

Prishefte 2020

Prisar på kommunale tenester
Vedteke i kommunestyret 19.12.2019

PRISAR PÅ KOMMUNALE TENESTER

Alle satsar er eks. mva

1	Barnehagar.....	4
2	Skulefritidsordning	5
3	Kulturskulen.....	6
4	Bibliotek.....	6
5	Ungdom	7
6	Helse	7
7	Omsorg.....	8
8	Bustader	11
9	Ambulerande skjenkeløyve m.m.	16
10	Kopiar og utskrifter - tenestetorget	17
11	Norskopplæring.....	18
12	Konsesjons- og delingssaker	18
13	Fellingsavgift for hjort.....	18
14	Plan og forvaltning.....	19
14.1	Generelle føresegner	19
14.2	Plansaker	22
14.3	Byggesaker	24
14.4	Oppretting av ny grunneigedom, arealoverføring mm.	30
14.5	Gebyr for tilsyn med private anlegg	36
15	Avgifter vassforsyning.....	37
15.1	Tilknytingsavgift	37
15.2	Årsavgift vatn	38
15.3	Avgift for mellombels tilknytning	40
15.4	Avgift frå- og tilkopling	40
16	Avgifter avløp.....	40
16.1	Tilknytingsavgift for avløp	40
16.2	Årsavgift avløp	41
17	Avgifter renovasjon og slam	42
17.1	Årsavgift for renovasjon og tømning av slamavskiljar	42
17.2	Renovasjon- og slamgebyr.....	42
18	Gebyr for graving i kommunal veg (gjeld Sogndal)	43

19	Parkering (gjeld Sogndal)	43
19.1	Parkeringsavgift	43
19.2	Parkeringskort	43
19.3	Bruk av kommunale parkeringsplassar (gjeld Sogndal)	44
20	Feie- og tilsynsavgift	44
21	Kaiavgift/-leige inkl. mva	45
22	Borgarleg vigsel	45

1 Barnehagar

Foreldrebetaling for oppholdstid følger reglane for maksimalsatsar, jf. statsbudsjettet.

Maksimalsats for heil plass aukar i framlegg til statsbudsjett til kr 3 135 frå 1.1.2020.

Ingen hushald skal betale meir enn 6 % av inntekta for ein barnehageplass. Frå 1.1.2020 vil hushald med inntekt under kr 574 750 ha rett til redusert foreldrebetaling.

For ordninga med gratis kjernetid for 2–5-åringar, har regjeringa føreslege ei inntektsgrense frå 1. august 2020 på kr 566 100.

Betaling i barnehagane pr. måned.

Satsane for Balestrand, Leikanger og Sogndal vart samordna frå august 2019.

Opningstid	Foreldrebetaling 2020	Matpengar 2020
100 % plass	3 135	320
80 % plass	2 915	300
60 % plass	2 290	235

Foreldre betalar for 11 månader i året, 4,5 månader i hausthalvåret og 6,5 månader i vårhalvåret. Betalinga skjer på forskot den 15. i kvar måned, første gong 15. august.

Moderasjonsordningar for barnehagar:

Barn 1: full pris

Barn 2: 30% moderasjon for barn nr. 2

Barn 3 og fleire: 50% moderasjon for barn nr. 3 og fleire

For hushald med rett til inntektsgradert foreldrebetaling, tek syskenmoderasjonen utgangspunkt i den nye satsen for barn nr 1.

2 Skulefritidsordning

Prisar og tilbod i SFO vart harmoniserte frå hausten 2019 for kommunane Balestrand, Leikanger og Sogndal. I nye Sogndal frå 2020 er det forslag om å vidareføre prisnivået frå hausten 2019, sidan det for enkelte har vorte ein relativt stor prisvekst grunna harmonisering.

I statsbudsjett 2020 er det tilrådd at det skal etablerast ei nasjonal ordning for redusert foreldrebetaling. Ordninga inneberer at foreldrebetaling for heiltidstilbod i SFO for 1.-2. trinn ikkje skal overgå 6 % av den samla person- og kapitalinntekta til hushaldet frå hausten 2020.

Prisar og tilbod nye Sogndal 2020

Plasstilbod for SFO:

- Heil plass med ferie: alle morgonar, ettermiddagar og feriedagar/inneklemde fridagar i SFO-året
- Heil plass eks. ferie: alle morgonar og alle ettermiddagar, eks. ferie
- Morgonplass eks. ferie: alle morgonar
- Ettermiddagsplass eks. ferie: alle ettermiddagar
- Ettermiddagsplass (to faste ettermiddagar pr. veke eks. ferie)

	Morgonplass eks. ferie	To faste ettermiddagar pr. veke eks. ferie	Ettermiddags- plass eks. ferie	Heilplass eks. ferie	Heilplass inkl. ferie
Pris pr. månad	1 000	1 000	1 800	2 650	2 800
Matpengar	0	150	250	250	250

Andre som søker og får opptak til ferietilbod i skuleåret, betalar etter desse satsane:

- Pr. veke kr 750
- Pr. dag kr 300

Moderasjonsordningar for SFO

Barn 1: full pris
Barn 2: 30 % moderasjon
Barn 3 og fleire: 50% moderasjon

For dei barna som får gratis leksehjelp i SFO-tida, vert foreldrebetalinga redusert med kr 25 pr. heil SFO-time. Omfanget av gratis leksehjelp vert fastsett for vår- og hausthalvåret.

Ferie vert definert som alle skuleferiar og innklemde fridagar i SFO-året. SFO er feriestengd fire veker om sommaren. Ved plass i SFO betalar ein difor for 11 månadar (årskostnad delt på 11 som gjev månadssum).

Etter vedtektene er det redusert foreldrebetaling, der kommunestyret årleg skal fastsetje grense for samla brutto inntekt for redusert foreldrebetaling. Grense i samla brutto inntekt for redusert foreldrebetaling i SFO vert sett til same kronenum som redusert foreldrebetaling i barnehage, kr 574 750.

Viss framlegget om nasjonal moderasjonsordning vert innført, vil denne bli lagt inn for 1.-2. trinn frå hausten 2020.

3 Kulturskulen

Foreldrebetaling for kulturskulen pr. semester

Det er frå 2019 forslag om å harmonisere betalingssatsane, slik at alle dei samarbeidande kommunane har like betalingssatsar. Det er difor desse fellessatsane som er nytta for 2019.

Tilbodet Sogndal musikkverkstad vart frå 2018 endra frå ung til ung-formidling til faglært støtte frå kulturskulelærar. Kostnaden ved undervisning i Sogndal musikkverkstad vert harmonisert over tre år med anna gruppeundervisning i Sogn kulturskule sin regi.

Plass	2020
Individuell undervisning barn nr. 1	2 070
Individuell undervisning dobbeltime*	Sjå kommentar
Gruppeundervisning barn nr. 1	1 375
Instrumentleige	405
Sogndal musikkverkstad	1 030

Søskenmoderasjon på 25 % frå og med andre søsken eller elevplass.

*Kjøp av dobbeltime vert ein plass til fullpris og ein med 25 % moderasjon.

4 Bibliotek

Minstesatsar for erstatningskrav biblioteket

	2020
Barnebok	100
Vaksenbok	400
Lokalhistorisk materiale	400
Språkkurs	500
DVD-film	200
Musikk-cd	200
Teikneserie	200
Tidsskrift*	100
Lydbøker	Tilsvarande ny pris
1 lydbok-cd	130
CD-ROM	400
PC-spel	200
WI og DS	350

Dersom ein lånar har betalt, for så seinare å levere inn att boka/materialet, får vedkomande refundert utgiftene med frådrag av eit gebyr på kr 100.

5 Ungdom

Foreldrebetaling pr. semester for musikkverkstad og danseverkstad

	2020
Sogndal danseverkstad	630

Søskenmoderasjon på 50 % frå og med andre søskenplass. 50 % rabatt på andre danseform.

6 Helse

Satsar for vaksining i tilknytning til utanlandsopphald – helsestasjon

	2020
1. konsultasjon – barn	200
1. konsultasjon – vaksen	200
NYTT: 1. konsultasjon familie med 1 eller fleire barn*	500
2. gongs konsultasjon/revaksining	100
Reseptar	105
Svangerskapskurs pr. pers (endra frå pr. par)	100
Barseltrim pr. gang	0
Materiell utgifter pr. vaksining	0

*Føreslegen ny sats er for å sikre at familiar som har konsultasjon ikkje skal måtte betale for pr. person, men ha ein samla takst.

Vaksinar:

Prisane vert fastsette i samsvar med sjølvkostprinsippet, runda opp til næraste 5 kroner.

Timebestilling:

Dersom ein ikkje møter til avtalt tid eller avbestiller mindre enn 24 timar før ein skal møta, må ein betale eit gebyr på kr 190.

7 Omsorg

Omsorgsbustader Sogndal

Husleige pr. månad	2020
Omsorgsbustader, Plassen 8	7 660
Omsorgsbustader Fjærland, Fossetunet 1B, Leighota 3	7 660
Skulevegen Plassen 2, avd. Prestehagen	7 365
Omsorgsbustader, Plassen 4	7 660
Omsorgshyblar, Plassen 6	4 137
Omsorgsbustader, Leighota 3, tre-roms	8 650

Husleiga er auka med 1,5 % i samsvar med konsumprisindeks og Husleigelova.

Faste utgifter straum pr. månad	2020
Omsorgsbustader, Plassen 2, avd Prestehagen	477
Omsorgsbustader Fjærland, Fossetunet 1B, Leighota 3	707

Leiga inkluderer ein p-plass til leigetakar som eig og brukar eigen bil.

Løpande kontraktar vert regulerte etter husleigelova.

Merknad: Netto husleige vert lågare for dei med minstepensjon, og minstepensjon + inntil 30 % tilleggssinntekt. Dei som kjem under desse inntektsgrensene, vil kunne søkje om bustønad.

Eigenbetaling for heimehjelp

Inntekt= Netto inntekt husstand før særfrådrag

	2020
Inntil 2 G Timesats Abonnement pr. månad	Berre abonnement 210
Inntil 3 G Timesats Abonnement pr. månad	140 1 400
Inntil 4 G Timesats Abonnement pr. månad	200 2 000
Inntil 5 G Timesats Abonnement pr. månad	260 2 600
Inntil 6 G Timesats Abonnement pr. månad	290 2 900
Over 6 G Timesats Abonnement pr. månad	310 3 100

Brukarar med inntil 2G betalar abonnement frå første time, fastsett i statsbudsjettet.

Brukarar med inntekt over 5G betalar berre timesats.

Eigenbetaling institusjon

	2020
Døgn-/månadspris pr. plass i institusjon	Sjå tekst nedanfor
Langtidsopphald	jf. eiga betalingsforskrift
Fribeløp før berekning av vederlag	8 400*
Korttidsopphald i institusjon inntil 60 døgn pr. år	165*
Dag-/nattopphald i institusjon	85*

* = i samsvar med framlegg i Statsbudsjettet

Årleg regulering i samsvar med statlege maksimalsatar. Likt i Balestrand, Leikanger og Sogndal.

Kurdøgnprisen utgjør maksimalprisen ein kan ta for opphald ved ein sjukeheim. Betalinga for opphald skal ikkje overstige det det kostar å drive ein institusjonsplass. Kurdøgnprisen vil vera ulik frå kommune til kommune. Har ein kommune fleire sjukeheimar, vil den også vera ulik for kvar sjukeheim. Ein kommune med fleire sjukeheimar kan velje å fastsetja ein lik sats lik for alle institusjonane, men den kan ikkje vera høgare enn utrekna sats for den rimelegaste sjukeheimen. Nye Sogndal kommune bør velja ein lik kurdøgnpris, men då rekna ut frå den institusjonen med lågast sats. Budsjettet for 2020 vil vera grunnlaget for berekninga.

Eigenbetaling for alarmtelefon

	2020
Leige av telefon pr. månad	280
Leige av Sim-kort pr. månad	50
Monteringsavgift	667

Satsar for kjøp av måltid frå institusjon

	2020
Tørrmat pr. døgn	-
Frukost/ kveldsmat, enkeltmåltid	40
Mellommåltid, enkeltmåltid	40
Middag	85
Abonnement alle måltid pr. månad	4 750
Matombringning	Fritt tilkøyr

Vaktmestertjenester

	Nye Sogndal 2020
Pris pr. time	155

Frisør ved institusjon (inkl. mva)

	2020
Permanent	1 500
Klipp, herre	400
Klipp, vask og legg	690
Klipp, vask og føn	690
Klipp, dame	470
Vask og legg	470

Leikanger har under etablering frisørordning.

Her bør ein kanskje vurdere prisar for kvar institusjon ut frå kva tilbodet inneheld.

Vaskeritenester ved institusjon (inkl. mva)

	2020
Stor maskin (vask+ tørk+ rull)	625
Lita maskin (vask+ tørk+ rull)	375
Klevask/eigen avtale	50

Tenesta vert også tilbydd til andre innbyggjarar og verksemdar.

8 Bustader

Auke etter konsumprisindeks med 1,5 % i samsvar med Husleigelova. For nye kontraktar i løpet av året vert auken tilsvarende.

Sogndal		2020
Bråtane, Trekolvegen 10, 12, 22 og 24	**	8 916
Dalavegen 21 hovudetg.		17 255
Dalavegen 21 kjellar		14 210
Fjørevegen 17, 1. og 2. et.		3 685
Kjørnessvingen 11 (+ kr. 3 000 straum pr. månad)		18 270
Kongabergvegen 52, 1. et. rom nr. 1	*	4 392
Kongabergvegen 52, 1. et. rom nr. 2	*	4 961
Kongabergvegen 52, 1. et. rom nr. 3 og 4	*	3 751
Kongabergvegen 52, kjellar, rom nr. 1 og 2	*	4 525
Kongabergvegen 54, 2 einingar (C og D)		9 012
Kongabergvegen 54, 4 einingar (A, B, E og F)		7 697
Kyrkjebakken 36 B, 1 eining		8 604
Leighgota 4, 1. et., 2 rom, nr. 1 og 2	*	5 002
Leighgota 4, 1. et., 2 rom, nr. 3 og 4	*	4 475
Leighgota 4, 2. et., rom nr. 1 og 2	*	5 002
Leighgota 4, 2. et., rom nr. 3 og 4	*	4 475
Leighgota 4, 2. et. heile etasjen	***	13 703
Leighgota 6, 1 et. rom nr. 1 stor	*	4 752
Leighgota 6, 2 et. rom nr. 1 og 2	*	4 301
Leighgota 6, 2 et. rom nr. 3 (stor)	*	4 752
Leighgota 6, 1. og 2. etasje (+ kr 2 500 i straum pr. månad)		12 180
Leighgota 8, 1. et., rom nr. 1 og 2	*	4 752
Leighgota 8, 1. et., rom nr. 3 og 4	*	4 301
Leighgota 8, 1. et. heile etasjen	***	11 165
Leighgota 8, 2. et., rom nr. 1 og 2	*	4 301
Leighgota 8, 2. et., rom nr. 3	*	4 752
Leighgota 8, kjellar, 4 rom, pris pr. rom	*	4 301
Leitevegen 67, 4 roms, 5. einingar		9 012
Lunnamyri 29, 2 roms, 1. eining		7 930
Rutlinslid 17, 1. et., rom nr. 1, 2 og 3	*	4 090
Rutlinslid 17, 1. et., rom nr. 4	*	3 953
Rutlinslid 17, kjellar	**	8 705
Skulevegen 3, Trudvang, 1.et., rom nr. 1 og 2 (små)	*	3 991
Skulevegen 3, Trudvang, 1. et. rom nr. 3 og 4 (stor)	*	4 562
Skulevegen 3, Trudvang, 2 .et. (+ kr. 1 500 straum pr. månad)		12 635
Skulevegen 3, Trudvang, 3.et.	**	7 219
Stedjevegen 11 A 1 et.	***	14 386
Stedjevegen 11 A kjellar	**	9 910
Stedjevegen 15, 1. et. pris pr. rom	*	6 786
Stedjevegen 15, 1. et. pris pr. rom	*	4 526
Stedjevegen 15, 1. et. (heile et.)	***	10 457

Stedjevegen 15, 2. et., 4 rom, pris pr. rom	*	4 301
Stedjevegen 15, 2. et. heile etasjen	***	9 643
Stedjevegen 31 A	*	10 911
Stedjevegen 31 B	*	7 110
Stedjevegen 21 A-B, 2-roms, 6 einingar		7 479
Stedjevegen 25, 2-roms, 2 einingar		7 654
Stedjevegen 25, 3-roms, 2 einingar (E og F)		8 250
Stedjevegen 25, 3-roms, 2 einingar		7 654
Stedjevegen 27, 2-roms, 8 einingar		7 654
Stedjevegen 29, 2-roms, 2 einingar		7 654
Stedjevegen 29, 3-roms, 1 eining		8 250
Stedjevegen 29, 3-roms, 3 einingar		7 645
Storebruvegen 4, hovudetasje (kr.600 i tillegg straum)		10 488
Storebruvegen 4, underetasje (kr.1 000 tillegg straum)		8 833
Stølen 105 og 113, 2-roms, 2 einingar		7 253
Stølen 91 og 101, 5-roms, 2 einingar		9 143
Stølen 97, 5-roms, 1 eining		9 143
Trolladalen 21, 1. og 2. et.		3 685

Straum kr. 500 pr. bueining i tillegg. ** Straum kr. 700 pr. bueining i tillegg. * Straum kr. 1000 i tillegg.*

Bustader der straum ikkje er ført opp har eigne målarar, og straumen vert fakturert direkte frå straumleverandør til leigetakar.

Leikanger (oversynet omfattar også omsorgsbustader)	2020
4 bustader, Gjertrudbakken	4 905
Hovdavegen 7, 9 og 11	4 332
Hovdavegen 19 og 21	6 400
Hovdavegen 15, 25 og 27	7 073
Njøsavegen 35 - hovudetasje	6 037
Njøsavegen 35 - underetasje	4 227
5 bustader i Lundheim	5 063
3 små bustader i Leitevegen	4 114
3 store bustader i Leitevegen	5 393
4 bustader Hatlebakkane	5 393
2 store på Ohnstadheauge (straum kr 500)	6 399
4 små på Ohnstadhaugen (straum kr 500)	5 592
1 bustad i Reinevegen 3 (fellesutgifter kr 2 000)	7 245
Berlehagen 14, 18 og 22	6 973
Berlehagen 16 og 20	7 509
Stadheimgarden 21 (fellesutgifter kr 1 000)	7 215
Stadheimgarden 37 (fellesutgifter kr 1 000)	7 215
Stadheimgarden L1, L2 og L3	6 145
Hatlebakkane 1 og 2	5 257

Kommunale årsgebyr kjem i tillegg.

Bustader der straum ikkje er ført opp har eigne målarar, og straumen vert fakturert direkte frå straumleverandør til leigetakar.

Balestrand (oversynet omfattar også omsorgsbustader)	2020
Balavegen 8 A (+ straum 650)	8 282
Balavegen 8 B (+ straum 650)	8 282
Balavegen 8 C (+ straum 650)	7 734
Balavegen 8 D (+ straum 650)	8 282
Balavegen 8 E (+ straum 650)	8 282
Balavegen 8 F (+ straum 650)	7 734
Balavegen 8 G (+ straum 650)	7 734
Balavegen 8 H (+ straum 650)	7 734
Balavegen 8 I (+ straum 650)	7 734
Balavegen 9, 11, 13 og 15	4 933
Balavegen 17, 19, 21, 23 og 27 (+ straum 800)	6 719
Britamarki 5	7 135
Britamarki 8	6 821
Britamarki 9	6 192
Britamarki 10	6 821
Britamarki 11, 13 og 15	6 192
4 leilegheiter i Fjærestadvegen 8	7 034
Granliavegen 26	6 841
Granliavegen 28	6 212
Granliavegen 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46 og 48 (+ straum 300)	3 989
Hittunsvegen 2	4 974
4 leilegheiter i Hittunsvegen 6 (+ straum 600)	7 034
Hittunsvegenh 8, 10, 12, 14, 16, 18 og 20	6 821
Holmamyrane 31, 33 og 35	7 734
8 leilegheiter i Lærargata 12	7 034
Skåsheimsvegen 8	9 592
Skåsheimsvegen 10	7 349
Skåsheimsvegen 10 U	4 293
Skåsheimsvegen 12, 14, 16 og 18	7 135

Bustader der straum ikkje er ført opp, har eigne målarar, og straumen vert fakturert direkte frå straumleverandør til leigetakar.

Andre kommunale bygg

Prisauke sett til 3 %.

Leikanger	2020
Leikanger hallen:	
Idrettslaget SYRIL	188 020 pr. år
Leikanger mannskor - Palmerevnen	7 287 pr. gang
Heile hallen (1+2+3)	544 pr. time
Heile hallen (1+2+3), 1. og 2. døgnet	3 679 pr. døgn
Hall 1, 2 eller 3	202 pr. time
Hall 1, 2 eller 3 for personar under 16 år	171 pr. time
Klatrevegg	202 pr. time
Undervisnings-/møterom	171 pr. time
Kultursal	415 pr. time
Ferdig rigga scene i tillegg	1 306 pr. bruk
Leigesats for rigging osv.	332 pr. time
Ungdomsskulen:	
Gymnastikksal	202 pr. time
Gymnastikksal m/festgarderobe	666 pr. bruk
Langtidsleige gymnastikksal (1 time pr. veke)	1 273 pr. halvår
Skulekjøken	404 pr. bruk
Badstove	202 pr. bruk
Barneskulen	
Mediateket	404 pr. bruk
Skulekjøken	404 pr. bruk
Mediateket m/skulekjøken	628 pr. bruk
Lavvo i Holerunnane	317 pr. bruk
Langtidsleige mediateket	1 306 pr. halvår
Garderobe/ dusjanlegget ved barneskulen:	
Biblioteket:	404 pr. bruk
Musikkbingen:	258 pr. månad
	66 pr. bruk
Helsesenteret:	
Torget på sjukeheimen	650 pr. bruk
Tinghus 1:	
Kantina	1 300 pr. bruk
Barnehagane:	
Barnehage	665 pr. bruk

Balestrand	2020
Belehalli:	
Trening:	
Hall med garderobar	162 pr. time
Skytebane	82 pr. time
Tilskipingar, stemne, kampar:	
Lokale lag:	
Hall med garderobar	407 pr. time
Skytebane	162 pr. time
Garderobar	270 pr. time
Utanbygds lag:	
Hall med garderobar	487 pr. time
Skytebane	400 pr. time
Leige for hall er avgrensa til	3 232 pr. dag
Leige av skytebane er avgrensa til	1 619 pr. dag
Einskildpersonar, bedrifter, messer:	
Hall med garderobar	1 079 pr. time
Skytebane	862 pr. time
Helsesenteret:	
Fysioterapeut	8 652 pr. månad
Lege	5 881 pr. månad

9 Ambulerande skjenkeløyve m.m.

Statlege satsar

	2020
Pr. løyve/arrangement av dette er kr 165 administrativt gebyr	538
Etablerarprøven for serveringsløyve	517
Kunnskapsprøven for skjenkeløyve	517
Kunnskapsprøven for salsløyve alkohol	517

*370 utgjør maksimal sats etter forskrifta for ambulerande løyve. Ordinær søknad 0.

Bevillingsgebyr jf. kap. 7 i alkohollova og kap. 6 i forskrift om omsetning av alkohol, jf. § 6-2. Gebyret skal betalast etter følgjande satsar:

Sal	2020
Kr pr. vareliter for alkoholhaldig drikk i gruppe 1	0,21
Kr pr. vareliter for alkoholhaldig drikk i gruppe 2	0,58

Skjenking	2020
Kr pr. vareliter for alkoholhaldig drikk i gruppe 1	0,48
Kr pr. vareliter for alkoholhaldig drikk i gruppe 2	1,26
Kr pr. vareliter for alkoholhaldig drikk i gruppe 3	4,16

Satsane vert fastsette av departementet, jf. alkohollova.

Ev. endringar kjem i slutten av november kvart år og vert justert i samsvar med nasjonal takst. Bevillingsgebyret utgjør pr. år minimum kr 1 660 for sal og kr 5 200 for skjenking.

10 Kopiar og utskrifter - tenestetorget

Kopiar/plott av kart m.m. – pris inkl. mva

Format	2020
A0 – Svart/ kvitt	280
A1 – Svart/kvitt	155
A2 – Svart/kvitt	85
A0 - Farge	525
A1 - Farge	280
A2 - Farge	155

Laminering – inkl. mva

Format	2020
A3 og mindre	20

Sal av bossekkar og bioposar m.m.

Format	2020
Plastsekkar for plastavfall	55
Bioposar pr. rull	52
Restavfallssekkar pr. rull	55
Hundeposar pr. rull	30
Korg til biopose	48
Ekstra restavfallssekk - raud	80

11 Norskopplæring

Betalingsselevar:

Elevar i eksisterande gruppe på dagtid kr 50 pr. time + læremiddel/ bøker.

Undervisinga vert gjeven i modular med avtalt timetal, og eleven må betala for heile modulen, sjølv om eleven sluttar før avtalt timetal er brukt.

Kveldsgruppe kr 100 pr. time + læremiddel/bøker.

Undervisninga vert gjeven i modular med avtalt timetal, og eleven må betala for heile modulen, sjølv om eleven sluttar før avtalt timetal er brukt. Gruppa må ha minimum 8 elevar.

12 Konsesjons- og delingssaker

Gebyr fastsett av staten. Forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker FOR-2011-12-14-1336

Format	2020
Søknad om konsesjon	5 000
Søknad om deling etter § 12 i jordlova	2 000

13 Fellingsavgift for hjort

Fellingsavgift for hjort vert fastsett av den enkelte kommunen innan dei rammene som er bestemte i statsbudsjettet. Satsane for 2019 for Sogndal er i samsvar med maksimalsats.

Format	2020
Vaksen hjort	400
Hjortekalv	200

14 Plan og forvaltning

14.1 Generelle føresegner

Betalingsplikt mv.

Alle som får utført tenester etter dette regulativet, skal betale gebyr. I tillegg til gebyr krev Plan og forvaltning inn tinglysingsgebyr og eventuelt dokumentavgift i saker der kommunen må forskottere dette overfor Tinglysinga i Kartverket.

Vi forheld oss til éin tiltakshavar/framleggsstillar/rekvirent. Faktura vert send den som sender inn søknad/rekvisisjon med mindre anna er spesifisert eller avtalt særskilt. Ved fleire tiltakshavarar/ framleggsstillarar/tingarar vert desse rekna som solidarisk ansvarlege for gebyret.

Dersom ein kunde har betalt for mykje i gebyr, skal kommunen så snart tilhøvet er klarlagt, tilbakebetala for mykje betalt gebyr. Det kan ikkje krevjast rentetillegg for for mykje betalt gebyr. Det er føresett at faktura vert betalt innan fristen for å unngå meirarbeid. Kommunen kan halde att kunngjering av vedtak til gebyr er betalt.

Minstegebyret (M)

Minstegebyret vert fastsett til kr 1 200,-.

Dersom gebyret etter utrekningsreglane vert mindre enn 1M skal gebyret likevel ikkje setjast under 1M. For handsaming av tiltak som ikkje er spesielt nemnt i dette reglementet, skal det betalast etter medgått tid, minimum 1 M.

Tidsfristar, bereknings- og betalingstidspunkt

Gebyr vert rekna etter dei satsane som gjeld på det tidspunktet komplett søknad, planframlegg, rekvisisjon eller bestilling kjem inn til kommunen.

Plansaker

Kommunen må handsame eit privat framlegg til detaljregulering innan 12 veker etter at framlegget har kome inn til kommunen. Ved overskriding av fristen skal gebyret reduserast med 10 % av det totale gebyret for kvar påbegynt veke over fristen i inntil 10 veker.

Tidsfristar løper frå det tidspunktet kommunen har motteke eit framlegg til detaljregulering. Framlegg som openbert er mangelfulle kan administrasjonen returnere til framleggsstillar for supplering. I slike tilfelle vert fristen avbroten frå datoen kommunen returnerer planframlegget til det tidspunkt kommunen har motteke det etterspurde materialet.

I sakar om refusjon etter plan- og bygningsloven kap. 18 vert det gjort ei gebyravrekning på grunnlag av godkjenning av planar etter § 18-8. Restbetaling må vere føreteke før det kan fattast vedtak om endelig fastsetting av refusjon, jf. § 18-9.

I plansaker vert gebyret fakturert når planframlegget er komplett motteke av kommunen. Vedtak om høyring og offentleg ettersyn av eit planframlegg vert ikkje kunngjort før gebyret er betalt.

Byggesaker

For byggesaker skal gebyret reduserast med 25 % av gebyret for kvar påbegynt veke 12-vekersfristen vert overskriden. For byggesaker med 3 vekers frist vil fristoversitting ikkje medføre reduksjon i gebyret, då slike tiltak etter lova kan igangsetjast når fristen er utløpt. Sakshandsamingsfristen vert rekna frå komplett søknad er motteken.

For byggesaker i to trinn vert 70 % fakturert ved handsaming av rammesøknad og 30 % ved handsaming av igangsettingssøknad. Rabattar og eventuelle tillegg/ medgått tid med meir vert etterfakturert.

Gebyret forfell til betaling 30 dagar etter fakturadato. Det kan etter pbl. § 21-4 setjast som vilkår for å gi løyve at gebyret er innbetalt.

Frikjøp frå parkeringskrav skal vere innbetalt kommunen før bygning vert teken i bruk.

Frikjøp frå krav om felles uteopphaldsareal i sentrum, jf. KPA 1-6 c), der dette er avtalt gjennom utbyggingsavtale, skal vere innbetalt før bustader vert tekne i bruk.

Oppmålingssaker

Når rekvisisjon for oppmålingsforretning er motteke og det ikkje er avtalt noko anna med rekvisenten, skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretning og fullføre matrikkelføring innan 16 veker (jf. matrikkelforskriften § 18 1.ledd). Sogndal kommune har vinterfreding for perioden oktober-mars. Dersom kommunen overskrider fristen, skal gebyret for oppmålingsforretning og matrikkelføring avkortast med ein tredjedel. Dersom kommunen overskrider fristen med ytterlegare to månader, skal gebyret avkortast med ytterlegare ein tredjedel (jf. matrikkelforskriften § 18 4. ledd).

Kommunen skal matrikkelføre samanslåing, avtale om eksisterande grenser, samla fast eigedom og sak for jordskifteretten og andre rettsinstansar innan seks veker. Krav om retting, endring eller tilføyning av opplysningar i matrikkelen mv. som ikkje krev oppmålingsforretning, skal vere handsama og eventuelt ført i matrikkelen, innan same frist (jf. matrikkelforskriften § 19 1. ledd). Kommunen skal føre opplysningar om framsett krav om sak for jordskifteretten straks melding til kommunen er motteken. Tilsvarende gjeld melding til kommunen om avtale eller vedtak om erverv av grunn til offentleg veg eller jernbane (§ 19 2. ledd). Dersom kommunen overskrider fristen, skal eventuelt gebyr for matrikkelføring avkortast med ein tredjedel (§ 19 3.ledd).

Avbrote arbeid, trekt sak

Dersom søkar/framleggsstillar/rekvisient ønskjer å trekke saka før ho er ferdighandsama, vert gebyret fakturert ut frå kor langt i prosessen saka er komen. Det same gjeld dersom ein søknad er av ein slik kvalitet at kommunen ikkje har grunnlag for å handsame han.

Dersom eit planframlegg vert trekt når saka er ferdig førebudd for første handsaming, vert 70 % av gebyret fakturert. Ønsker framleggsstillar å trekke planframlegget tidlegare i prosessen, vert gebyret fakturert skjønsmessig (frå 10-70 %) ut frå kor langt i prosessen saka er komen. Prosesstart vert rekna frå tidspunkt for oppstartsmøte/planinitiativ er motteke.

Tilsvarende gjeld for søknad om oppretting av ny grunneigedom. Det vert fakturert 70 % av gebyr når vedtak er ferdig førebudd for handsaming. For delingssøknader som vert trekte etter at løyve er gitt, vert heile gebyret fakturert.

For byggesøknader som vert trekte etter at rammeløyve er gitt, men før igangsettingsløyve er gitt, vert gebyret sett til 70 %. Når ein tiltakshavar/rekvisient forårsakar at kommunen sitt arbeid må avbrytast eller avsluttast før det er fullført, skal det betalast ein del av tilhøyrande gebyr som svarar til det arbeidet kommunen har hatt og/eller må utføre.

For refusjonssak som vert avbroten før vedtak etter plan- og bygningsloven § 18-8 er treft, vert gebyr fakturert etter den tid som er gått med, sjå pkt. 1.8, minimum 10 M.

For oppmålingssak som vert trekt før ho er fullført, må avvisast, ikkje let seg matrikkelføre eller av andre grunner ikkje kan fullførast, vert gebyr rekna for utført arbeid etter medgått tid (sjå pkt. 1.8).

Sakkunnig bistand

Kommunen kan engasjere sakkunnig hjelp for spesifiserte utgreiings-, tilsyns- eller kontrolloppgåver. Til dekking av utgiftene kan det krevjast gebyr tilsvarende medgåtte utgifter.

I saker kor det i samband med tilsyn vert oppdaga betydelege feil eller manglar kan kommunen krevje at tiltakshavar dekkjer ekstrakostnader knytte til tilsynet, sjå pbl. § 25-2 andre ledd. Storleiken

på gebyret er avhengig av feil og manglar som vert avdekka, og omfanget av kommunen sitt etterfølgjande arbeid, men avgrensa oppover til 12 M.

Rådgjeving

Ved alle typar førespurnader i pågåande enkeltsaker frå tiltakshavar eller på vegner av tiltakshavar som medfører rådgjeving frå kommunen, vert det lagt til gebyr etter medgått tid for kvar påbegynte time (sjå pkt. 1.8).

Reduksjon av gebyr

Rimelegheit

Rådmannen kan redusere gebyr som vert vurdert openbert urimeleg. Søknad om nedsetting av gebyr utset ikkje betalingsfristen.

Gebyr etter eigarseksjonslova kan ikkje setjast ned.

Søknad om redusert gebyr og klagerett

Det er ikkje klagerett på gebyrfastsettinga i den einskilde sak der gebyret er heimla i plan- og bygningslova § 33-1. Tiltakshavar/framleggsstillar har likevel høve til å søke om nedsetting av gebyr under tilvising til punkt 1-4. Rådmannen si avgjerd etter ein slik søknad kan klagast på etter reglane i forvaltningslova.

Gebyr som er heimla i lov om eigedomsregistrering (matrikkellova) kan klagast på etter reglane i forvaltningslova, jf. matrikkelloven § 46, 1. ledd bokstav k). Gebyr etter eigarseksjonslova kan ikkje setjast ned.

Forhold som kan redusere byggesaksgebyret

Byggesaksgebyret under punkt 3.2 og 3.3 vert redusert med 25 %, avgrensa oppover til 1 M, for søknadar som er komplett ved første gangs innsending.

Reduksjonar tek utgangspunkt i 70 % -nivået.

Byggesaksgebyret under punkt 3.2 og 3.3 vert redusert med 10 % for 4 eller fleire identiske søknader (kvantumsrabatt) som vert sende inn samstundes.

Grønt gebyr:

Byggesaksgebyret vert redusert 30 % for tiltak som oppfyller kriteria for passivhusnivå i høve Norsk Standard 3700 for Bustad og 3701 for yrkesbygg. Byggesaksgebyret vert redusert 50 % for tiltak som kan vise til at det vil vere eit 0-utsleppshus eller pluss-hus. Det vil seie bygningar som i tillegg til å vere eit passivhus produserer eigen energi som dekkjer livsløpet og produksjon av bygget.

Byggesaksgebyret vert redusert 50 % for handsaming av søknad som omfattar etterisolering av bygg oppførte før 1980, dersom det kan dokumenterast at tiltaket vert utført som anvist av kvalifisert rådgjevar.

Byggesaksgebyret vert fråfalle i sin heilskap for dei tiltaka som er støtta av Enova, samt for eventuell søknad om solcellepanel og varmepumpe.

Gebyr etter medgått tid

For gebyr berekna etter medgått tid vert fakturert 1721,- per time. (indeksjusterast)

Gebyr for oppfølging av lovbrøt

For oppfølging av lovbrøt i medhald av plan- og bygningslova kapittel 32 skal det for eventuelt meirarbeid utover gebyr i høve satsane i dette regulativet betalast gebyr etter medgått tid. Gebyr for meirarbeid vert fakturert ved handsaming av søknad.

Lovbrøtsgebyr

Plan- og bygningslova gir i § 32-8 heimel for å leggje lovbrotsgebyr til ansvarleg for brot på plan- og bygningslovgivinga.

14.2 Plansaker

14.2.1 Berekningsgrunnlag

Grunngebyret vert rekna etter storleik på planområdet pluss bruksarealet for bebyggelsen planen opnar for (sjå tabell under). Sjølv om areala vert redusert ved den politiske handsaminga vert gebyrgrunnlaget ikkje endra.

Alle areal som skal nyttast for å utføre tiltaket, tene tiltaket eller som vert påverka av tiltaket inngår i arealberekninga. Areal som berre vert tekne med for å sikre heilskapen, vert haldne utanfor. Sjøareal vert berre rekna med for den delen som skal nyttast til tiltak i sjø.

Gebyr vert rekna etter bruksareal for ny og for eksisterande bebyggelse som skal bli ståande. I dei tilfella der reguleringa opprettheld bruksformålet for eksisterande bebyggelse vert det ikkje berekna gebyr av denne. Det skal reknast gebyr for bruksareal som ligger både over og under terreng.

I sone med særlig omsyn til kulturmiljø inngår berre bruksarealet for eventuell ny bebyggelse (ikkje eksisterande).

Pkt.	Kode	Teneste	Omfang	Pris
14.2.2 Oppstartsmøte	2.2.1	Gebyr for oppstartsmøte etter grunnareal i planområdet	< 2000	4M
	2.2.2		2000 - 4999	6M
	2.2.3		5000 - 9999	9M
	2.2.4		10 000 - 19 999	11M
	2.2.5		20 000 - 29 999	14M
	2.2.6		30 000 - 49 999	16M
	2.2.7		> 50 000	19M
14.2.3 Detaljregulering	2.3.1	Reguleringsspørsmål (prinsippavklaring) til handsaming i kommunestyret etter § 12-11.		5M
	2.3.2	Reguleringsspørsmål (prinsippavklaring) til handsaming i kommunestyret etter § 12-11.		5M
	2.3.3	Politisk avklaring før første handsaming		5M
	2.3.4	Fastsetjing av planprogram		20 % i tillegg til gebyr under 2.1.4
	2.3.5	Grunngebyr for detaljregulering: grunnareal	< 2000	10M
			2000 - 4999	22M
			5000 - 9999	30M
			10 000 - 19 999	37M
			20 000 - 29 999	45M
			30 000 - 49 999	50M
			> 50 000	55M
		+	+	
		Bruksareal	< 1000	8M
			1000 - 2999	13M
			3000 - 4999	20M

			5000 - 9 999	25M
			10 000 - 19 999	30M
			20 000 - 29 999	35M
			30 000 - 49 999	38M
			> 50 000	40M
	2.3.6	Ny handsaming av planframlegg (regna som fremja når det er sett på sakskartet og tilråding er gjeve)	Avgrensa høyring og ny fremjing for utvalet	25 % i tillegg til grunngebyr
			Ny varsling og fullstendig høyring	50 % i tillegg til grunngebyr
14.2.4 (Mindre) endring av regulering	2.4.1	Administrativ, kartteknisk justering; justeringar av føremålsgrænse eller delelinje som elles kan handsamast vidare etter matrikkellova		5M
	2.4.2	Endringar som inngår i handsaming av bygge- eller delesak og som vert varsla og høyrte saman med slik sak		5M
	2.4.3	Administrativ endring handsama som sjølvstendig sak utan særskilt varsling eller høyring eksternt		5M
	2.4.4	Endring som vert handsama som eigen sak med eigen varsling		8M
	2.4.5	Endring som vert handsama som sjølvstendig sak med eigen varsling og høyring eksternt		15M
	2.4.6	Endringsframlegg som får negativt administrativt svar		5M
	2.4.7	Mindre reguleringsendringar som krev uforholdsmessig stor arbeidsmengd vert fakturert etter medgått tid.		(sjå pkt. 1.6), avgrensa oppover til 40M. Om dette er aktuelt skal det avtalast mellom partane
14.2.5 Dispensasjon etter pbl. § 19-2 Fråvik etter pbl. § 31-2	2.5.1	Dispensasjon som krev uttale eller samtykke frå overordna myndighet.		10M
	2.5.2	Anna dispensasjon frå reguleringsplan eller kommuneplan Tillegg per påfølgande dispensasjon		5M
				3M
	2.5.3	Dispensasjon(er) frå arealplan eller pbl./TEK som krev minimal vurdering. Gebyret vert ilagt for kvart tilhøve som krev dispensasjon.		3M
	2.5.4	Fråvik frå teknisk forskrift for tiltak på eksisterande byggverk, jf. pbl. § 31.2		2M
		Meir enn 3 fråvik		4M

14.2.6 Frikjøp av p-plass	2.6.1	Frikjøp frå krav om parkeringsplass		197 M indeksjusterast (SSB byggekostindeks bustadblokk)
14.2.7 Anna	2.7.1	Teknisk bearbeiding av planframlegg, irekna mindre reguleringsendring		Etter medgått tid, sjå pkt. 1.6
	2.7.2	Avslag – planar som ikkje vert fremma. Det same gjeld dersom det vert nedlagt mellombels forbod mot tiltak etter pbl. kap. 13 i samband med saka.		Tilbakebetaling av 50 % av grunngebyret.
14.2.8 Anleggsbidrag for manglande uteopphalds-areal i sentrum (utbyggings-avtale)	2.8.1	Bustad nr. 1-3 – pr. bueining		13 M
	2.8.2	Bustad nr. 4-6 – pr. bueining		16 M
	2.8.3	Bustad nr. 7-12 – pr. bueining		31 M
	2.8.4	Bustad nr. 13-18 – pr. bueining		46 M
	2.8.5	Bustad nr. 19+ – pr. bueining		63 M

14.3 Byggesaker

Av byggesaksgebyret skal 30 % dekke kostnadane med ordinært tilsyn, jf. pbl. § 33-1. Det kan i tillegg ileggjast tilleggsgebyr for oppfølging av avvik og lovbrøt som vert avdekka i samband med tilsyn, sjå pkt. 1.9 og 3.11.

14.3.1 Berekningsgrunnlag

Er gebyrbereknningen avhengig av storleiken på bygningsmassen, vert arealet sett lik bruksarealet i høve Norsk standard: NS3940. Arealet vert rekna som summen av samtlege plan, med fråtrekk for tenkte plan, inkludert areal under bakken og vert avrunda nedover til næraste m². Dersom tiltaket ikkje har noko bruksareal, vert rekna gebyret etter bebygd areal (BYA).

Gebyr vert rekna separat for kvart enkelt byggetiltak (bygning) sjølv om søknaden gjelder fleire tiltak. I tillegg til sjølve handsamingsgebyret, kjem gebyr for eventuelle dispensasjonar, gebyr for godkjenning av ansvarsrett og for avvikshandsaming ved gjennomføring av tilsyn. Der det er behov for å ajourføre kartet i kommunens kartbase kjem gebyr også for dette i tillegg, sjå pkt. 6.7.4.

Tiltak	Kode	Type tiltak	Pris
14.3.2 Pbl § 20-4. Tiltak som kan gjennomførast utan krav om ansvarsrett	3.2.1	Bruksendring frå tilleggsdel til hovuddel innanfor ei brukseining	3,5 M
	3.2.2	Mindre antennesystem	2,5 M
	3.2.3	Bygningsmessige tiltak inntil 15 m2	2,0 M
	3.2.4	Bygningsmessige tiltak, 16-50 m2	3,0 M
	3.2.5	Bygningsmessige tiltak, 51-70 m2	4 M
	3.2.6	Bygningsmessige tiltak over 70 m2	5 M
	3.2.7	Driftsbygningar i landbruket	70% av gebyr i pkt 3.3.1-3.3.10

Gebyr etter tabellen her gjeld både nybygg, tilbygg og endringsarbeid.

Tiltak	Kode	Type tiltak	Pris
14.3.3 Pbl § 20-3. Tiltak med krav om ansvarsrett.		Nybygg, tilbygg, påbygg og underbygg (BRA). (For bygningar med meir enn ei bueining, gebyrleggast det BRA pr. bueining + BRA for fellesområde)	
	3.3.1	Bygningsmessige tiltak 0-15 m2	3 M
	3.3.2	Bygningsmessige tiltak 16-50 m2	5 M
	3.3.3	Bygningsmessige tiltak 51-70 m2	7 M
	3.3.4	Bygningsmessige tiltak 71-100 m2	8 M
	3.3.5	Bygningsmessige tiltak 101-200 m2	14 M
	3.3.6	Bygningsmessige tiltak 201-400 m2	20 M
	3.3.7	Bygningsmessige tiltak 401-600 m2	26 M
	3.3.8	Bygningsmessige tiltak 601-800 m2	30 M
	3.3.9	Bygningsmessige tiltak 801-2000 m2	50 M+1M pr 100 m2 over
	3.3.10	Bygningsmessige tiltak >2000 m2	75 M+1M pr 100 m2 over

Tiltak	Kode	Type tiltak	Pris
14.3.4	3.4.1	Omfattande ombygging (vesentlig endring/-reparasjon av tiltak under pkt 3.3. Oppattbygging etter totalskade	som satsane i pkt. 3.3.
	3.4.2	Mindre ombyggingar/fasadeendringar	1,5 M

14.3.4 Tiltak på eksisterande bygningar inkludert bruksendringar	3.4.3	Fasadeendringar	4 M
	3.4.5	Bruksendring til anna enn bustad	50 % av satsane i pkt. 3.3 - utan ombygging/ominnreiing 100 % ved ombygging/ominnreiing
	3.4.6	Oppføring eller endring av bygningsteknisk installasjon: Heis, pipe, ventilasjon, eldstad med meir.	2 M
	3.4.7	Bruksendring/ombygging av næringslokale til bustad og oppdeling/innreiing av bustad med fleire bueiningar Pr. ny bueining	10 M
14.3.5 Skilt	3.5.1	Frittstående skilt/reklameinnretningar, fasadeskilt og uthengsskilt	2 M
	3.5.2	Enkeltstående skilt krev dispensasjon frå skiltvedtektene (skal innarbeidast i kommuneplanen)	5 M
14.3.6 Brygge	3.6.1	Mindre bryggeanlegg inntil 6 båtplassar	5 M
	3.6.2	Større bryggeanlegg, båthamner	Etter medgått tid (Sjå pkt 1.8)
14.3.7 Andre konstruksjonar og anlegg	3.7.1	Tett gjerde (meir enn 50 % tett med høgde under 1,5 m h) under 10 m lengde	1,5 M
	3.7.2	Tett gjerde (meir enn 50 % tett) over 10 m lengde	3M
	3.7.3	Støyskerm/levegge med høgde over 1,5 m og støttemur under 10 m lengde	3M
	3.7.4	Støyskerm/levegge med høgde over 1,5 m og støttemurar over 10 m lengde	3M + 1M pr 10 m.
	3.7.5	Master	2,5 M
	3.7.6	Mellombelse bygningar/brakkerriggjar som skal stå	7,5 M
	3.7.7	Offentlege veganlegg pr. 250 m lengde og parkeringsplasser	5 M
	3.7.8	Offentlege røyrleidningar for transport av vatn, avløpsvatn, overvatn, fjernvarme pr. 250 m	5 M
	3.7.9	Handsaming av utomhusplan etter krav i arealplan	5 M
	3.7.10	Privat leidningsanlegg (uansett lengde)	5 M
	3.7.11	Privat veg eller parkeringsplass	3 M
	3.7.12	Terrengarbeid som kjem inn på mindre enn 1 daa.	3 M
	3.7.13	Terrengarbeid/landskapsarbeid/massedeponi som kjem inn på areal frå 1-10 daa. Auke på 1 M for kvart 3 daa areal tiltaket kjem inn på.	7,5 M
	3.7.14	Skateramper og leikeinnretningar (ballbingar, pumptrack mm.) med allmenn/felles tilgjenge. Private anlegg 3M.	0 M
	3.7.15	Utandørs symjebasseng	5 M
	3.7.16	Opne anlegg for idrett og lek	5 M
	3.7.17	Tribuner og idrettsbaner/anlegg	7,5 M

	3.7.18	Handsaming og endring av søknadspliktige konstruksjonar og anlegg	Etter medgått tid, jf. pkt 1.8, men min 1 M.
14.3.8 Riving	3.8.1	Riving av tiltak som ved oppføring går under regulativet pkt. 3.2 (pbl. § 20-4). Gjeld ikkje bygningar med bevaringsverdi (SEFRAK, vern etter pbl./kml.)	2,5 M
	3.8.2	Rivning av bygning under 200 m ² BRA	4 M
	3.8.3	Rivning av bygning over 200 m ² BRA	4 M + 0,5 M pr. 100 m ² over 200 m ²

14.3.9 Tiltak etter SAK § 4-1 bokstav a,b,c - registrering i matrikkel og tilsyn. Pbl §20-5 – tiltak unntatt søknadsplikt	3.9.1	Tiltak etter SAK § 4-1 – Der tiltakshavar sjølv melder frå om matrikkelendring.	0,5 M
	3.9.2	Tiltak etter SAK § 4-1 – Der kommunen må følge opp manglande ferdigmelding.	2M
	3.9.3	Vurdering av plassering, til dømes garasje utanfor byggegrense.	1 M
14.3.10 Tilleggsgebyr, avslag og spesielle berekningsreglar	3.10.1	Førehandskonferanse. Gebyret vert fråtrekt ved handsaming av byggesøknad. For møte utover (første) førehandskonferanse pr. møte. Dette vert fakturert saman med hovudgebyret.	2 M
	3.10.2	Endring av gitt løyve. Medfører endringar av gitt løyve etter pkt. 3.2 og 3.3 at bruksarealet aukar, vert rekna gebyr som for tilbygg (eventuelt som) i tillegg til gebyr for andre endringar	2,5 M
	3.10.3	Trinnvis igangsettingsløyve. Pr. igangsetting utover 1 igangsettingsløyve.	2,5 M
	3.10.4	Søknad om ansvarsrett for føretak som ikkje tilfredsstiller formelle kompetansekrav.	3 M
	3.10.5	Handsaming av søknad om sjølvbyggaransvar	2 M
	3.10.9	Tilleggsgebyr ved behov for kulturminne-/antikvarfaglig uttale	3 M
14.3.11 Avvik og ferdigstilling	3.11.1	*Ved kommunen si avslutning av handsaming av søknad pga. manglar i søknaden tilkjem det gebyr. Dersom søknad ikkje er komplett etter første brev frå kommunen, tilkjem eit tilleggsgebyr for kvart mangelbrev/avviksrapport som må fakturerast saka. Dersom det vert avdekket feil og manglar undervegs i prosessen, utarbeider kommunen ei avviksmelding/rapport, som må følgjast opp av søker.	2 M pr. avviksrapport/brev
		*Avvising av byggesøknad pga. vesentlege manglar	1M
	3.11.2	Handsaming av førespurnad om mellombels bruksløyve	1 M
	3.11.3	Ved vesentlege manglar i førespurnad om mellombels bruksløyve/ferdigattest der det må givast ei skriftleg tilbakemelding.	1 M
	3.11.4	Der det er gitt mellombels bruksløyve, og førespurnad om ferdigattest ikkje ligg føre innan fastsatt frist. Kommunen sitt arbeid med å følge opp dette	1 M

*Søknad kan avvist ved følgjande manglar:

- Utan nabovarsel
- Manglande teikningar (plan-, snitt-, fasadeteikningar, fasadeoppriss eller fotomontasje som viser forholdet til omjevnadane, eksisterande og framtidige

- terrenglinjer og situasjonsplan som viser uteopphaldsareal, parkering, terrenghandsaming og ev. murer etc.)
- Manglande dispensasjonar eller grunngiving for dispensasjon, jf. pbl. § 19-2

*Handsaming av søknad kan avsluttast ved følgjande forhold:

- Manglande søknadsdokumentasjon er ikkje innsend kommunen innan fastsett tidsfrist i førebels svarbrev.

14.3.12 Handsaming av utsleppsløyve

Når det skal etablerast nytt anlegg, må det søkast om utsleppsløyve og samtidig søkast om byggjeløyve for anlegget. Gebyret for utslepp gjeld i tillegg til byggesaksgebyret.

Det skal betalast gebyr per utslepp etter følgjande satsar:

Auke på 2,8 % frå 01.01.2020.

Kode	Type tiltak	Pris
3.12.1	Anlegg der utsleppet er kalkulert til under 15 PE	4,5 M
3.12.2	Anlegg der utsleppet er kalkulert til mellom 15 og 100 PE	6 M
3.12.3	Anlegg der utsleppet er kalkulert til mellom 100 og 1000 PE	10 M
3.12.4	Anlegg for utslepp av gråvatn	2 M

14.3.13 Avslag byggesøknad

For byggesaker som ikkje vert godkjende skal det betalast 70 % av fullt gebyr. For avslag på dispensasjonssøknad skal det betalast fullt gebyr. Dersom eit avslag medfører ein revidert søknad innan 3 månader, som vert godkjend, skal 50 % av først innbetalt søknadsgebyr gå til fråtrekk i nytt gebyr.

14.4 Oppretting av ny grunneigedom, arealoverføring m.m.

Tiltak etter pbl. § 20-1 bokstav m.

Pkt.	Teneste		Pris
14.4.1 Oppretting av ny eignedom, arealoverføring med meir. Tiltak etter pbl § 20-1 bokstav m.	4.1.1	Oppretting av ny grunneigedom (deling) pr. ny tomt eller arealoverføring kor det vert danna ny parsell < 2 daa.	3 M
	4.1.2	Oppretting av ny grunneigedom (deling) pr. ny tomt eller arealoverføring kor det vert danna ny Bustadparsell > 2 daa < 6 daa..	4 M
	4.1.3	Oppretting av ny grunneigedom (deling) pr. ny tomt eller arealoverføring kor det vert danna ny Bustadparsell > 6 daa.	5 M
	4.1.4	Handsaming av søknad om grensejustering/makeskifte/samanslåing eller mindre arealoverføring	2 M
	4.1.5	Handsaming av søknad om utsetting/ endring av, eller permanent eller mellombels dispensasjon frå stilte delingsvilkår	2 M

Ved gitt løyve må det rekvirerast oppmålingsforretning. For gebyr som tilkjem ved oppmåling, sjå punkt 6.1 og 6.3.

Avslag delingssøknad

For søknader som ikkje vert godkjende skal det betalast fullt gebyr. For avslag på dispensasjonssøknad skal det betalast fullt gebyr. Dersom et avslag medfører ein revidert søknad innan 3 månader, som vert godkjend, skal 50 % av først innbetalt søknadsgebyr gå til fråtrekk i nytt gebyr.

Pkt.	Teneste		Omfang	Pris
	4.2.1	Oppretting av grunneigedom og festgrunn og innløyising av festgrunn til sjølveigande tomt	0 ≤ 250 m2	9M
			> 250 ≤ 2000 m2	18M
			> 2000 ≤ 20000 m2	Aukast 1M pr. påbegynt daa
			>20000 m2	Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 36M

14.4.2 Oppretting av matrikkeleining	4.2.2	Oppretting av punktfeste	Med merking og måling i marka	9M
			Kontorforretning	6M
	4.2.3	Oppretting av anleggseigedom	0 ≤ 750 m2 (BYA/fotavtrykk)	20M
			>750 m2	Aukast 1M pr. påbegynt daa
			Ved oppmåling av anleggseigedom: Totalt areal av alle oppmålte plan i m2	Tilleggsgebyr på 40 %
	4.2.4	Oppretting av landbrukseigedomar og grunn til allmenntillegge føremål	> 0 m2	Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 9M
	4.2.5	Oppretting av offentlig veg og jernbanegrund	Sjå 6.1.1	10 % reduksjon i gebyret
	4.2.6	Oppretting av matrikkeleining der grensa tidlegare er tilfredsstillande kartlagd ved oppmålingsforretning etter matrikkellova	Sjå 6.1.1	25 % reduksjon i gebyret
	4.2.7	Ved samtidig oppretting av minst 6 tilgrensande tomter som er rekvirert av same rekvirent	Sjå 6.1.1	10 % reduksjon i gebyret
	4.2.8	Oppretting av grunneigedom med utsett oppmålingsforretning	Tillegg pr. matrikkeleining	6M
	4.2.9	Oppretting av grunneigedom utført som kontorforretning	Sjå 6.1.1	Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 4M

14.4.3 Grensejustering	4.3.1	Grensejustering av grunneigedom og festegrunn	0 ≤ 250 m ²	9M
			> 250 ≤ 500 m ²	10M
			> 500 m ² gjeld pt. 6.2.4	14M
	4.3.2	Grensejustering av anleggseigedom	0 ≤ 250 m ³	10M
			> 250 ≤ 1000 m ³	13M
			> 1000 m ³ gjeld pt. 6.2.4	16M
			Ved oppmåling av anleggseigedom: Totalt areal av alle oppmålte plan i m ²	Tilleggsgebyr på 40%
	4.3.3	Grensejustering til offentlig veg og jernbanegrunn	≤ 500 m ² sjå pt 6.2.1	
			> 500 m ²	Aukast 1M pr. påbegynt daa
			≤ 1000 m ³ sjå pt 6.2.2	
			> 1000 m ³	Aukast 1M pr. påbegynt 500 m ³
	4.3.4	Grensejustering mellom fleire enn to eigedomar i same sak. Gjeld ikkje pt 6.2.3	Summen av delareala /delvoluma	Sjå 6.2.1 og 6.2.2
	4.3.5	Grensejustering av matrikkeleiningar der grensa tidlegare er tilfredsstillande kartlagd ved oppmålingsforretning etter matrikkellova	Sjå 6.2.1 og 6.2.2	25 % reduksjon i gebyret
	4.4.1	Arealoverføring over grunneigedom og festegrunn	0 ≤ 250 m ²	9M
			> 250 ≤ 2000 m ²	16M
			> 2000 ≤ 20000 m ²	Aukast 1M pr. påbegynt daa
			>20000 m ²	Fakturerast etter medgått tid.

14.4.4 Arealoverføring (Utløyer dokumentavgift)				Minstepris 34M
	4.4.2	Arealoverføring av anleggseigedom	0 ≤ 250 m ³	10M
			> 250 ≤ 500 m ³	13M
			> 500 m ³	Aukast 1M pr. påbegynt daa
			Ved oppmåling av anleggseigedom: Totalt areal av alle oppmålte plan i m ²	Tilleggsgebyr på 40 %
	4.4.3	Arealoverføring av offentlig veg og jernbanegrund	Areal omfang sjå pt 6.3.1	
			1 ≤ 5 Parseller	30 % reduksjon i gebyret
			> 5 Parseller	40 % reduksjon i gebyret
	4.4.4	Arealoverføring av landbrukseigedomar og grunn til allmennyttige formål	> 0 m ²	Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 9M
	4.4.5	Arealoverføring mellom fleire enn to eigedomar i same sak. Gjeld ikkje pt 6.3.3	Summen av delareala /delvoluma	Sjå 6.3.1 og 6.3.2
	4.4.6	Arealoverføring av matrikkeleiningar der grensa tidlegare er tilfredsstillande kartlagd ved oppmålingsforretning etter matrikkellova	Sjå 6.3.1 og 6.3.2	25 % reduksjon i gebyret
14.4.5 Matrikulering	4.5.1	Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn	MI § 6b Sjå 6.1.1	
			Kontorforretning (ml § 34 tredje ledd)	Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 6M

	4.5.2	Registrering av uregistrert jordsameige	Ml § 6c Sjå 6.1.1	
			Kontorforretning (ml § 34 tredje ledd)	Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 6M
	4.5.3	Matrikulering av saker med ekstern landmålar		Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 7M
14.4.6 Oppmåling	4.6.1	Klarlegging eksisterande grenser (ikkje koordinatbestemt) Skal ikkje overskride gebyr etter pkt. 6.1.1 for same sak	Inntil 2 punkt eller 100 m grenselengde	8M (7M dersom minst to pkt. er tidligare koordinatbestemt. Gjeld ikkje 6.5.2)
			Øvrige punkt pr. stk eller påbegynt 100 m grenselengde	1/2M
			Klarlegging av rettar	Fakturerast etter medgått tid.
	4.6.2	Gebyr for kartlegging av landbrukseigedomar og grunn til allmenntilgjenglege føremål	> 0 m2	Fakturerast etter medgått tid. Minstepris 6M
	4.6.3	Nymerking eksisterande grensepunkt (koordinatbestemte)	Sjå 6.5.1	8M (7M dersom minst to pkt. er tidligare koordinatbestemt. Gjeld ikkje 6.5.2)
	4.6.4	Privat grenseavtale	Sjå 6.5.1	25 % reduksjon i gebyret
			Alternativt	Fakturerast etter medgått tid.

				Minstepris 5M
14.4.7 Seksjonering	4.7.1	Sakshandsamings-gebyr	Inklusiv synfaring	9M
			Eksklusiv synfaring	8M
	4.7.2	Oppmåling av uteareal til eigarseksjon	0 ≤ 50 m ²	7M
			> 50 ≤ 250 m ²	9M
			> 250 ≤ 2000 m ²	15M
			> 2000 m ² - auke pr. påbegynt daa	Aukast 1M pr. påbegynt daa
	4.7.3	Ved samtidig oppretting av minst 6 tilgrensande uteareal til eigarseksjon som er rekvirert av same rekvirent	Sjå 6.6.2	10% reduksjon i gebyret
14.4.8 Andre gebyr	4.8.1	Minstegebyr	1M	1200
	4.8.2	Timepris		1200
	4.8.3	Utstede matrikkelbrev	≤ 10 sider	175
			> 10 sider	350
	4.9.1	Avbroten forretning	> Ferdig innkalla forretning	70 % reduksjon i gebyret
			> Ferdig avhalden forretning	40 % reduksjon i gebyret
			> Ferdig målt forretning	20 % reduksjon i gebyret
			> Ferdig utrekna forretning	10 % reduksjon i gebyret
	4.9.2	Overskriding av frist	1 dag - 2 mnd	1/3 reduksjon i gebyret
			> 2 mnd	2/3 reduksjon i gebyret

14.4.9 Anna	4.9.3	Urimeleg gebyr	Dersom gebyret openbert er urimeleg i høve til dei prinsipp som er lagde til grunn, og det arbeidet og dei kostnadane kommunen har hatt, kan rådmannen, av eige tiltak fastsetje eit passende gebyr. Fullmaktshavar kan under same føresetnadar og med bakgrunn i grunngjeven søknad frå den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette eit redusert gebyr.
	4.9.4	Betalingstidspunkt	Alle gebyr skal betalast til kommunen etter faktura når dokumentet vert sendt til tinglysing.
	4.9.5	Forandring i grunnlaget for matrikkelføring av saka	Gjer rekvirenten under saka endringar i grunnlaget for matrikkelføringa av saka, vert gebyr likevel oppretthalde.
	4.9.6	Utsett frist for gebyravkorting ved oversitjing av fristar etter Matrikkellova §18	For rekvisisjonar med naudsynt godkjenning, der oppmålingsforretning er påkravd, gjeld 16-vekersfristen i lova, ikkje for saker som oppmålingsavdelinga mottek i perioden 1. oktober til 15. mars.
	4.9.7	Prisendringar	Satsane for oppmålingsgebyr vert regulerte årleg i samsvar med kommunen sine generelle påslag for prisstigning.

14.5 Gebyr for tilsyn med private anlegg

Jf. §§ 12-2, 13-2, 15-2 og 15 A-2 i ureiningslova skal kommunen føre systematisk kontroll med at løyve til utslepp og påslepp vert haldne. Gjennom ureiningsforskrifta § 11-4 har kommunen heimel til å vedta kommunale sakshandsamings- og kontrollgebyr for tilsyn. Samla skal ikkje gebyra overstige kostnadane som kommunen har ved sakshandsaming etter kontrollordningar. Alle som har vatn innlagt skal ha avlaup og må difor betale gebyret.

Kode	Type tiltak	Pris
14.5.1	Tilsyn på avlaup, årleg gebyr, per bustad/fritidsbustad og tilsvarande	0,5 M

15 Avgifter vassforsyning

Mva. kjem i tillegg. Avgiftsgrunnlaget tek utgangspunkt i ny lokal forskrift for vatn- og avløpsgebyr i Sogndal kommune gjeldande frå 01.01.2020.

15.1 Tilknytingsavgift

Tilknytingsgebyret skal betalast når eigedom med hus på blir tilknytt offentleg vass- og/eller avløpsnett ved førstegongsoppføring av bygg som blir tilknytt offentleg vass- og/eller avløpsnett. Abonnentar med bustad- og fritidseigedommar skal betale normalsats.

For næringsseigedommar, offentlege bygg og kombinasjonsbygg blir tilknytingsgebyret fastsett på grunnlag av dimensjon på inntaksleidning for vatn, slik det går fram av tabellen under.

Tilknytingsavgift vatn pr. eining

	2020
Normalsats	12 504
Bustad og fritidseigedommar. Leidning < 32 mm	12 504
Næringsseigedomar. Leidning 32-40 mm	Normalsats x 2
Næringsseigedomar. Leidning 40-63 mm	Normalsats x 4
Næringsseigedomar. Leidning 63-75 mm	Normalsats x 6
Næringsseigedomar. Leidning 75-110 mm	Normalsats x 10
Næringsseigedomar. Leidning over 110 mm	Normalsats x 15

*(8400) Gjeld abonnentar i Balestrand som ikkje betaler refusjon ved opparbeiding av tomt.

15.2 Årsavgift vatn

Årsavgift vert rekna etter ein fast og ein variabel del.

Abonnementsgebyr differensiert etter 2 brukarkategoriar. Gebyr for bustad skal betalast pr. bueining og gebyr for næring skal betalast etter dimensjon på inntaksleidning.

Abonnementsgebyr for bustad gjeld for bustad- og fritidshus, og skal betalast pr. eining, jf. definisjonen av eining i § 2. Abonnementsgebyr for næring skal betalast for næringseigedomar, offentlege verksemdar og kombinasjonsbygg. Gebyret vert fastsett på grunnlag av dimensjon på inntaksleidning slik dette går fram av tabellen under.

Årsavgift vatn, fastledd, pr. eining

	2020
Normalsats	1 707
Bustad- og fritidseigedom. Leidning < 32 mm	1 707
Næringseigedomar. Leidning 32-40 mm	Normalsats x 2
Næringseigedomar. Leidning 40-63 mm	Normalsats x 4
Næringseigedomar. Leidning 63-75 mm	Normalsats x 6
Næringseigedomar. Leidning 75-110 mm	Normalsats x 10
Næringseigedomar. Leidning over 110 mm	Normalsats x 15

Årsavgift vatn, forbruksledd, pr. eining

	2020
Bustad med bruksareal under 80 m2,	-
Fritidsbustad med bruksareal under 80 m2	-
Bustad med bruksareal 80-350 m2	-
Fritidsbustad med bruksareal 80-350 m2	-
Normalsats -Går ut	1595 – Går ut
Bustad og fritidsbustad med bruksareal under 60 m2,	700
Bustad og fritidsbustad med bruksareal mellom 60 og 110 m2,	1 200
Bustad og fritidsbustad med bruksareal over 110 m2	2 100
Pr. m3, etter målar	10,00
Pr. m3, stipulert	10
Industrivatn etter målar pr. m3	2,5
Bustader/fritid bruksareal inntil 100 m2	-
Bustader/fritid bruksareal 100-250 m2	-
Bustader/fritidsbustader bruksareal 250 m2 + stipulert	-
Driftsbygningar	Som næringsareal
Jordbruksvatning, pr. påbegynt daa	Som næringsareal
Jordbruksvatning, areal inntil 3,25 daa	Som næringsareal
Jordbruksvatning, areal inntil 4,0 daa	Som næringsareal
Jordbruksvatning, over 4,0 daa, tillegg pr. daa	Som næringsareal
Leige av vassmålar (pr. år):	
Adm. gebyr vassmålar	351
Næringseigedomar , diameter inntil 32 mm - inkl. adm. gebyr	500
Næringseigedomar, diameter 32-40 mm - inkl. adm. gebyr	700
Næringseigedomar, diameter 40-63 mm - inkl. adm. gebyr	1 200
Næringseigedomar, diameter 63-75 mm - inkl. adm. gebyr	2 300
Næringseigedomar, diameter 75 - 110 mm - inkl. adm. gebyr	2 600
Næringseigedomar, diameter over 110 mm - inkl. adm. gebyr	5 200

Teksten nedanfor vert sletta

Balestrand har andre intervall for avgiftsbrekning enn Sogndal og Leikanger.

Balestrand har krav om vassmålar for næringseigedomar, men tilbyr ikkje utleige av målar.

Leikanger har eiga utrekning for nokre verksemdar og jordbruksvatning i området Henja

Tabell 1: Stipulert forbruk

Bruksareal (m2)	Grunnlag for utrekning	Stipulert forbruk (m3)
< 60	50	70
60 – 110	85	120
>110	150	210

Næringseigedommar, offentlege verksemdar og kombinasjonsbygg betaler forbruksgebyr etter faktisk (målt) vassforbruk og pris pr. m³. Forbruket blir målt med installert vassmålar.

For alle abonnentar gjeld at avløpsmengda blir rekna lik vassmengda.

15.3 Avgift for mellombels tilknytning

Med mellombels tilknytning skal det ikkje betalast tilknytingsavgift, men fast årleg avgift i høve dimensjon på inntaksleidning og avgift etter målt forbruk.

15.4 Avgift frå- og tilkopling

Ved mellombels stenging til eigedomar som ikkje er i bruk, skal det betalast ei avgift for frå-/tilkopling på kr 1 300 pr. kopling.

16 Avgifter avløp

Mva. kjem i tillegg

16.1 Tilknytingsavgift for avløp

Tilknytingsgebyret skal betalast når eigedom med hus på blir tilknytt offentleg vass- og/eller avløpsnett ved førstegongs oppføring av bygg som blir tilknytt offentleg vass- og/eller avløpsnett.

Abonnentar med bustad- og fritidseigedommar skal betale normalsats.

For næringseigedommar, offentlege bygg og kombinasjonsbygg blir tilknytingsgebyret fastsett på grunnlag av dimensjon på inntaksleidning for vatn, slik det går fram av tabellen under.

Tilknytingsavgift avløp, pr. eining

	2020
Normalsats	15 582
Bruksareal inntil 350 m2, alle eigedommar	-
Tillegg over 350 m2 bustadhus	-
Tillegg over 350 m2 andre eigedommar	-
Bustad- og fritidseigedom. Leidning < 32 mm	15582
Næringseigedomar, leidning 32-40 mm	Normalsats x 2
Næringseigedomar, leidning 40-63 mm	Normalsats x 4
Næringseigedomar, leidning 63-75 mm	Normalsats x 6
Næringseigedomar, leidning 75-110 mm	Normalsats x 10
Næringseigedomar, leidning over 110 mm	Normalsats x 15

*(8400) Gjeld abonnentar i Balestrand som ikkje har betalt refusjon ved opparbeiding av tomt. Balestrand har andre intervall for avgiftsbrekning enn Sogndal og Leikanger.

16.2 Årsavgift avløp

Årsavgifta vert rekna etter ein fast og ein variabel del. For alle abonnentar gjeld at avløpsmengda blir rekna lik vassmengda.

Årsavgift avløp

	Nye Sogndal 2020
Abonnementsgebyr (fastledd) normalsats	1 707
Pris pr. m ³	9,75
Bustad med bruksareal under 80 m ²	-
Fritidsbustad med bruksareal under 80 m ²	-
Bustad med bruksareal 80-350 m ²	-
Fritidsbustad med bruksareal 80-350 m ²	-
Bustad- og fritidseigedom. Leidning < 32 mm	1707
Næringseigedomar, leidning 32-40 mm	Normalsats x 2
Næringseigedomar, leidning 40-63 mm	Normalsats x 4
Næringseigedomar, leidning 63-75 mm	Normalsats x 6
Næringseigedomar, leidning 75-110 mm	Normalsats x 10
Næringseigedomar, leidning over 110 mm	Normalsats x 15
Pr. m ³ , etter målar (avløpsmengd=vassmengd)	9,75
Pr. m ³ stipulert (avløpsmengd=vassmengd)	-
Bustader/fritidsbustader bruksareal inntil 100 m ²	-
Bustader/fritidsbustader bruksareal 100-250 m ²	-
Bustader/fritidsbustader bruksareal 250 m ² +	-
Bustader/fritidsbustader bruksareal inntil 60 m ²	670
Bustader/fritidsbustader bruksareal 60-110 m ²	1 148
Bustader/fritidsbustader bruksareal over 110	2 010

Balestrand har hatt andre intervall for avgiftsbrekning enn Sogndal og Leikanger.

Abonnentar med bustad- og fritidshus betaler anten etter faktisk (målt) vassforbruk og pris pr. m³, eller stipulert forbruk basert på utrekna bruksareal i samsvar med NS 3940 og pris pr. m³. Omrekningsfaktor for stipulert forbruk er sett til $1,4 \text{ m}^3/\text{m}^2$ for bustader.

Pris pr. m³ etter målt vassforbruk **kr 9,75**

Følgjande bruksareal og vassforbruk skal leggjast til grunn for stipulert forbruk:

Tabell 2: Stipulert forbruk

Bruksareal (m ²)	Grunnlag for utrekning	Stipulert forbruk (m ³)
< 60	50	70
60 – 110	85	120
>110	150	210

17 Avgifter renovasjon og slam

17.1 Årsavgift for renovasjon og tømning av slamavskiljar

Det vert vist til forskrift om renovasjons- og slamgebyr for Sogndal kommune etter ureiningslova §26 og §34. Mva. kjem i tillegg.

17.2 Renovasjon- og slamgebyr

Likt gebyr i Balestrand, Leikanger og Sogndal (SIMAS).

I tillegg har Sogndal eit gebyr på kr 192 pr. abonnent for dekking av kommunale utgifter innan renovasjon og eit tillegg på kr 75 pr. abonnent for dekking av kommunale utgifter innan slam.

Slamavskiljar	Tømming	Årleg gebyr	
< 4,5 m3	kvart år	kr 2 013,00	Pr. tank
< 4,5 m3	kvart 2. år	kr 1 008,00	Pr. tank
< 4,5 m3	kvart 4. år	kr 536,00	Pr. tank
< 4,5 m3	Ekstratømming	kr 2 586,00	Pr. tank
< 4,5 m3	Nødtømming	kr 6 991,00	Pr. tank
> 4,5 m3	kvart år	kr 447,00	Pr. m3
> 4,5 m3	kvart 2. år	kr 223,00	Pr. m3
> 4,5 m3	Ekstratømming	kr 574,00	Pr. m3
> 4,5 m3	Nødtømming	kr 1 553,00	Pr. m3

Renovasjon:

Småhushald abonnement (80 l restavfall)	kr 3 032,80
Normal abonnement (140 l restavfall)	kr 3 268,00
XL abonnement (240 l restavfall)	kr 3 816,80
XXL Storhushald abonnement	kr 6 180,00
Reduksjon for heimekompostering	kr 274,40

Fritidsabonnement:

Kategori 1	kr 3 032,80
Kategori 2	kr 1 634,40
Kategori 3	kr 1 144,00
Kategori 4	kr 653,60

Kriterier for differensiering av fritidsabonnement:

- Avstand frå køyrbar veg eller brygge til hytta mindre enn 1 kilometer.
- Innlagt vatn
- Innlagt straum
- Hytter som er eigde av firma/institusjonar/private eller lag der formålet er utleige. Hus nytta til fritid

Kategori 1 - Hytter som er eigd av firma/institusjonar/private eller lag der formålet er utleige. Hus nytta til fritid.

Kategori 2	– 2 av kriteria
Kategori 3	– 1 av kriteria
Kategori 4	– 0 av kriteria

18 Gebyr for graving i kommunal veg (gjeld Sogndal)

Gebyr for graving i offentlig veg er kr 5 100.

Gebyret dekker eventuell synfaring, verifisering og handsaming av dokumentasjon.

19 Parkering (gjeld Sogndal)

Prisane er ekskl. mva.

19.1 Parkeringsavgift

	2020
Parkeringsavgift pr. time	16
Parkeringsavgift pr. time i randsonene	13,6
Dagsatsar	72
Dagsatsar i randsonene	48
P-anlegg Øyane	32
Dagsparkering ute Campus	48
Dagsparkering inne Campus	96

Rådmann får fullmakt til å innføre minimumsbetaling for parkering på inntil 5,- kroner.

Rådmannen har fullmakt til å gjere mindre justeringar av kva område som inngår i parkeringsordninga, kva område som vert definert som randsonen og å fastsetja satsar for parkering mellom sentrumssats og randsonesats.

El- og hydrogenbilar:

Det er ikkje avgiftsfritak for el- og hydrogenbilar.

Rådmann får fullmakt til å innføre betaling for straum for lading av el-bil på offentlege parkeringsplassar.

19.2 Parkeringskort

Ikkje prisauke i 2020.

	Nye Sogndal 2020
Årskort	7 592
½ Årskort	4 170
Månadskort	855
Årskort randsonene	3 156

Kostnad for utlevering av bil etter inntauing:

Kostnad for å få levert ut bil som er taua inn er kr. 6 700,-.

19.3 Bruk av kommunale parkeringsplassar (gjeld Sogndal)

Ved bruk av kommunale parkeringsplassar, til dømes til riggplass eller arrangement, skal det normalt betalast for bruk av parkeringsplassane etter vanlege satsar. Ved lengre tids bruk eller etter særskild søknad kan parkeringsplassar reserverast over lengre tid og nyttast til andre føremål enn parkering. Det skal då betalast kr 130 per parkeringsplass per døgn, minimum 700.

20 Feie- og tilsynsavgift

Satsar i samsvar med framlegg frå Sogn brann og redning

	2020
Feiing kvart år/tilsyn kvart 4. år	705
Feiing kvart 2. år/tilsyn kvart 4. år	420
Minstesats feiing/tilsyn	285

NB! Satsar for 2020 er forslag frå administrasjonen, og enno ikkje vedteke av representantskapen i Sogn brann og redning AS

21 Kaiavgift/-leige inkl. mva

	2020
Næring:	
Bruk av kommunal kai ved lossing/lasting pr tonn eller m3 (1 m3 = 1,5 tonn)	13
Illestigningsavgift kr/pax (cruise)	27
Ekspressbåtrute (kr/døgn)	300
Kaiplass pr døgn pr m:	
Første 30 m	22,22
Neste 20 m	43,95
Neste 20 m	102,28
Neste 20 m	131,55
Neste 20 m	148,23
Minimum leigesats	296,94 (Min)
Fartøy med avtale(utanom gjestehamn) pr. døgn	250
Fartøy i næring, gjestehamn >20 fot, pr. måned.	510
Fartøy i næring, gjestehamna 20-30 fot, pr. måned.	1030
Fartøy > 30 fot, gjestehamna, pr. måned.	1550
Straum, fartøy med avtale i gjestehamna, pr. måned.	300
Straum pr. kWh.	3,2
Fritidsbåtar:	
Fritidsbåtar under 30 fot/ 10 m pr. døgn	155
Fritidsbåtar over 30 fot / 10 m pr. døgn	200
Straum pr. døgn	55

22 Borgarleg vigsel

	Balestrand 2019	Leikanger 2019	Sogndal 2019	Nye Sogndal 2020
I kontortid	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis
Utanom kontortid	Kostnadsdekking	Kostnadsdekking	Kostnadsdekking	Kostnadsdekking