



## RUTINE FOR SØKNAD OG BEHANDLING AV SØKNADER OM MIDLERTIDIG DISPENSASJON FRA UTDANNINGSKRAVET FOR STYRER/PEDAGOGISK LEDER.

### Lovgrunnlag:

- Barnehageloven §§ 17 og 18
- Lovfestet forskrift om pedagogisk bemanning og dispensasjon i barnehager

### Saksgang

1. Barnehageleder sender søknad om dispensasjon så snart behovet er kjent.
2. Etter at barnehagemyndigheten har mottatt søknaden gjennomgås den i henhold til krav om utfylling og vedlegg.
3. Dersom det er mangler i søknaden vil barnehageleder motta en e-post med informasjon om hva som mangler. Behandlingstid på søknaden løpet fra fullstendig søknad er mottatt.
4. Søknaden behandles i henhold til saksbehandlingsregler. Søknader mottatt i juli vil bli behandlet i løpet av august.
5. Svar på dispensasjonssøknaden kan forventes tre uker fra **fullstendig** utfylt søknad er mottatt.

### Viktige betingelser for å kunne søke dispensasjon:

- For å kunne søke om dispensasjon må barnehagen først ha prøvd å få tak i kvalifisert personale til **denne** stillingen. Dette innebærer at stillingen må ha vært offentlig utlyst i forkant av dispensasjonssøknaden.
- Søknad har ikke tilbakevirkende kraft. Innvilges tidligst fra fullstendig søknad er mottatt i kommunen.
- Alle søknader for inneværende barnehageår utgår årlig 31.07.

### Tidsbegrensning:

- Ansatte med pedagogisk høyskoleutdanning kan innvilges dispensasjon for maksimum et år.
- Ansatte uten pedagogisk høyskoleutdanning kan innvilges dispensasjon for maksimum et halvt år .

### Hvor finner du søknadsskjemaet

- Kommunale barnehager: I kvalitetslosen under «barnehage felles».
- Ikke-kommunale barnehager: Egen mappe på kommunens internettside.

### Krav til dokumentasjon

1. Kopi av **utlysningstekst/annonse**
2. Kopi av **utvidet søkerliste**. (Dersom flere søknader som sendes samtidig er fra samme søkerliste, sendes kun en liste vedlagt en av søknadene. Henvises til denne i de andre søknadene).
3. Eventuelt **tilbudsbrev** som er gitt, bekreftelse på «**trukket søknad**», el utfyllende begrunnelse dersom en godkjent barnehagelærer ikke får tilbud om stilling.
4. **Attestert kopi av CV** på grunnlag av barnehagens dokumentasjon fra søker. Det forutsettes at leder har mottatt godkjente attesterte vitnemål og attester. Kommunale barnehager kan ikke henvise til personalmappen. Denne har tilsynsmyndigheten ikke tilgang på.

### Annet:

- Dersom dispensasjonen utgår FØR dispensasjonsperioden utløper SKAL det sendes melding per e-post med oppgitt sluttdatoen.