

<<f1>
<<f13>
<<f3>
<<f4>
<<f5> <<f6>

Tilsyn med Eid barnehage etter lov om barnehager 2016

Tilsynet ble gjennomført med hjemmel i Lov om barnehager § 16 den 21. oktober 2016.

Kommunestyret har det øverste tilsynsansvaret med den kommunale forvaltningen og bestemmer hvilket organ i kommunen tilsynet skal legges til jfr. kommuneloven §§10, 12 og 23. Kommunestyret kan med hjemmel i kommuneloven §§ 10, 12 og 23 nr 4 ved delegering bestemme hvem som skal være tilsynsmyndighet i kommunen. Melhus kommunestyre vedtok 10.02.04 Reglement for delegering av myndighet, revidert 18.09.07 i sak 58/07. Her ble blant annet følgende punkt delegert til rådmannen: "Barnehageloven – avgjørende myndighet i saker som angår enkeltbarn og personalet og fellestiltak for barnehagene og være tilsynsmyndighet."

Kommunens rolle som tilsynsmyndighet forstås som de aktiviteter som kommunen utøver for å sikre at barnehagene drives i samsvar med lov og forskrifter (Lov om barnehager med tilhørende forskrifter). Kommunen som barnehagemyndighet har ansvar for planlegging, kvalitetsutvikling og tilsyn med hele barnehagesektoren i kommunen.

Varsel om tilsyn

Varsel om tilsyn ble sendt barnehagen 20.09.2016.

Hva tilsynet omfatter

Tilsynet har primært rettet oppmerksomheten mot barnehagens oppfølging av §§ 1 og 3 i barnehageloven med tilhørende forskrifter.

Bakgrunnsmateriale

- Årsplan 2016/2017
- Årsplan førskoleklubb
- Referat fra personalmøte 29.08.16
- Månedspan for Ulv september
- Månedspan for Rev september
- Månedspan for Ekorn september
- Månedspan for Mus september
- Ny årsplan godkjent av SU 26.10.16 mottatt etter tilsynsbesøket

- Standarder på Eid barnehage mottatt etter tilsynsbesøket

Følgende deltok ved tilsynet:

Fra tilsynsmyndigheten:

Navn	Funksjon	Åpnings- møte	Intervju / samtale	Slutt- møte
Kristin Fosseide	Rådgiver	X	X	X
Marte Schrøder	Barnehagemyndighet	X	X	X

Fra barnehagen:

Navn	Funksjon	Åpnings- møte	Intervju / samtale	Slutt- møte
Grete T. Dalen	Virksomhetsleder	X	X	X
Elin S. Krokan	Styrer	X	X	X
Line Onsøyen	Pedagogisk leder		X	
Ingrid Mari Aasvold	Pedagogisk leder		X	
Mariann Steinsvoll	Assistent		X	
Liene Cermane	Assistent		X	

Definisjoner

Avvik: overtredelse av krav fastsatt i lov om barnehager

Kommentar: utfyllende beskrivelse av avvik/funn

Merknader: forhold som tilsynsmyndigheten mener det er riktig å påpeke, men som ikke omfattes av definisjonen for avvik og dermed ikke gis som et pålegg.

Forhold som er beskrevet under avvik **skal** utbedres. Forhold beskrevet under merknader bør utbedres.

Vurdering av barnehagens arbeid – avvik 1

Observasjoner

Barnehagen vurderer i liten grad arbeidet som gjøres. Barnehagen har ikke en plan for hva som skal vurderes, hva hensikten er, hvem som skal delta i vurderingsarbeidet, hvordan og når vurderingen skal gjennomføres.

Vurdering

Barnehagen er en pedagogisk virksomhet som skal planlegges, dokumenteres og vurderes. Barnehagens styrer har et særlig ansvar for å iverksette og lede barnehagens arbeid med planlegging, dokumentasjon og vurdering. Pedagogisk leder har ansvar for planlegging, dokumentasjon og vurdering av arbeidet i barnegruppen han/hun har ansvar for. Det bør legges til rette for bredest mulig medvirkning fra barn, foreldre, barnehagens personale og eiere i planlegging, dokumentasjon og vurdering av barnehagens pedagogiske virksomhet.

Barnehagens årsplan beskriver kort at vurdering er noe som skjer fortløpende. Det står at personalet vurderer aktivitetene på avdelingsmøter og personalmøter.

Kvaliteten i det daglige samspillet mellom mennesker i barnehagen er en av de viktigste forutsetningene for barns utvikling og læring. Barnegruppens og det enkelte barns trivsel og utvikling skal derfor observeres og vurderes fortløpende. Oppmerksomheten må både rettes mot samspillet barna imellom, mellom barn og personale og mellom barnehagens ansatte. Barnehagens arbeid skal vurderes, det vil si beskrives, analyseres og fortolkes i forhold til kriterier gitt i barnehageloven, rammeplanen og eventuelle lokale retningslinjer og planer.

Det kommer ikke frem av årsplanen, andre planer eller i samtale med ansatte at barnehagen har et system som sikrer at barnehagens arbeid vurderes, beskrives analyseres og fortolkes i forhold til gitt i barnehageloven og rammeplanen.

Barnehagens styrer har et overordnet ansvar for at den pedagogiske virksomheten vurderes på en planlagt, systematisk og åpen måte. Styreren må sørge for at vurderingen foregår i forståelse med foreldrene og personalgruppen. Barnehagens forelderåd og samarbeidsutvalg skal ha mulighet til reell innflytelse på vurderingsprosessen.

Foreldre i Eid barnehage deltar i vurderingsarbeidet gjennom samtaler, og barna gjennom observasjoner i hverdags situasjoner.

Systematisk vurderingsarbeid legger grunnlaget for barnehagen som lærende organisasjon. Barnehagen som organisasjon bærer på tradisjoner, sammensatt kompetanse, innforståthet og taus kunnskap som er viktig å sette ord på og reflektere over for å legge grunnlaget for videre kvalitetsutvikling.

Konklusjon

- Barnehagen vurderer ikke sitt eget arbeid på en systematisk og planlagt måte
- Barnehagen har ikke en plan for hvordan barna skal delta i vurderingsarbeidet

Avvik fra

- Forskrift om rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver kapittel 4.3 om vurdering av barnehagens arbeid
- Barnehageloven § 3 om barns medvirkning

For å lukke avviket må barnehagen

Lage en plan for hvordan barnehagens arbeid skal vurderes. Planen må si noe om

- hva som skal vurderes
- hva som er hensikten med vurderingen
- hvem som skal delta i vurderingsarbeidet
- når vurderingene skal gjøres
- hvordan vurderingen skal gjøres

Planen må beskrive at både ansatte, barn og foreldre får mulighet til å delta i vurderingsarbeidet.

Kommentarer til barnehagens årsplan

Observasjoner

Årsplanen som tilsynsmyndigheten mottok før det stedlige tilsynsbesøket, inneholdt ikke det rammeplanen krever at en årsplan skal inneholde. Årsplanen ble gjennomgått på tilsynsbesøket, og barnehagen har utformet en ny årsplan som er godkjent av SU. Denne årsplanen inneholder det en årsplan skal inneholde. Men kapitlet om vurdering er for kort og overfladisk. Dette er omtalt i avviket over.

Vurdering

God planlegging kan bidra til en gjennomtenkt og hensiktsmessig bruk av barnehagens menneskelige og materielle ressurser, samt nærmiljø og naturområder. Planlegging av barnehagens fysiske utforming, organisering, innhold og prosesser må gjøres med utgangspunkt i barnehagens overordnede mål, som er gitt i barnehageloven og utdypet i rammeplanen. Planleggingen må baseres på kunnskap om barns utvikling og læring individuelt og i gruppe, observasjon, dokumentasjon, refleksjon og systematisk vurdering og på samtaler med barn og foreldre.

Årsplanen har flere funksjoner:

- Arbeidsredskap for barnehagens personale for å styre virksomheten i en bevisst og uttalt retning
- Utgangspunkt for foreldrenes mulighet til å kunne påvirke innholdet i barnehagen
- Grunnlag for kommunens tilsyn med barnehagen
- Informasjon om barnehagens pedagogiske arbeid til eier, politikere, kommune, barnehagens samarbeidsparter og andre interesserte.

Hvordan fagområdene blir tilpasset det enkelte barns og gruppens interesser og det lokale samfunnet, skal avgjøres i den enkelte barnehage og nedfelles i barnehagens årsplan. Her må også progresjon tydeliggjøres. Årsplanen inneholder et eget kapittel om fagområdene, og her tydeliggjør barnehagen progresjon i arbeidet gjennom hva barna skal oppleve, voksenrollen og barns medvirkning.

Barnehagens årsplan ses i sammenheng med kommunal planlegging av barnehagesektoren og av barns oppvekstmiljø.

Årsplanen inneholder informasjon om hvordan barnehagen vil arbeide med omsorg, oppdragelse, lek og læring for å sikre barn gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barns hjem. Planen må gi informasjon om hvordan barnehagelovens bestemmelser om innhold skal følges opp, dokumenteres og vurderes.

Markeringen av lokale kulturbegivenheter er nedfelt i årsplanen.

Barnehagen skal, i samarbeid med skolen, legge til rette for barns overgang fra barnehage til første klasse og eventuelt skolefritidsordning. Dette skal skje i nært samarbeid med barnets hjem. Plan for

barns overgang fra barnehage til skole beskrives kort, i tillegg til at det vises til kommunal plan for overgang barnehage – skole og barnehagens egen årsplan for førskolen.

Årsplanen konkretiserer barnehagens arbeid med å legge til rette for barns medvirkning.

Tilbakemelding fra barnehagen etter forhåndsvarsel

Tilsynsmyndigheten mottok tilbakemelding fra barnehagen 18. november. Her kommer det frem at styrer er sykemeldt, og at en derfor ønsker å få utsatt frist til å lukke avviket. Det er utlyst vikar for styrer med søknadsfrist 30.11.16.

Vurdering

Det er viktig at fristen barnehagen får til å lukke avviket er realistisk. Det er også viktig at fristen gjør det mulig for barnehagen lager en plan for vurderingsarbeidet som faktisk brukes i ettertid. Styrer er en helt sentral person i barnehagens virksomhet, og har en nøkkelrolle når det gjelder planlegging og vurdering av barnehagens pedagogiske arbeid. Melhus kommune har som overordnet mål for tilsynet med barnehagene: «Bedre barnehager i Melhus gjennom tilsyn etter lov om barnehager».

Barnehagemyndigheten mener derfor at prosessen frem til en ferdig plan for hvordan Eid barnehages pedagogiske virksomhet, har stor betydning for hvordan planen vil bli fulgt opp i ettertid.

Tilsynsmyndigheten vurderer det derfor slik at det er viktig å gi barnehagen litt tid til å lage planen, og at det er til barns beste at det gjøres en grundig jobb, og at barnehagen har en styrer som kan lede arbeidet. Denne vurderingen er lagt til grunn ved fastsettelse av frist for å lukke avviket.

Vedtak

Dette brevet gir barnehagen et varsel om pålegg. Dette innebærer at ulovlige forhold beskrevet som avvik må rettes. Det ble gitt forhåndsvarsel om at det vil bli gitt pålegg i brev datert 10.11.16.

Kommunen har hjemmel i barnehageloven § 16 til å gi pålegg om retting av uforvarlige eller ulovlige forhold ved godkjente barnehager. Hvis fristen for å etterkomme pålegget ikke overholdes, eller hvis forholdet ikke lar seg rette, kan kommunen vedta tidsbegrenset eller varig stenging av barnehagen.

Pålegg om retting er et enkeltvedtak jfr. forvaltningsloven, og barnehagen har rett til å klage på vedtaket. Klagefristen er tre uker fra barnehagen har mottatt, eller skulle ha mottatt rapporten. Fylkesmannen er klageinstans. En eventuell klage sendes barnehagemyndigheten i Melhus for forberedelse og vurdering. Dersom barnehagemyndigheten helt eller delvis opprettholder vedtaket, sendes klagen til fylkesmannen for behandling. Barnehageeier har rett til å se sakens dokumenter. Barnehageeier har også rett til å be om at vedtaket ikke blir iverksatt før klagefristen er ute, eller klagen er omgjort.

Frist for å lukke avviket, det vil si å rette opp i de ulovlige forholdene, er 1. april 2017.

Denne rapporten er et offentlig dokument og danner grunnlag for årlig rapport til politisk nivå gjennom kommunens årsmelding.

Med hilsen

Marte Schrøder
barnehagemyndighet

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur