



Plan for tilsyn med barnehager

2015-2018



Melhus er en mangfoldig kommune der det skal være mulig å være modig

Mål for tilsynet

Bedre barnehager i Melhus gjennom tilsyn etter lov om barnehager

Kommunen som tilsynsmyndighet

Kommunestyret har det øverste tilsynsansvaret med den kommunale forvaltningen og bestemmer hvilket organ i kommunen tilsynet skal legges til jfr. kommuneloven §§10, 12 og 23. Kommunestyret kan med hjemmel i kommuneloven §§ 10, 12 og 23 nr 4 ved delegering bestemme hvem som skal være tilsynsmyndighet i kommunen.

Melhus kommunestyre vedtok 10.02.04 Reglement for delegering av myndighet, revidert 18.09.07 i sak 58/07. Her ble blant annet følgende punkt delegert til rådmannen:

"Barnehageloven – avgjørende myndighet i saker som angår enkeltbarn og personalet og fellestiltak for barnehagene og være tilsynsmyndighet."

Kommunens rolle som tilsynsmyndighet forstås som de aktiviteter som kommunen utøver for å sikre at barnehagene drives i samsvar med lov og forskrifter. I kommunens arbeid er det mange aktiviteter som inngår under tilsynsbegrepet. Dette kan være innhenting av informasjon gjennom årsplaner, årsmelding, vedtekter brukerundersøkelser og lignende. Kommunens kontroll av åpnings- og endringsmeldinger i forbindelse med driftstilskudd er også en del av tilsynsoppgavene. Innhenting av informasjon vil i tillegg til anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøk sikre kommunen innsyn i den enkelte virksomhet. Dette betyr at tilsyn er en sentral oppgave kommunen utfører kontinuerlig, og ikke bare ved anmeldte eller uanmeldte tilsynsbesøk i barnehagen. Kommunen som barnehagemyndighet har ansvar for planlegging, kvalitetsutvikling og tilsyn med hele barnehagesektoren i kommunen.

Hensikten med kommunens tilsyn

Kommunen som barnehagemyndighet innehar tre funksjoner når den skal sikre at barn får et godt og forsvarlig barnehagetilbud:

- Aktiv veiledning av barnehager som sikrer de krav som settes i barnehageloven med tilhørende forskrifter (§ 8)
- Godkjenning etter vurdering av barnehagens egnethet i forhold til formål og innhold (§ 10)
- Tilsyn som virkemiddel for å sikre kvaliteten på tilbudet til barna er tilfredsstillende (§ 16)

Tilsyn er kommunen som barnehagemyndighets utadrettede aktivitet for å påse at barnehagene drives i samsvar med lov og forskrifter.

Lovgrunnlaget for tilsyn

Barnehageloven § 16:

"Kommunen fører tilsyn med virksomheter etter denne lov. Kommunen kan gi pålegg om retting av uforsvarlige eller ulovlige forhold ved godkjente eller godkjenningspliktige virksomheter. Hvis fristen for å etterkomme pålegget ikke overhodes, eller hvis forholdet ikke lar seg rette, kan kommunen vedta tidsbegrenset eller varig stenging av virksomheten. Kommunens stengingsvedtak skal sendes fylkesmannen til orientering. Vedtak om retting og stenging kan påklages til fylkesmannen."

Rutiner for anmeldt tilsyn

Skriftlig tilsyn

Barnehagene skal rapportere skriftlig til kommunen hvert 2. år. Skriftlig tilsyn foregår som en tilsendt spørreundersøkelse der barnehagen rapporter på barnehagens rutiner for å sikre at barnehageloven etterfølges.

Stedlig tilsyn

Melhus kommune gjennomfører stedlig tilsyn med barnehagene hvert 4. år etter følgende plan:

2015	Flå skole og barnehage Lundamo skole og barnehage Hovin skole og barnehage Rosmælen skole og barnehage Brekås Idrettsbarnehage
2016	Vesletun familiebarnehage Regnbuen friluftsbarnhage Gåsbakken skole og barnehage Eid skole og barnehage Tambartun barnehage
2017	Kosekroken barnehage Trolltoppen familiebarnehage Brekås familiebarnehage Moshagen familiebarnehage Elvebakken Montessoribarnhage
2018	Gimsøya barnehage Løvset barnehage Presttrøa barnehage Humla familiebarnehage Strandvegen barnehage

Nedleggelse / oppstart av barnehager kan gjøre det nødvendig med endringer.

Tilsynsmyndigheten sender ut varsel om tilsyn minst 4 uker før gjennomføring. Varselet inneholder dato og tidspunkt for tilsynet samt informasjon om tema for tilsynet.

Barnehagen skal innen 2 uker sende tilsynsmyndigheten oversikt over barnegruppas og ansattes sammensetning.

Styrer/daglig leder innkaller de som skal delta på tilsynet fra barnehagen.

Tilsynet består av et åpnings- og et avslutningsmøte. Mellom disse møtene vil tilsynsmyndigheten samtale med

- Styrer og virksomhetsleder/eier
- 2 pedagogiske ledere
- 2 assistenter

Det kan være aktuelt å samkjøre tilsynsbesøket med andre instanser i kommunen. Det utarbeides en rapport etter hvert besøk. Av rapporten vil det fremgå om det blir gitt pålegg om retting av uforsvarlige eller ulovlige forhold.

Foreløpig rapport sendes barnehagen senest 3 uker etter gjennomføring av tilsynet. Barnehagen får her mulighet til å korrigere eventuelle feil i rapporten.

Endelig rapport fra tilsynet sendes barnehagen uten unødig opphold.

Ny barnehage

Når en ny barnehage åpner, skal det foretas tilsyn innen 6 måneder fra åpningsdato.

Rutiner for oppfølging av avvik

Dersom en barnehage får melding om avvik, er dette er tilbakemelding fra tilsynsmyndigheten om at barnehagen driver uforsvarlig eller ulovlig gjennom å bryte lovbestemmelser i barnehageloven. Barnehagen må da sørge for å rette opp i dette inne fristen som er satt. Når dette er gjort, skal det gis skriftlig beskjed til tilsynsmyndigheten om hva som er gjort. Tilsynsmyndigheten vil godkjenne eller avvise lukking av avviket og gi beskjed til barnehagen. Når avviket er endelig lukket, avslutter tilsynsmyndigheten saken.

Hvis fristen for å etterkomme pålegget ikke overhodes, eller hvis forholdet ikke lar seg rette, kan kommunen vedta tidsbegrenset eller varig stenging av virksomheten. Vedtak om retting eller stenging kan påklages til fylkesmannen.

Uanmeldt tilsyn

Uanmeldt tilsyn kan utføres når barnehagemyndigheten finner det nødvendig. Tema for uanmeldt tilsyn vil variere.

Kontinuerlig tilsyn

I tillegg til anmeldt og uanmeldt tilsyn, foretar barnehagemyndigheten jevnlig oppfølging av barnehagene i kommunen. Dette er tilsyn i form av innhenting av informasjon gjennom årsplaner, årsmelding, vedtekter, brukerundersøkelser og lignende. Kommunens kontroll av åpnings- og endringsmeldinger i forbindelse med driftstilskudd er også en del av tilsynsoppgavene.

Tilsyn med barnehager



Spørsmål til drøfting

Bakgrunn for spørsmålene er barnehageloven § 1 og 3

§ 1 Formål

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

§ 3

Barn i barnehagen har rett til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet.

Barn skal jevnlig få mulighet til aktiv deltakelse i planlegging og vurdering av barnehagens virksomhet.

Barnets synspunkter skal tillegges vekt i samsvar med dets alder og modenhet.

Pedagogiske ledere

1. Hvordan sørger dere for at barnehagen drives i samarbeid og forståelse med de ønsker foreldrene har for omsorg og oppdragelse av barna?
2. Hvordan arbeider dere slik at barna får utfolde skaperglede, undring og utforskertrang?
3. Hvordan lærer dere barna å ta vare på seg selv, hverandre og naturen?
4. Hva definerer dere som grunnleggende kunnskaper og ferdigheter?
5. Hvordan arbeider dere slik at barna utvikler grunnleggende kunnskaper og ferdigheter?
6. Hvordan deltar barna i planlegging og vurdering av barnehagens virksomhet?
7. Vurdering av barnehagens årsplan

Barne- og ungdomsarbeidere/assistenter/andre yrkesgrupper

1. Hva innebærer det for deg å møte barn med tillit og respekt?
2. Hvordan bidrar du til trivsel og glede i lek og læring?
3. Hvordan arbeider du slik at barnehagen blir et utfordrende og trygt sted?
4. Hvordan arbeider du for å sikre fellesskap og vennskap i barnehagen?
5. Hvordan deltar barna i planlegging og vurdering av barnehagens virksomhet?
6. Hvordan arbeider du slik at barna får utfolde skaperglede, undring og utforskertrang?
7. Hvordan lærer du barna å ta vare på seg selv, hverandre og naturen?

Styrer/daglig leder og virksomhetsleder

1. Hvordan sørger dere for at barnehagen drives i samarbeid og forståelse med de ønsker foreldrene har for omsorg og oppdragelse av barna?
2. Hvordan arbeider dere slik at barna får utfolde skaperglede, undring og utforskertrang?
3. Hvordan lærer dere barna å ta vare på seg selv, hverandre og naturen?
4. Hva definerer dere som grunnleggende kunnskaper og ferdigheter?
5. Hvordan arbeider dere slik at barna utvikler grunnleggende kunnskaper og ferdigheter?
6. Hvordan fremmer barnehagen læring og danning?
7. Hvordan deltar barna i planlegging og vurdering av barnehagens virksomhet?
8. Vis og kommenter ståstedsanalysen, hvordan følges den opp
9. Hvordan er barnehagens system for avvikshåndtering?
10. Vurdering av barnehagens årsplan