



**STEIGEN
KOMMUNE**

DELEGERINGSREGLEMENT FOR STEIGEN KOMMUNE

Vedtatt av Steigen kommunestyre 20.02.2019

Sist revidert 19.06.2019.

Endring med tilføyelse 13.03.2020

1. FELLES BESTEMMELSER

Dette reglementet regulerer avgjørelsesmyndigheten til de folkevalgte organer, andre kollegiale organer og administrasjonen. Reglementet er fastsatt i medhold av kommunelovens bestemmelser og i medhold av særlover for kommunal myndighetsutøvelse. Bestemmelsene i særlov nevnes eksplisitt for vedkommende organ.

Ut over de bestemmelser som følger av dette reglementet innen økonomi, gjelder det til enhver tid gjeldende finansreglement samt en del egne reglementer innenfor personal. Det er også egne reglement for forvaltning av kultur- og næringsfond, lånefond og viltfond.

Kommunestyret nedfeller følgende prinsipper som retningsgivende for delegering fra kommunestyret til andre politiske organ/ utvalg og til administrasjonen.

De folkevalgte representanter for Steigen kommune er ansvarlig for at de *politiske beslutninger* som ansees nødvendig blir foretatt.

Med politiske beslutninger menes avgjørelser i spørsmål

- Som ansees sentrale når det gjelder utviklingen av lokalsamfunnet
- Som har med avveininger av verdier og behov å gjøre
- Som innebærer prioritering av ressurser
- Der det i utstrakt grad må utøves skjønn
(saker som ikke kan løses ved hjelp av logikk eller teknologi)

Politisk styring gjøres fortrinnsvis gjennom

- Fastlegging av mål, strategier, retningslinjer
- Angivelse av rammebetingelser
- Resultatvurdering

Kommunestyret er etter kommunelovens § 6 det øverste kommunale organ og treffer vedtak på vegne av kommunen så langt ikke annet følger av lov eller delegeringsvedtak.

I medhold av kommunelovens [§ 10](#), nr.2 delegerer kommunestyret til formannskapet og øvrige utvalg oppnevnt av kommunestyret å fatte vedtak i de saker som gjelder vedkommende utvalgs arbeidsområde, unntatt der avgjørelsesmyndigheten er i lov eller forskrift er lagt til kommunestyret selv eller i dette reglementet er lagt til andre organer.

Utvalg oppnevnt av kommunestyret kan delegerer videre til rådmannen innenfor sine fullmakter.

2 [FORMANNSKAPET](#)

Delegering etter [Kommuneloven](#)

Formannskapet skal etter [§ 8.3](#) behandle forslag til økonomiplan, årsbudsjett og skattevedtak.

Formannskapet skal etter behandling i Plan- og ressursutvalget innstiller ovenfor kommunestyret for alle overordna planer hvor disse berører økonomiplanen.

I medhold av [§ 8.3](#) delegerer kommunestyret til formannskapet å treffe avgjørelser i alle saker unntatt der avgjørelsesmyndigheten gjennom lov eller forskrift er lagt til kommunestyret selv eller i dette reglement er lagt til andre organer. Det gjøres følgende unntak fra delegasjonen etter dette punkt:

- Kommunestyret fastsetter gebyrer for kommunale tjenester, samt retningslinjer eller forskrifter som regulerer slike gebyrer.
- Saker som er av prinsipiell betydning skal legges fram for kommunestyret til beslutning.

Formannskapet fatter vedtak om salg av kommunal eiendom av mindre vesentlig økonomisk betydning. Vedtak om salg av kommunal eiendom av vesentlig økonomisk beslutning, eller av strategisk eller prinsipiell betydning, fattes av kommunestyret. Formannskapet fatter vedtak om kjøp av eiendom innenfor budsjett og finansiering som vedtatt av kommunestyret..

I medhold av [§ 13](#) delegeres formannskapet utvidet myndighet i hastesaker.

Formannskapet har ikke fullmakt til å beslutte tiltak som har budsjettmessige konsekvenser som ikke er innarbeidet i kommunes vedtatte budsjett for inneværende år. Formannskapet kan heller ikke beslutte tiltak som har budsjettmessige konsekvenser for framtidige budsjettår.

Delegering etter særlov

[ALKOHOLLOVEN AV 2. JUNI 1989 NR. 27](#)

Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak og føre tilsyn i samsvar med lovens bestemmelser. Det vises for øvrig til [delegering til rådmannen](#).

[PENGESPILLOVEN AV 28.08.1992 NR. 28](#)

Formannskapet delegeres all myndighet etter loven så langt loven tillater. Det vises for øvrig til [delegering til rådmannen](#).

[SERVERINGSLOVEN AV 13. JUNI 1997. NR. 55](#)

Formannskapet delegeres myndighet til å føre tilsyn og fatte vedtak i samsvar med lovens bestemmelser. Det vises for øvrig til [delegering til rådmannen](#).

[VALGLOVEN AV 28.06.02](#)

Formannskapet er valgstyre. Formannskapet tildeles for øvrig all myndighet etter loven så langt loven tillater.

[BARNEHAGELOVEN AV 17.06.05 nr. 64](#)

Formannskapet delegeres all myndighet etter barnehageloven så langt loven tillater. Det vises for øvrig til [delegering til rådmannen](#).

[BRANN- OG EKSPLOSJONSVERNLOVEN AV 14.06.2002, NR. 20](#)

Formannskapet delegeres all myndighet etter loven så langt loven tillater.

[HELSE- OG OMSORGSTJENESTELOVEN AV 24.06.11](#)

Formannskapet delegeres all myndighet etter loven så langt loven tillater. Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

[OPPLÆRINGSLOVA AV 17.07.98 NR. 61](#)

Formannskapet delegeres all myndighet etter opplæringslova så langt loven tillater.

Det vises for øvrig til [delegering til rådmannen](#).

[TOBAKKSKADELOVEN AV 09.03.1973 NR. 14](#)

Formannskapet delegeres myndighet til å ivareta kommunens oppgave med å føre tilsyn og fatte enkeltvedtak etter loven.

[VEGLOVEN AV 21.6.1963 NR. 23](#)

Formannskapet skal være kommunens vegstyremakt etter lovens § 9, 3. ledd.

Det vises for øvrig til [delegering til rådmannen](#).

[VEGTRAFIKKLOVEN AV 18.6.1965 NR. 4](#)

Formannskapet delegeres all myndighet etter vegtrafikkloven så langt loven tillater.

Det vises for øvrig til [delegering til rådmannen](#).

3. ADMINISTRASJONSUTVALGET

I henhold til kommunelovens § 25 er administrasjonsutvalget kommunens partssammensatte utvalg og har den myndighet som følger av dette.

I medhold av KommuneLOvens § 10.2 og § 25 delegerer kommunestyret til administrasjonsutvalget å fatte vedtak i følgende saker:

Ta stilling til overordna personalpolitiske retningslinjer. Myndighet for øvrig videredeles til rådmannen.

Administrasjonsutvalget er kommunens likestillingsutvalg.

4. PLAN- OG RESSURSUTVAGET

Utvalget skal behandle alle overordna planer.

Delegering etter særlov

FORURENSINGSLOVEN AV 13.03.1981 NR. 6

Utvalget delegeres all myndighet etter forurensningsloven så langt loven tillater.

Det vises for øvrig til [delegering til rådmannen](#).

FRILUFTSLOVEN AV 28.06.1957 NR. 16

Utvalget delegeres all myndighet etter frilufsloven så langt loven tillater.

Det vises for øvrig til [delegering til rådmannen](#).

JORDLOVEN AV 12.05.1995 NR. 23

Utvalget delegeres all myndighet etter Jordloven så langt loven tillater.

Det vises for øvrig til [delegering til rådmannen](#).

KONSESJONSLOVEN AV 28.11.2003 NR 98

Utvalget delegeres all myndighet etter konsesjonsloven så langt loven tillater. Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

KULTURMINNELOVEN AV 09.06.1978 NR. 50

Utvalget delegeres all myndighet etter kulturminneloven så langt loven tillater.

Det vises for øvrig til [delegering til rådmannen](#).

LOV OM MOTORFERDSEL I UTMARK OG VASSDRAG AV 10.6.1977 NR. 82

Utvalget delegeres all myndighet etter loven så langt loven tillater.

Det vises for øvrig til [delegering til rådmannen](#).

PLAN- OG BYGNINGSLOVEN AV 27.06.2008 NR. 71

Utvalget delegeres all myndighet etter loven så langt loven tillater.

Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

SKOGBRUKSLOVEN AV 25.05.2005 NR. 31

Utvalget delegeres all myndighet etter skogbruksloven så langt loven tillater.

Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

VANNRESSURSLOVEN AV 24.11.2000 NR. 82

Utvalget delegeres all myndighet etter vannressursloven så langt loven tillater.

Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

VILTLOVEN AV 29.05.1981 NR. 38

Utvalget delegeres all myndighet etter viltloven så langt loven tillater.

Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

[AKVAKULTURLOVEN AV 17.06.2005 NR. 79](#)

Utvalget delegeres all myndighet etter akvakulturloven så langt loven tillater. Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

[NATURMANGFOLDLOVEN AV 19.06.2009 NR. 100](#)

Utvalget delegeres all myndighet etter naturmangfoldloven så langt loven tillater. Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

[LAKS- OG INNLANDSFISKELOVEN AV 15.05.1992 NR.47](#)

Utvalget delegeres all myndighet etter laks- og innlandsfiskeloven så langt loven tillater. Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

[HAVNE- OG FARVANNSLOVEN AV 17.04.09 NR. 19](#)

Utvalget delegeres all myndighet etter loven så langt loven tillater. Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

[EIERSEKSJONSLOVEN AV 23.05.1997 N3. 31](#)

Utvalget delegeres all myndighet etter loven, så langt loven tillater. Det vises for øvrig til delegering til rådmannen.

5. DELEGERING TIL RÅDMANNEN

5.1. Rådmannen er ansvarlig for

- at politiske vedtak blir respektert og satt ut i livet
- å opprettholde ei forsvarlig og kostnadseffektiv drift innenfor vedtatt struktur og gjeldende planer
- å legge fram et forsvarlig grunnlag for politikere når beslutninger skal fattes
- å igangsette og drive nødvendige planleggings- og utviklingsprosesser
- å etablere gode rutiner for rapportering til formannskap og kommunestyre for måloppnåelse og avvik innenfor kommunens drift og økonomi.

5.2 Organisasjon

5.2.1.

Steigen kommunestyre oppretter og legger ned kommunale funksjoner, tjenestetilbud og tjenestested. Kommunestyret avgjør om en tjeneste skal utføres av kommunen selv eller gjennom tjenstekjøp/samarbeid. Innenfor disse rammene gis rådmannen myndighet til å utforme struktur og omfang på det enkelte tjenestested. Dette innebærer også myndighet til å opprette og nedlegge stillinger innenfor vedtatt budsjett.

5.2.2.

Kommunestyret ansetter rådmann, og vedtar eventuell oppsigelse av rådmann. Rådmannens arbeidsavtale og lønnsutvikling fastsettes av formannskapet. Ordfører følger opp rådmannens arbeidsavtale. For alle andre kommunale stillinger har rådmannen det løpende personalansvaret, herunder ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og tjenstlige reaksjoner, hvis ikke annet er fastsatt i lov. Rådmannen gjennomfører lokale lønnsforhandlinger. Formannskapet fastsetter økonomisk ramme for de årlige forhandlingene i kapittel 3 og 5.

5.3 Økonomistyring

Steigen kommunes årsbudsjett vedtas som nettorammer for hvert ansvar.

5.3.1

Rådmannen gis fullmakt til å disponere de bevilgninger som er gjort i årsbudsjettet. Rådmannen har fullmakt til å omfordele bevilgninger innenfor den enkelte ansvarsgruppe som er fastsatt innen hvert kapittel (se vedlegg), samt til å disponere eventuelle økte inntekter innenfor det enkelte kapittel/ansvarsgruppe der inntekten har oppstått. Videre delegasjon av økonomiske fullmakter i organisasjonen skal være skriftlig, og skal angi hvilke personer som har fullmakt til å forplikte kommunen økonomisk (gjøre bestillinger mv) og til å godkjenne utbetalinger, og hvilke beløpsgrenser som gjelder for den enkelte fullmektig.

5.3.2

Rådmannen gis fullmakt til å anta anbud innenfor vedtatte budsjetttrammer. Rådmannen er ansvarlig for å gjennomføre vedtatte investeringer når fullstendig finansiering er på plass.

5.4 Eiendomsforvaltning

Rådmannen delegeres myndighet til å

- selge kommunale tomter i regulerte boligfelt i henhold til gjeldende betingelser.
- selge eventuell tomt som Steigen kommune tidligere har festet bort.
- kjøpe/selge/bortfeste/innfeste areal som følge av vedtatte kommunale tiltak.

5.5. Vedtaksmyndighet i forvaltninga

Rådmannen delegeres myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning innenfor de særlover som er angitt nedenfor. Dersom det kan være tvil om et vedtak er av prinsipiell betydning har rådmannen plikt til å avklare dette med det politiske organ som er tillagt avgjørelsesmyndigheten. Rådmannen avgjør selv eventuell videredelegering av myndighet i organisasjonen.

Følgende særlover er omfattet av denne delegeringen:

Alkoholloven, Barnehageloven, Eierseksjonsloven, Film- og videogramloven, forurensingsloven, jordloven, helse- og omsorgstjenesteloven, konsesjonsloven av 2003, forpaktingsloven, friluftsløven, kulturminneloven, opplæringsloven, havne- og farvannsloven, serveringsloven, skogbruksloven, sosialtjenesteloven, gjeldsordningsloven, introduksjonsloven, vegloven, odelsloven, tvangsfullbyrdelsesloven, matrikkelloven.

Delegering etter annen særlovgivning:

Motorferdselloven: Rådmannen har myndighet til å fatte vedtak med hjemmel i § 5 i Nasjonal forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag.

Pengespilloven: Rådmannen delegeres myndighet etter loven med unntak av å prioritere søknader om tilskudd fra overskudd fra statlige pengespill.

Plan- og bygningsloven: Det delegeres til rådmannen å treffe vedtak i bygge- og delingssaker som ikke er av prinsipiell betydning. Rådmannen ivaretar rollen som planmyndighet i forhold til oppstart av reguleringsplaner, § 12-8. Rådmannen kan sende utkast til planprogram ut på høring/legge ut til offentlig ettersyn i henhold til § 12-9. For reguleringsplaner som er i tråd med overordna plan, kan rådmannen også legge ut planforslag på høring/offentlig ettersyn i henhold til § 12-10.

Vedtak om små endringer i reguleringsplaner i medhold av § 12-14, andre ledd, delegeres til rådmannen.

Smittevernloven: Rådmannen delegeres myndighet til å føre tilsyn og sørge for at reglene i loven blir overholdt og at vedtak i medhold av loven blir gjennomført

Rådmannen delegeres myndighet til å oppnevne kommunelege og stedfortreder for denne til å utføre særskilte oppgaver etter loven.

All myndighet i h.h.t. forskrifter delegeres til rådmannen så langt dette ikke er i strid med lov eller forskrift, eller ikke er av prinsipiell betydning.

Rådmannen gis myndighet til å anmelde brudd på lover og forskrifter som kommunen forvalter.

6. BARNEVERNET

Barnevernleder er leder for kommunens barnevernadministrasjon og har det faglige ansvaret for tjenester etter lov om barneverntjenester av 17.07.1992 nr. 100, jfr. lovens § 2-1, 3. og 4. ledd..

Som stedfortreder ved barnevernleders fravær utnevnes:

1. Helse- og omsorgsleder
2. Rådmann

7. DELEGERING SMITTEVERNLOVEN

Kommunestyrets myndighet etter smittevernlovens § 4 – 1 delegeres til kommuneoverlegen. Myndigheten utøves etter drøfting med kommunens kriseledelse.

8. DELEGERING TIL HELSE- OG MILJØTILSYN SALTEN

Kommunestyret delegerer myndighet innen miljørettet helsevern etter lov av 24.06.11 nr.29 om folkehelsearbeid (folkehelseloven), kap 3, miljørettet helsevern til Helse og miljøtilsyn Salten IKS. Jfr. folkehelselovens § 9 1. ledd.

Delegering omfatter enkeltvedtak av ikke prinsipiell betydning knyttet til tilsynsplan og basisfunksjoner som Helse og miljøtilsyn Salten IKS utfører for kommunen.

Det etableres rutiner for å sikre kommunelegens medisinsk faglig skjønn i saksbehandlingen.

9. DELEGERING TIL ORDFØREREN

Delegering etter [Kommuneloven](#)

Ordføreren er i medhold av [§ 9.3](#) kommunens rettslige representant, og kan forplikte kommunen innenfor de fullmakter hun/han er gitt gjennom vedtak i kommunestyret eller i andre utvalg med delegert fullmakt.

Formannskapet oppnevner kommunens representant til generalforsamlinger, årsmøter mv., der dette ikke er bestemt av kommunestyret. For slike møter der spørsmål av prinsipiell eller økonomisk betydning skal behandles, skal formannskapet fastsette konkret mandat/fullmakt for kommunens representant.

10. GENERELLE REGLER OM BRUK AV DELEGERT MYNDIGHET

All delegert myndighet må brukes i samsvar med lover, forskrifter og retningslinjer gitt av overordnet organ, og innenfor rammer og forutsetninger i årsbudsjett, økonomiplan og annet overordnet planverk.

Det organ som er delegert avgjørelsesmyndighet er underinstans etter Forvaltningslovens. Det samme gjelder også for videredelegering fra rådmannen.

TILBAKEKALLING AV FULLMAKT I ENKELTSAKER

Kommunestyret kan kreve å få lagt fram for seg til avgjørelse en sak som underordnet organ har til behandling etter delegert fullmakt. Tilsvarende prinsipp gjelder ved administrativ delegering.

RETT TIL Å LA VÆRE Å GJØRE BRUK AV DELEGERT MYNDIGHET I SPESIELLE FORBINDELSER

Den som har fått delegert myndighet, kan unntaksvis overlate til det overordnede organet å fatte endelig vedtak.

OMGJØRINGSRETT

Kommunestyret kan av eget tiltak gjøre om et annet kommunalt organs vedtak i samsvar med § 35 i forvaltningsloven. Vedtak i kommunestyret kan kun endres eller oppheves gjennom nytt vedtak i kommunestyret

MINDRETALLSANKE

I saker der utvalget har fått delegert avgjørelsesmyndighet fra kommunestyret/formannskapet, kan 3 medlemmer (i formannskapet 2 medlemmer), ordføreren eller rådmannen før møtet er slutt kreve saken lagt fram for kommunestyret/formannskapet.

KLAGEORGAN

Formannskapet er klageinstans i enkeltsaker etter forvaltningslovens § 28, andre ledd, med mindre annet følger av særlov. For enkeltvedtak truffet av formannskapet er kommunestyret klageinstans etter § 28, andre ledd.

RAPPORTER OG KONTROLL

Det organ som har delegert myndighet, kan be om å bli gjort kjent med de delegerte vedtak som fattes.

ENDRINGER I REGLEMENTET

Realitetsendringer i delegeringsreglementet skal forelegges kommunestyret til avgjørelse.

Rådmannen får fullmakt til å gjøre justeringer av reglementet for å bringe dette i samsvar med kommunestyrets vedtak. Rådmannen kan justere og ajourholde lov-henvisninger, formuleringer og lignende som ikke innebærer realitetsendringer i reglementet.

IKRAFTTREDELSE

Delegeringsreglementet trer i kraft fra dato for kommunestyrets vedtak.

VEDLEGG: Ansvarsgrupper				
Kap. 1 Sentral styring	Kap.2 Oppvekst	Kap.3 Helse pleie og omsorg	Kap. 4 Eiendomsdrift	Kap 7 NAV
politikk 100-102 + 119	Skole/SFO 4 skoler +218 4 SFO VO 294	Familie og helse 310 til 329	400-428	Hele kapitlet
Adm Resten av kap 1 457 flyttes	Kulturskole290 Kultursal291	Pleie og omsorg 331-336 (sykehjem) 337 og 338 330, 342, 380 350-353 (hjemmetj.)	Kap. 5 Teknisk drift Hele dagens kap. 5 og 6 unntatt ansvar 500 og 505	
Kultur 252-254	Bhg 4 bhg			
	Adm/felles 200 210 Bibliotek 251		Kap. 6 Forvaltning Resten av kap 4 samt ansvar 500 og 505	