt krev dispensasjon frå skiltvedtektene (skal innarbeidast i kommuneplanen)	5 M
15.3.6 Brygge	3.6.1	Mindre bryggeanlegg inntil 6 båtplassar	5 M
	3.6.2	Større bryggeanlegg, båthamner	Etter medgått tid (Sjå pkt
15.3.7 Andre konstruksjonar og anlegg	3.7.1	Tett gjerde (meir enn 50 % tett med høgde under 1,5 m h) under 10 m lengde	1,5 M
	3.7.2	Tett gjerde (meir enn 50 % tett) over 10 m	3M
	3.7.3	Støyskjerm/levegg med høgde over 1,5 m og støttemur under 10 m lengde	3M
	3.7.4	Støyskjerm/levegg med høgde over 1,5 m og støttemurar over 10 m lengde	3M + 1M pr 10 m
	3.7.5	Master	2,5 M
	3.7.6	Mellombelse bygningar/brakkeriggjar som skal	7,5 M
	3.7.7	Offentlege veganlegg pr. 250 m lengde og parkeringsplasser	5 M
	3.7.8	Offentlege røyrleidningar for transport av vatn avløpsvatn overvatn fiernvarme	5 M
	3.7.9	Handsaming av utomhusplan etter krav i	5 M
	3.7.10	Privat leidningsanlegg (uansett lengde)	5 M
	3.7.11	Privat veg eller parkeringsplass	3 M
	3.7.12	Terrengarbeid som kjem inn på mindre enn 1	3 M
	3.7.13	Terrengarbeid/landskapsarbeid/massedeponi som kjem inn på areal frå 1-10 daa. Auke på 1 M for kvart 3 daa areal tiltaket kjem inn på.	7,5 M
	3.7.14	Skateramper og leikeinnretningar (ballbingar, pumptrack mm.) med allmenn/felles tilgjenge. Private anlegg 3M.	0 M
	3.7.15	Utandørs symjebasseng	5 M

	3.7.16	Opne anlegg for idrett og lek	5 M
	3.7.17	Tribuner og idrettsbaner/anlegg	7,5 M
	3.7.18	Handsaming og endring av søknadspliktige konstruksjonar og anlegg	Etter medgått tid, jf. pkt 1.8, men min 1 M.
15.3.8 Riving	3.8.1	Riving av tiltak som ved oppføring går under regulativet pkt. 3.2 (pbl. § 20-4). Gjeld ikkje bygningar med bevaringsverdi (SEFRAK, vern etter pbl./kml.)	2,5 M
	3.8.2	Rivning av bygning under 200 m ² BRA	4 M
	3.8.3	Rivning av bygning over 200 m ² BRA	4 M + 0,5 M pr. 100 m ² over 200 m ²
15.3.9 Tiltak etter SAK § 4-1 bokstav a,b,c - registrering i	3.9.1	Tiltak etter SAK § 4-1 – Der tiltakshavar sjølv melder frå om matrikkelending.	0,5 M
	3.9.2	Tiltak etter SAK § 4-1 – Der kommunen må følge opp manglande ferdigmelding.	2M
15.3.10 Tilleggsgebyr, avslag og spesielle berekningsreglar	3.10.1	Førehandskonferanse. Gebyret vert fråtrekt ved handsaming av byggesøknad. For møte utover (første) førehandskonferanse pr. møte. Dette vert fakturert saman med hovudgebyret.	2 M
	3.10.2	Endring av gitt løyve. Medfører endringar av gitt løyve etter pkt. 3.2 og 3.3 at bruksarealet aukar, vert rekna gebyr som for tilbygg (eventuelt som) i tillegg til gebyr for andre endringar	2,5 M
	3.10.3	Trinnvis igangsettingsløyve. Pr. igangsetting utover 1 igangsettingsløyve.	2,5 M
	3.10.4	Søknad om ansvarsrett for føretak som ikkje tilfredsstillar formelle kompetansekrav.	3 M
	3.10.5	Handsaming av søknad om sjølvbyggeransvar	2 M
	3.10.9	Tilleggsgebyr ved behov for kulturminne-/antikvarfaglig uttale	3 M
	3.11.1	*Ved kommunen si avslutning av handsaming av søknad pga. manglar i søknaden tilkjem det gebyr. Dersom søknad ikkje er komplett etter første brev frå kommunen, tilkjem eit tilleggsgebyr for kvart mangelbrev/avviksrapport som må fakturerast saka. Dersom det vert avdekka feil og manglar undervegs i prosessen, utarbeider kommunen ei avviksmelding/rapport, som må følgjast opp av søkar.	2 M pr. avviksrapport/brev

15.3.11 Avvik og ferdigstilling		*Avvising av byggesøknad pga. vesentlege manglar	1 M
	3.11.2	Handsaming av førespurnad om mellombels bruksløyve	1 M
	3.11.3	Ved vesentlige manglar i førespurnad om mellombels bruksløyve/ferdigattest der det må givast ei skriftleg tilbakemelding.	1 M
	3.11.4	Der det er gitt mellombels bruksløyve, og førespurnad om ferdigattest ikkje ligg føre innan fastsatt frist. Kommunen sitt arbeid med å følge opp dette	1 M

*Søknad kan avvisast ved følgjande manglar:

- Utan nabovarsel
- Manglande teikningar (plan-, snitt-, fasadeteikningar, fasadeoppriss eller fotomontasje som viser forholdet til omgjevnadane, eksisterande og framtidige terrenglinjer og situasjonsplan som viser uteopphaldsareal, parkering, terrenghandsaming og ev. murer etc.)
- Manglande dispensasjonar eller grunngeving for dispensasjon, jf. pbl. § 19-2

*Handsaming av søknad kan avsluttast ved følgjande forhold:

- Manglande søknadsdokumentasjon er ikkje innsend kommunen innan fastsett tidsfrist i førebels svarbrev.

15.3.12 Handsaming av utsleppsløyve

Når det skal etablerast nytt anlegg, må det søkast om utsleppsløyve og samtidig søkast om byggjeløyve for anlegget. Gebyret for utslepp gjeld i tillegg til byggesaksgebyret.

Det skal betalast gebyr per utslepp etter følgjande satsar:

Kode	Type tiltak	Pris
3.12.1	Anlegg der utsleppet er kalkulert til under 15 PE	4,5 M
3.12.2	Anlegg der utsleppet er kalkulert til mellom 15 og 100 PE	6 M
3.12.3	Anlegg der utsleppet er kalkulert til mellom 100 og 1000 PE	10 M
3.12.4	Anlegg for utslepp av gråvatn	2 M

15.3.13 Avslag byggesøknad

For byggesaker som ikkje vert godkjende skal det betalast 70 % av fullt gebyr. For avslag på dispensasjonssøknad skal det betalast fullt gebyr. Dersom eit avslag medfører ein revidert søknad innan 3 månader, som vert godkjend, skal 50 % av først innbetalt søknadsgebyr gå til fråtrekk i nytt gebyr.

15.4 Oppretting av ny grunneigedom, arealoverføring m.m.

Tiltak etter pbl. § 20-1 bokstav m.

Pkt.	Teneste		Pris
15.4.1 Oppretting av ny eigedom, arealoverføring med meir. Tiltak etter pbl § 20-1 bokstav m.	4.1.1	Oppretting av ny grunneigedom (deling) pr. ny tomt eller arealoverføring kor det vert danna ny parsell < 2 daa.	3 M
	4.1.2	Oppretting av ny grunneigedom (deling) pr. ny tomt eller arealoverføring kor det vert danna ny parsell > 2 daa < 6 daa..	4 M
	4.1.3	Oppretting av ny grunneigedom (deling) pr. ny tomt eller arealoverføring kor det vert danna ny parsell > 6 daa.	5 M
	4.1.4	Handsaming av søknad om grensejustering/makeskifte/samanslåing eller mindre arealoverføring	2 M
	4.1.5	Handsaming av søknad om utsetting/ endring av, eller permanent eller mellombels dispensasjon frå stilte delingsvilkår	2 M

Ved gitt løyve må det rekvirerast oppmålingsforretning. For gebyr som tilkjem ved oppmåling, sjå punkt 6.1 og 6.3.

Avslag delingssøknad

For søknader som ikkje vert godkjende skal det betalast fullt gebyr. For avslag på dispensasjonssøknad skal det betalast fullt gebyr. Dersom et avslag medfører ein revidert søknad innan 3 månader, som vert godkjend, skal 50 % av først innbetalt søknadsgebyr gå til fråtrekk i nytt gebyr.

Pkt.	Teneste		Omfang	Pris
15.4.2 Oppretting av	4.2.1	Oppretting av grunneigedom og festegrund og innløyasing av festegrund til sjøiveigande tomt	0 ≤ 250 m ²	9M
			> 250 ≤ 2000 m ²	18M
			> 2000 ≤ 20000 m ²	Aukast 1M pr. påbegynt daa
			>20000 m ²	Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 36M
	4.2.2	Oppretting av punktfeste	Med merking og måling i marka	9M

matrikkeleining			Kontorforretning	6M
	4.2.3	Oppretting av anleggseigedom	0 ≤ 750 m2 (BYA/fotavtrykk)	20M
			>750 m2	Aukast 1M pr. påbegynt daa
			Ved oppmåling av anleggseigedom: Totalt areal av alle oppmålte plan i m2	Tilleggsgebyr på 40 %
	4.2.4	Oppretting av landbrukseigedomar og grunn til allmennyttige føremål	> 0 m2	Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 9M
	4.2.5	Oppretting av offentlig veg og jernbanegrund	Sjå 6.1.1	10 % reduksjon i gebyret
	4.2.6	Oppretting av matrikkeleining der grensa tidlegare er tilfredsstillande kartlagd ved oppmålingsforretning etter matrikkellova	Sjå 6.1.1	25 % reduksjon i gebyret
	4.2.7	Ved samtidig oppretting av minst 6 tilgrensande tomter som er rekvirert av same rekvirent	Sjå 6.1.1	10 % reduksjon i gebyret
4.2.8	Oppretting av grunneigedom med utsett oppmålingsforretning	Tillegg pr. matrikkeleining	6M	
	4.2.9	Oppretting av grunneigedom utført som kontorforretning	Sjå 6.1.1	Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 4M
			0 ≤ 250 m2	9M

15.4.3 Grensejustering	4.3.1	Grensejustering av grunneigedom og festegrunn	> 250 ≤ 500 m ²	10M
			> 500 m ² gjeld pt. 6.2.4	14M
	4.3.2	Grensejustering av anleggseigedom	0 ≤ 250 m ³	10M
			> 250 ≤ 1000 m ³	13M
			> 1000 m ³ gjeld pt. 6.2.4	16M
			Ved oppmåling av anleggseigedom: Totalt areal av alle oppmålte plan i m ²	Tilleggsgebyr på 40%
	4.3.3	Grensejustering til offentlig veg og jernbanegrund	≤ 500 m ² sjå pt 6.2.1	
			> 500 m ²	Aukast 1M pr. påbegynt daa
			≤ 1000 m ³ sjå pt 6.2.2	
			> 1000 m ³	Aukast 1M pr. påbegynt 500 m ³
	4.3.4	Grensejustering mellom fleire enn to eigedomar i same sak. Gjeld ikkje pt 6.2.3	Summen av delareala /delvoluma	Sjå 6.2.1 og 6.2.2
	4.3.5	Grensejustering av matrikkeleiningar der grensa tidlegare er tilfredsstillande kartlagd ved oppmålingsforretning etter matrikkellova	Sjå 6.2.1 og 6.2.2	25 % reduksjon i gebyret
4.4.1	Arealoverføring over grunneigedom og festegrund	0 ≤ 250 m ²	9M	
		> 250 ≤ 2000 m ²	16M	
		> 2000 ≤ 20000 m ²	Aukast 1M pr. påbegynt daa	

15.4.4 Arealoverføring (Utløyer dokumentavgift)			>20000 m ²	Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 34M
	4.4.2	Arealoverføring av anleggseigedom	0 ≤ 250 m ³	10M
			> 250 ≤ 500 m ³	13M
			> 500 m ³	Aukast 1M pr. påbegynt daa
			Ved oppmåling av anleggseigedom: Totalt areal av alle oppmålte plan i m ²	Tilleggsgebyr på 40 %
	4.4.3	Arealoverføring av offentlig veg og jernbanegrund	Areal omfang sjå pt 6.3.1	
			1 ≤ 5 Parseller	30 % reduksjon i gebyret
			> 5 Parseller	40 % reduksjon i gebyret
	4.4.4	Arealoverføring av landbrukseigedomar og grunn til allmennyttige formål	> 0 m ²	Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 9M
	4.4.5	Arealoverføring mellom fleire enn to eigedomar i same sak. Gjeld ikkje pt 6.3.3	Summen av delareala /delvoluma	Sjå 6.3.1 og 6.3.2
4.4.6	Arealoverføring av matrikkeleiningar der grensa tidlegere er tilfredsstillande kartlagd ved oppmålingsforretning etter matrikkellova	Sjå 6.3.1 og 6.3.2	25 % reduksjon i gebyret	
			MI § 6b Sjå 6.1.1	

15.4.5 Matrikulering	4.5.1	Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn	Kontorforretning (ml § 34 tredje ledd)	Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 6M
	4.5.2	Registrering av uregistret jordsameige	MI § 6c Sjå 6.1.1	
			Kontorforretning (ml § 34 tredje ledd)	Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 6M
	4.5.3	Matrikulering av saker med ekstern landmålar		Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 7M
15.4.6 Oppmåling	4.6.1	Klarlegging eksisterande grenser (ikkje koordinatbestemt) Skal ikkje overskride gebyr etter pkt. 6.1.1 for same sak	Inntil 2 punkt eller 100 m grenselengde	8M (7M dersom minst to pkt. er tidligare koordinatbestemt. Gjeld ikkje 6.5.2)
			Øvrige punkt pr. stk eller påbegynt 100 m grenselengde	1/2M
			Klarlegging av rettar	Fakturerast etter medgått tid.
	4.6.2	Gebyr for kartlegging av landbrukseigedomar og grunn til allmennyttige føremål	> 0 m2	Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 6M
	4.6.3	Nymerking eksisterande grensepunkt (koordinatbestemte)	Sjå 6.5.1	8M (7M dersom minst to pkt. er tidligare koordinatbestemt. Gjeld ikkje 6.5.2)

	4.6.4	Privat grenseavtale	Sjå 6.5.1	25 % reduksjon i gebyret
			Alternativt	Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 5M
15.4.7 Seksjonering	4.7.1	Sakshandsamingsgebyr	Inklusiv synfaring	9M
			Eksklusiv synfaring	8M
	4.7.2	Oppmåling av uteareal til eigarseksjon	0 ≤ 50 m ²	7M
			> 50 ≤ 250 m ²	9M
			> 250 ≤ 2000 m ²	15M
			> 2000 m ² - auke pr. påbegynt daa	Aukast 1M pr. påbegynt daa
	4.7.3	Ved samtidig oppretting av minst 6 tilgrensande uteareal til eigarseksjon som er rekvirert av same rekvirent	Sjå 6.6.2	10% reduksjon i gebyret
15.4.8 Andre gebyr	4.8.1	Minstegebyr		1M
	4.8.2	Timepris		1M
	4.8.3	Utstede matrikelbrev	≤ 10 sider	200 NOK
			> 10 sider	390 NOK
	4.9.1	Avbroten forretning	> Ferdig innkalla forretning	70 % reduksjon i gebyret
			> Ferdig avhalden forretning	40 % reduksjon i gebyret
			> Ferdig målt forretning	20 % reduksjon i gebyret

15.4.9 Anna			> Ferdig utrekna forretning	10 % reduksjon i gebyret	
	4.9.2	Overskriding av frist	1 dag - 2 mnd	1/3 reduksjon i gebyret	
			> 2 mnd	2/3 reduksjon i gebyret	
	4.9.3	Urimeleg gebyr	Dersom gebyret openbert er urimeleg i høve til dei prinsipp som er lagde til grunn, og det arbeidet og dei kostnadane kommunen har hatt, kan rådmannen, av eige tiltak fastsetje eit passende gebyr. Fullmaktshavar kan under same føresetnadar og med bakgrunn i grunngeven søknad frå den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette eit redusert gebyr.		
	4.9.4	Betalingstidspunkt	Alle gebyr skal betalast til kommunen etter faktura når dokumentet vert sendt til tinglysing.		
	4.9.5	Forandring i grunnlaget for matrikkelføring av saka	Gjer rekvisjonen under saka endringar i grunnlaget for matrikkelføring av saka, vert gebyr likevel oppretthalde.		
	4.9.6	Utsett frist for gebyravkorting ved oversitjing av fristar etter Matrikkelova §18	For rekvisisjonar med naudsynt godkjenning, der oppmålingsforretning er påkravd, gjeld 16-vekersfristen i lova, ikkje for saker som oppmålingsavdelinga mottek i perioden 1. oktober til 15. mars.		
	4.9.7	Prisendringar	Satsane for oppmålingsgebyr vert regulerte årleg i samsvar med kommunen sine generelle påslag for prisstigning.		

15.5 Gebyr for tilsyn med private anlegg

Jf. §§ 12-2, 13-2, 15-2 og 15 A-2 i ureiningslova skal kommunen føre systematisk kontroll med at løyve til utslepp og påslepp vert haldne. Gjennom ureiningsforskrifta § 11-4 har kommunen heimel til å vedta kommunale sakshandsamings- og kontrollgebyr for tilsyn. Samla skal ikkje gebyra overstige kostnadane som kommunen har ved sakshandsaming etter kontrollordningar. Alle som har vatn innlagt skal ha avlaup og må difor betale gebyret.

Kode	Type tiltak	Pris
15.5.1	Tilsyn på avlaup, årleg gebyr, per bustad/fritidsbustad og tilsvarande	0,5 M

16 Avgifter vassforsyning

16.1 Tilknytingsavgift

Tilknytingsgebyret skal betalast når eigedom med hus på blir tilknytt offentleg vass- og/eller avløpsnett ved førstegongsoppføring av bygg som blir tilknytt offentleg vass- og/eller avløpsnett.

Abonnentar med bustad- og fritidseigedommar skal betale normalsats.

For næringsseigedommar, offentlege bygg og kombinasjonsbygg blir tilknytingsgebyret fastsett på grunnlag av dimensjon på inntaksleidning for vatn, slik det går fram av tabellen under.

Tilknytingsgebyret er auka med 6,7%

Tilknytingsavgift vatn per eining	2024
Normalsats	14140
Bustad og fritidseigedommar. Leidning < 32 mm	Normalsats
Næringsseigedommar. Leidning 32-40 mm	Normalsats x 2
Næringsseigedommar. Leidning 40-63 mm	Normalsats x 4
Næringsseigedommar. Leidning 63-75 mm	Normalsats x 6
Næringsseigedommar. Leidning 75-110 mm	Normalsats x 10
Næringsseigedommar. Leidning over 110 mm	Normalsats x 15

16.2 Årsavgift vatn

Årsavgift vert rekna etter ein fast og ein variabel forbruksdel.

Abonnementsgebyr differensiert etter 2 brukarkategoriar. Gebyr for bustad skal betalast pr. bueining og gebyr for næring skal betalast etter dimensjon på inntaksleidning.

Abonnementsgebyr for bustad gjeld for bustad- og fritidshus, og skal betalast pr. eining, jf. definisjonen av eining i § 2. Abonnementsgebyr for næring skal betalast for næringsseigedommar, offentlege verksemder og kombinasjonsbygg. Gebyret vert fastsett på grunnlag av dimensjon på inntaksleidning slik dette går fram av tabellen under.

For 2024 er kommunale årsgebyr for vatn auka med 6,7%

Årsavgift vatn, fastledd, pr. eining	2024
Normalsats	1880
Bustad og fritidseigedommar. Leidning < 32 mm	Normalsats
Næringsseigedommar. Leidning 32-40 mm	Normalsats x 2
Næringsseigedommar. Leidning 40-63 mm	Normalsats x 4
Næringsseigedommar. Leidning 63-75 mm	Normalsats x 6
Næringsseigedommar. Leidning 75-110 mm	Normalsats x 10

Næringseigedomar. Leidning over 110 mm	Normalsats x 15
----------------------------------------	-----------------

Årsavgift vatn, forbruksledd, pr. eining	2024
Bustad og fritidsbustad med bruksareal under 60 m2,	1090
Bustad og fritidsbustad med bruksareal mellom 60 og 110 m2,	1870
Bustad og fritidsbustad med bruksareal over 110 m2	3250
Pr. m3, etter målar	15,4
Pr. m3, stipulert	15,4
Industrivatn etter målar pr. m3 (ureinsa)	3,2
Driftsbygningar	Som næringsareal
Jordbruksvatning, pr. påbegynt daa	Som næringsareal
Jordbruksvatning, areal inntil 3,25 daa	Som næringsareal
Jordbruksvatning, areal inntil 4,0 daa	Som næringsareal
Jordbruksvatning, over 4,0 daa, tillegg pr. daa	Som næringsareal
Leige av vassmålar (pr. år):	2024
Adm.gebyr vassmålar	380
Næringseigedomar , diameter inntil 32 mm - inkl adm.gebyr	540
Næringseigedomar, diameter 32-40 mm – inkl adm.gebyr	760
Næringseigedomar, diameter 40-63 mm - inkl adm.gebyr	1300
Næringseigedomar, diameter 63-75 mm - inkl adm.gebyr	2490
Næringseigedomar, diameter 75 - 110 mm- inkl adm.gebyr	2800
Næringseigedomar, diameter over 110 mm- inkl adm.gebyr	5610

*Gjeld frå diameter 63-110mm

Tabell 1: Stipulert forbruk

Bruksareal (m2)	Grunnlag for utrekning(m2)	Stipulert forbruk (m3)
< 60	50	70
60 – 110	85	120
>110	150	210

Næringseigedommar, offentlege verksemdar og kombinasjonsbygg betaler forbruksgebyr etter faktisk (målt) vassforbruk og pris pr. m³. Forbruket blir målt med installert vassmålar.

For alle abonnentar gjeld at avløpsmengda blir rekna lik vassmengda. Avvik kan søkast i samsvar med §6 i lokal forskrift

a. Avgift for mellombels tilknytning

Med mellombels tilknytning skal betalast tilknytingsgebyr på 50% av gjeldande sats for permanent tilknytning, som skildra i §8 i lokal forskrift. Tilknytning gjeld opp til eitt år.

b. Avgift frå- og tilkopling

I samsvar med høva skildra i §6, tredje ledd i lokal forskrift, skal det betalast 50% av tilknytingsgebyret. Det blir ikkje kravd gebyr ved tilkopling att.

17 Avgifter avløp

17.1 Tilknytingsavgift for avløp

Tilknytingsgebyret skal betalast når eigedom med hus på blir tilknytt offentleg vass- og/eller avløpsnett ved førstegongs oppføring av bygg som blir tilknytt offentleg vass- og/eller avløpsnett.

Abonnentar med bustad- og fritidseigedommar skal betale normalsats per bueining.

For næringseigedommar, offentlege bygg og kombinasjonsbygg blir tilknytingsgebyret fastsett på grunnlag av dimensjon på inntaksleidning for vatn, slik det går fram av tabellen under.

Tilknytingsavgift uendra frå 2023 til 2024.

Tilknytingsavgift avløp per eining	2024
Normalsats	15582
Bustad- og fritidseigedom.	Normalsats
Næringseigedomar, leidning 32-40 mm	Normalsats x 2
Næringseigedomar, leidning 40-63 mm	Normalsats x 4
Næringseigedomar, leidning 63-75 mm	Normalsats x 6
Næringseigedomar, leidning 75-110 mm	Normalsats x 10
Næringseigedomar, leidning over 110 mm	Normalsats x 15

17.2 Årsavgift avløp

Årsavgifta vert rekna etter ein fast og ein variabel del. For alle abonnentar gjeld at avløpsmengda blir rekna lik vassmengda. Gebyret er uendra frå 2023.

Årsavgift avløp	2024
Abonnementsgebyr (fastledd) normalsats	1132,00
Pris pr. m ³	9,5
Bustad- og fritidseigedom. Leidning < 32 mm	Normalsats
Næringseigedomar, leidning 32-40 mm	Normalsats x 2
Næringseigedomar, leidning 40-63 mm	Normalsats x 4
Næringseigedomar, leidning 63-75 mm	Normalsats x 6
Næringseigedomar, leidning 75-110 mm	Normalsats x 10
Næringseigedomar, leidning over 110 mm	Normalsats x 15
Pr. m ³ , etter målar (avløpsmengd=vassmengd)	9,5
Pr. m ³ stipulert (avløpsmengd=vassmengd)	9,5
Bustader/fritidsbustader bruksareal inntil 60 m ²	670
Bustader/fritidsbustader bruksareal 60-110 m ²	1150
Bustader/fritidsbustader bruksareal over 110	2010

Abonnentar med bustad- og fritidshus betaler anten etter faktisk (målt) vassforbruk og pris pr. m³, eller stipulert forbruk basert på utrekna bruksareal i samsvar med NS 3940 og pris pr. m³. Omrekningsfaktor for stipulert forbruk er sett til 1,4 m³/m² for bustader.

Følgjande bruksareal og vassforbruk skal leggjast til grunn for stipulert forbruk:

Tabell 2: Stipulert forbruk

Bruksareal (m2)	Grunnlag for utrekning (m2)	Stipulert forbruk (m3)
< 60	50	70
60 – 110	85	120
>110	150	210

18 Avgifter renovasjon og slam

18.1 Årsavgift for renovasjon og tømning av slamavskiljar

Det vert vist til forskrift om renovasjons- og slamgebyr for Sogndal kommune etter ureiningslova §26 og §34. Mva. kjem i tillegg.

18.2 Renovasjon- og slamgebyr

Gebyr i samsvar med gebyrregulativ frå SIMAS IKS. Simas sin auke på slam og renovasjon for 2024 er på 6,5% prisauke. Det er ikkje kommunalt tillegg for renovasjon og slam for 2024.

2024			
Slamavskiljar	Tømning	Årleg gebyr (kroner)	
< 4,5 m3	kvart år	2651,40	Per tank
< 4,5 m3	kvart 2. år	1327,40	Per tank
< 4,5 m3	kvart 4. år	705,50	Per tank
< 4,5 m3	Ekstratømming	3406,30	Per tank
< 4,5 m3	Nødtømming	9208,40	Per tank
> 4,5 m3	kvart år	589,60	Per m3
> 4,5 m3	kvart 2. år	294,00	Per m3
> 4,5 m3	kvart 4. år	147,40	Per m3
> 4,5 m3	Ekstratømming	756,60	Per m3
> 4,5 m3	Nødtømming	2044,80	Per m3

Renovasjon:	2024
Småhushald abonnement (80 l restavfall)	3050,40
Normal abonnement (140 l restavfall)	3480,80
Storhushald (240 l restavfall)	4128,00
Stort hushald (240 l restavfall)	6581,60
Reduksjon for heimekompostering	292,00

For hytterrenovasjon vert gebyret regulert etter fire kriterier:

1. Hytter som er eigd av firma/institusjonar/private eller lag der formålet er utleige. Bustader som har fått godkjenning «nytta til fritidsformål».
2. Adkomst: Avstand frå køyrbar veg eller brygge til hytta mindre enn 1 kilometer.
3. Innlagt vatn.
4. Innlagt straum

Fritidsabonnement	2024
Kategori 1	2892,80
Kategori 2 (to av kriterier 1-4)	1740,80
Kategori 3 (eitt av kriterier 1-4)	1218,40
Kategori 4 (ingen av kriterier 1-4)	696,00

19 Gebyr for graving i kommunal veg

Auka med deflator 4,3 %.

Gebyr for graving i offentlig veg er endra frå kr 5.430 i 2023 til kr. 5.660,- i 2024.

Gebyret dekker eventuell synfaring, verifisering og handsaming av dokumentasjon.

20 Parkering (gjeld Sogndal sentrumsområde)

Auka med deflator 4,3 % og runda opp til næraste 10 kroner. Timeprisar er runda opp til næraste krone. Straum runda opp til næraste 10 øre.

20.1 Parkeringsavgift

	2024
Parkeringsavgift per time	20
Parkeringsavgift per time i randsonene	17
Dagsatsar i sentromsone (berre Holenparken og kaia)	89
Dagsatsar i randsonene (Rones og Kyrkja)	58
Dagsats Øyane	41
Dagsparkering ute Campus v/Trolladalen	75
Dagsparkering ute ved Ingafossen og nedrehagen P-hus	58
Dagsparkering inne P-hus Campus	100
Kostnad straum per kwh	3,50

Kommunedirektøren får fullmakt til å innføre minimumsbetaling for parkering på inntil 5,- kroner.

Kommunedirektøren har fullmakt til å gjere mindre justeringar av kva område som inngår i parkeringsordninga, kva område som vert definert som randsona og å fastsetja satsar for parkering mellom sentrumssats og randsonesats.

El- og hydrogenbilar:

Det er ikkje avgiftsfritak for el- og hydrogenbilar.

Kommunedirektøren får fullmakt til å innføre betaling for straum for lading av el-bil på offentlege parkeringsplassar.

20.2 Parkeringskort

	2024
Årskort	8670

½ Årskort	4770
Månadskort	980
Årskort randzone	3610
Gebyr for tap av årskort/halvårskort for nytt kort	1660
Kostnad for utlevering av bil etter inntauing	7390

20.3 Bruk av kommunale parkeringsplassar

Ved bruk av kommunale parkeringsplassar, til dømes til riggplass eller arrangement, skal det normalt betalast for bruk av parkeringsplassane etter vanlege satsar. Ved lengre tids bruk eller etter særskild søknad kan parkeringsplassar reserverast over lengre tid og nyttast til andre føremål enn parkering.

Kostnad for bruk av kommunale parkeringsplassar er kr 140 per parkeringsplass per døgn, minimum kr 780,-.

Dette gjeld også bruk av tilsvarende kommunal eigedom

20.4 Parkeringssatsar Hodlekve

Pris auka med kommunal deflator 4,3% og runda opp til næraste krone på time og dagsatsar. Elles til næraste 10 kroner.

	2024
Parkeringsavgift per time	23
Dagsatsar	83
Bubilparkering på tilrettelagt område per døgn	200
Årskort	1280

20.5 Parkeringssatsar Campusområde

Betalingssatsane for time- og dagparkering vert årleg fastsett av kommunestyret

Soner	Makssatsar pr dag Gjeldande frå 01.01.2024	Halvårskort 2024	Årskort 2024	Merknad
Sone 1	75	1630	2920	Campus ute ved Trolladalen (Kvåle skule, Kvåslid og Campus ute)
Sone 2	100	1900	3510	P-hus Campus (kun P-hus S2 og P-hus Eplekjellaren) Ikkje årskort i P-hus Lines

Sone 3	58	1400	2500	Ingafossen, ute langs Sognehallen og P-hus Nedrehagen 1 og 2
Sone (1) 29402	Berre årskort 1500		Studentar Campus ute ved Trolladalen	
Sone (2) 69422	Berre årskort 1500		Studentar Ingafossen, ute langs Sognehallen og P-hus Nedrehagen 1 & 2	

21 Feie- og tilsynsavgift

Satsar i samsvar med framlegg frå Sogn brann og redning. Prisauke på 7,5%.

	2024
Feiing kvart år/tilsyn kvart 4. år	1050
Feiing og tilsyn kvart 2. år	575
Feiing og tilsyn 4.-6. år	425
Minstesats feiing/tilsyn	200

22 Kaiavgift/-leige

Auka med deflator 4,3% og runda opp til næraste 10 kroner. Personavgift og avgift for lossing til næraste krone. Straum runda av til næraste 10 øre.

	2024
Næring:	
Bruk av kommunal kai ved lossing/lasting pr tonn eller m3 (1 m3 = 1,5 tonn)	13
Ilandstigingsavgift kr/pers (cruise eller liknande)	25
Ekspressbåtrute (kr/døgn)	280
Kaiplass pr døgn pr m:	
Første 30 m	21
Neste 20 m	41
Neste 20 m	94
Neste 20 m	121
Neste 20 m (min)	136
Minimum leigesats	270
Fartøy med avtale(utanom gjestehamn) per døgn	230
Fartøy i næring, gjestehamn >20 fot, per måned.	470
Fartøy i næring, gjestehamna 20-30 fot, per måned.	950
Fartøy > 30 fot, gjestehamna, per måned.	1420

Straum, fartøy med avtale i gjestehamna, per måned.	270
Straum per kWh.	2,90
Fritidsbåtar:	
Fritidsbåtar under 20 fot	150
Fritidsbåtar over 20 fot	190
Straum pr døgn	52

23 Borgarleg vigsel

	2024
I kontortid	Gratis
Utanom kontortid	Kostnadsdekking

Endringslogg:

20.12.23 Kommunestyret sitt vedtak i sak 98/2023 – pkt.7 omsorgsbustader og pkt.8 kommunale utleigebustader

20.12.23 Kommunedirektøren pkt.1 barnehage – tekstlege endringar

20.12.23 Kommunedirektøren pkt.2 SFO - tekstleg og feil i prisar 2024. Generell auke med prisvekst 3,3% på matpengar og deflator 4,3 % på andre satsar.

20.12.23 Kommunedirektøren pkt.20 parkering – feil i timesatsar. Generell auke deflator 4,3%.

21.12.23 Kommunedirektøren pkt.10 – eigenbetaling helse og omsorg – oppdatert i tråd med forskrift

02.01.24 Kommunedirektøren pkt. 8 – korrigere tekst

04.01.24 Kommunedirektøren pkt 20.1 - pris per time Campus endra til 58 kr same som vedteke i pkt 20.5.

12.02.24 Kommunedirektøren pkt 7.3 – kurdøgnpris oppdatert

15.05.24 Kommunedirektøren pkt 21 - gebyr feiing og tilsyn oppdatert i tråd med protokoll representantskapet Sogn brann og redning IKS 27.10.23.

30.05.24 kommunedirektøren pkt 7.1 -lagt inn straum Balavegen og Ohnstadhaugen