

Elvebakken Montessoribarnehage BA

Martin Tranmæls veg 56

7224 MELHUS

Tilsyn med Elvebakken Montessoribarnehage etter lov om barnehager 2017

Tilsynet ble gjennomført med hjemmel i Lov om barnehager § 16 den 31.10.2017.

Kommunestyret har det øverste tilsynsansvaret med den kommunale forvaltningen og bestemmer hvilket organ i kommunen tilsynet skal legges til jfr. kommuneloven §§10, 12 og 23. Kommunestyret kan med hjemmel i kommuneloven §§ 10, 12 og 23 nr 4 ved delegering bestemme hvem som skal være tilsynsmyndighet i kommunen. Melhus kommunestyre vedtok 10.02.04 Reglement for delegering av myndighet, revidert 18.09.07 i sak 58/07. Her ble blant annet følgende punkt delegert til rådmannen: "Barnehageloven – avgjørende myndighet i saker som angår enkeltbarn og personalet og fellestiltak for barnehagene og være tilsynsmyndighet."

Kommunens rolle som tilsynsmyndighet forstås som de aktiviteter som kommunen utøver for å sikre at barnehagene drives i samsvar med lov og forskrifter (Lov om barnehager med tilhørende forskrifter). Kommunen som barnehagemyndighet har ansvar for planlegging, kvalitetsutvikling og tilsyn med hele barnehagesektoren i kommunen.

Varsel om tilsyn

Varsel om tilsyn ble sendt barnehagen 04.04.17. Deretter ble det stedlige tilsynet flyttet fra 12. mai til 31. oktober.

Hva tilsynet omfatter

Tilsynet har primært rettet oppmerksomheten mot barnehagens oppfølging av §§ 1, 2 og 3 i barnehageloven med tilhørende forskrifter.

Bakgrunnsmateriale

- Årsplan 2016-2017
- Virksomhetsplan september 2013-august 2017
- Periodeplan september – november 2016 Rogna
- Periodeplan Rogna april – juni 2017
- Periodeplan Smolten september og oktober 2016
- Periodeplan september og oktober Smålaksen
- Periodeplan mars og april Smålaksen
- Storlaksen høst 2016
- Storlaksplan mars og april 2017
- Personalmøte 4. april 2017

- Personalmøte 17. april 2016
- Personalmøte 14. mars 2016
- Velkommen til Montessoripedagogikken! Seks grunnleggende prinsipper i montessoripedagogikken

Følgende deltok ved tilsynet:

Fra tilsynsmyndigheten:

Navn	Funksjon	Åpnings- møte	Intervju / samtale	Slutt- møte
Kristin Fosseide	Rådgiver	X	X	X
Marte Schrøder	Barnehagemyndighet	X	X	X

Fra barnehagen:

Navn	Funksjon	Åpnings- møte	Intervju / samtale	Slutt- møte
Håvard Holdbakk	Styreleder	X		X
Hilde Johnsen	Daglig leder	X	X	X
Åse Undlien Bruvoll	Pedagogisk leder		X	
Aina Reitan	Pedagogisk leder		X	
Gunhild Hulsund	Pedagogisk medarbeider		X	
Eva Mæhla	Montessoripedagog		X	

Definisjoner

Avvik: overtredelse av krav fastsatt i lov om barnehager

Kommentar: utfyllende beskrivelse av avvik/funn

Merknader: forhold som tilsynsmyndigheten mener det er riktig å påpeke, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik og dermed ikke gis som et pålegg.

Forhold som er beskrevet under avvik **skal** utbedres. Forhold beskrevet under merknader bør utbedres.

Ny rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver

Forskrift om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver er endret, og den nye trådte i kraft 1. august 2017. Dette tilsynet har fokus på barnehagen som pedagogisk virksomhet, og rammeplanen blir dermed en betydningsfull faktor. I overgangen mellom ny og gammel rammeplan, vil barnehagene måtte bli vurdert opp mot om de følger krav i ny rammeplan samtidig som årsplanene og andre planer kan ha blitt utarbeidet med bakgrunn i gammel rammeplan. Dette kan gi flere avvik enn vanlig uten at det nødvendigvis betyr at kvaliteten på det pedagogiske arbeidet i barnehagen har blitt dårligere.

Følgende avvik ble konstatert:

Avvik 1:

Årsplanen gir ikke tilstrekkelig informasjon om barnehagens pedagogiske arbeid og dokumenterer ikke barnehagens valg og begrunnelser innenfor følgende områder:

Årsplanen synliggjør ikke hvordan barns medvirkning bringes inn i planleggingsarbeidet

Avvik fra forskrift om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver kapittel 7.

Barnehagens visjon er «hjelp meg å gjøre det selv» og barns medvirkning går igjen i begge dokumentene som en grunntanke. Årsplanen er imidlertid ikke konkret på hvordan barns medvirkning bringes inn i planleggingsarbeidet.

Planlegging gir personalet grunnlag for å tenke og handle langsiktig og systematisk i det pedagogiske arbeidet. Planleggingen synliggjør hvordan barnehagen fortolker og realiserer rammeplanen og skal være utgangspunkt for refleksjon og utvikling av virksomheten. Planleggingen skal baseres på observasjon, dokumentasjon, refleksjon og systematisk vurdering, men også på samtaler med barn.

Det synliggjøres ikke i årsplanen hvordan barnehagen gjennomfører slike samtaler med barn, eller på annen måte bringer barns medvirkning inn i planleggingsarbeidet.

Årsplanen synliggjør ikke hvordan foreldrenes medvirkning bringes inn i planleggingsarbeidet

Avvik fra forskrift om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver kapittel 7.

Foreldre medvirker på mange ulike arenaer i barnehagen, og disse arenaene beskrives i årsplanen. Det synliggjøres imidlertid ikke i årsplanen hvordan disse arenaer brukes til å gi foreldrene medvirkning i planleggingsarbeidet.

Planlegging gir personalet grunnlag for å tenke og handle langsiktig og systematisk i det pedagogiske arbeidet. Planleggingen synliggjør hvordan barnehagen fortolker og realiserer rammeplanen og skal være utgangspunkt for refleksjon og utvikling av virksomheten. Planleggingen skal baseres på observasjon, dokumentasjon, refleksjon og systematisk vurdering, men også på samtaler med foreldre.

I samtaler med ansatte kommer det frem ulike metoder for foreldrenes medvirkning, blant annet gruppearbeid på foreldremøter. Dette er en metode for å bringe inn foreldrenes medvirkning, men det synliggjøres ikke i årsplanen hvordan barnehagen gjennomfører slike samtaler med foreldrene, eller på annen måte bringer foreldrenes medvirkning inn i planleggingsarbeidet.

Det kommer ikke frem i årsplanen hvordan barnehagen arbeider med tilvenning av nye barn

Avvik fra forskrift om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver kapittel 7.

Barnehagen skal i samarbeid med foreldrene legge til rette for at barnet kan få en trygg og god start i barnehagen. Barnehagen skal tilpasse rutiner og organiserer tid og rom slik at barnet får tid til å bli kjent, etablere relasjoner og knytte seg til personalet og til andre barn. Når barnet begynner i barnehagen, skal personalet sørge for tett oppfølging.

I samtaler med ansatte kommer det frem at barnehagen har gode rutiner for mottak og tilvenning av nye barn, men dette kommer ikke frem av årsplanen.

Kommentarer

Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet som skal planlegges og vurderes. Barn og foreldre har rett til medvirkning i disse prosessene. Målet med barnehagen som pedagogisk virksomhet, er å gi barna et tilrettelagt tilbud i tråd med barnehageloven og rammeplanen. For å oppnå dette skal barnehagen være en lærende organisasjon, og det pedagogiske arbeidet skal være begrunnet i barnehageloven og rammeplanen.

Barnehagen skal utarbeide en årsplan. I tillegg skal det utarbeides planer for kortere og lengre tidsrom og for ulike barnegrupper etter behov. Årsplanen er et arbeidsredskap for barnehagepersonalet og dokumenterer barnehagens valg og begrunnelser. Årsplanen kan gi informasjon om barnehagens pedagogiske arbeid til myndighetsnivåene, barnehagens samarbeidsparter og andre interesserte.

Planlegging gir personalet grunnlag for å tenke og handle langsiktig og systematisk i det pedagogiske arbeidet. Planleggingen skal bidra til kontinuitet og progresjon for enkeltbarn og barnegruppen. Planleggingen synliggjør hvordan barnehagen fortolker og realiserer rammeplanen og skal være utgangspunkt for refleksjon og utvikling av virksomheten. Barnehagen skal jevnlig vurdere det pedagogiske arbeidet. Det betyr at det pedagogiske arbeidet skal beskrives, analyseres og fortolkes ut fra barnehagens planer, barnehageloven og rammeplanen. Hovedformålet med vurderingsarbeidet er å sikre at alle barn får et tilbud i tråd med barnehageloven og rammeplanen.

Dokumentasjon av personalets arbeid synliggjør hvordan personalet arbeider for å oppfylle kravene i barnehageloven og rammeplanen. Dokumentasjon av det pedagogiske arbeidet skal inngå i barnehagens arbeid med å planlegge, vurdere og utvikle den pedagogiske virksomheten. Dokumentasjon av det pedagogiske arbeidet kan gi foreldre, lokalmiljøet og kommunen som barnehagemyndighet informasjon om hva barn opplever, lærer og gjør i barnehagen, og om hvordan barnehagen oppfyller kravene i barnehageloven og rammeplanen.

Årsplan og virksomhetsplan dokumenterer barnehagens valg og begrunnelser, og beskriver godt og inspirert barnehagens pedagogikk, grunnide og pedagogiske arbeid. Virksomhetsplan og årsplan viser en tydelig retning og tydelige mål for barnehagens arbeid. Det pedagogiske arbeidet er begrunnet i barnehageloven og rammeplanen, og årsplanen er godkjent av samarbeidsutvalget. Årsplanen og virksomhetsplanen viser hvordan barnehagen vil arbeide for å omsette rammeplanens formål og innhold til pedagogisk praksis, og kan fungere godt som et arbeidsredskap for personalet. Virksomhetsplanen viser hvordan barnehagen arbeider med omsorg, lek, danning og læring. Her beskrives også hvordan barnehagen arbeider med progresjon.

Barnehagen vurderer sitt arbeid gjennom å reflektere over praksis på planleggingsdager, personalmøter, basemøter, ledermøter, fagmøter og assistentmøter

Det kommer frem i virksomhetsplanen hvordan barnehagen ivaretar samarbeid og sammenheng med skolen. Barnehagen samler skolestarterne 2-3 ganger i uka og legger til rette for ulike aktivitetens om støtter barna i deres utvikling, både sosialt, intellektuelt og fysisk. Ut på våren deltar barna på «bli-kjent-dager» på sine respektive skoler. Barnehagen utveksler kunnskap og erfaring med skolen etter samtykke fra foreldrene.

En gjennomgang av planer, referat og vurderinger samt samtaler med ansatte viser stor sammenheng mellom barnehageloven, rammeplanen og barnehagens arbeid. Det er også stor sammenheng mellom planer og det de ulike ansatte beskriver av eget arbeid.

Samtaler med ansatte viser også at barnehagen bruker mye tid på refleksjoner i fellesskap, og beskrivelser av ansattes arbeid bærer preg av reflekterte ansatte med klare og felles mål for sitt arbeid.

Merknader

Tilsynsmyndigheten har ingen merknader.

Konklusjon

Barnehagens årsplanen gir ikke tilstrekkelig informasjon om barnehagens pedagogiske arbeid og dokumenterer ikke barnehagens valg og begrunnelser når det gjelder barns og foreldres medvirkning i planleggingsarbeidet, og hvordan barnehagen arbeider med tilvenning av nye barn.

Dette brevet gir barnehagen et varsel om pålegg. Dette innebærer at ulovlige forhold beskrevet som avvik må rettes. Det ble gitt forhåndsvarsel om at det vil bli gitt pålegg i brev datert 17.11.17. Kommunen har hjemmel i barnehageloven § 16 til å gi pålegg om retting av uforsvarlige eller ulovlige forhold ved godkjente barnehager. Hvis fristen for å etterkomme pålegget ikke overholdes, eller hvis forholdet ikke lar seg rette, kan kommunen vedta tidsbegrenset eller varig stenging av barnehagen.

Pålegg om retting er et enkeltvedtak jfr. forvaltningsloven, og barnehagen har rett til å klage på vedtaket. Klagefristen er tre uker fra barnehagen har mottatt, eller skulle ha mottatt rapporten. Fylkesmannen er klageinstans. En eventuell klage sendes barnehagemyndigheten i Melhus for forberedelse og vurdering. Dersom barnehagemyndigheten helt eller delvis opprettholder vedtaket, sendes klagen til fylkesmannen for behandling. Barnehageeier har rett til å se sakens dokumenter. Barnehageeier har også rett til å be om at vedtaket ikke blir iverksatt før klagefristen er ute, eller klagen er omgjort.

Frist for å lukke avviket, er 15. september 2018.

Med hilsen

Marte Schrøder
barnehagemyndighet

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur