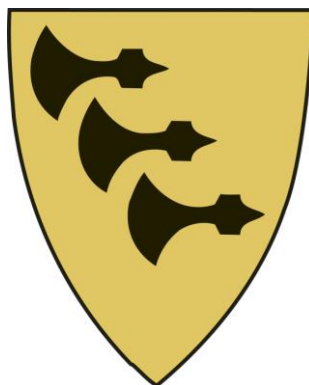


# Steigen kommune



## **Gebyrregulativ** Gjeldende fra og med 15.02.2012

**(Vedtatt av Steigen kommunestyre den 28.02.2011)**  
Saksnr: 5/11

**Med endringer vedtatt av Steigen kommunestyre den 31.01.2012**

Saksnr:15/12

**Innholdfortegnelse:**

<b>A. GEBYR FOR BEHANDLING AV PRIVATE PLANFORSLAG ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN AV 27.06.2008 .....</b>	<b>3</b>
<b>A1. Reguleringsplaner .....</b>	<b>3</b>
<b>B. GEBYRREGULATIV FOR BYGGESAKSBEHANDLING, DISPENSASJONER, TILSYN, RIVING, GODKJENNING AV FORETAK M.V. ....</b>	<b>5</b>
<b>B1. BOLIGBYGG og FRITIDSHUS .....</b>	<b>7</b>
<b>B2. LANDBRUK, INDUSTRI, FORRETNING OG LAGERBYGNINGER .....</b>	<b>7</b>
<b>B3. REISELIV, HOTELL OG RESTAURANTBYGNINGER OG LIGN. ....</b>	<b>7</b>
<b>B4. TILTAK SOM BEHANDLES ETTER SØKNAD PBL § 20-2 .....</b>	<b>8</b>
<b>B5. ANDRE TILTAK SOM BEHANDLES ETTER SØKNAD PBL § 20 .....</b>	<b>8</b>
<b>B6. DISPENSASJONSSØKNADER .....</b>	<b>9</b>
<b>B7. Delingssøknader etter PBL § 20-1 m) der jordlovsbehandling ikke inngår .....</b>	<b>9</b>
<b>B8. BOLIGBYGG og FRITIDSHUS .....</b>	<b>9</b>
<b>C. ARBEIDER TILKNYTTET OPPMÅLING M.V. ....</b>	<b>10</b>
<b>C1. OPPRETNING AV MATRIKKELENHET .....</b>	<b>10</b>
<b>C2. OPPRETNING AV MATRIKKELENHET UTEN FULLFØRT OPPMÅLINGSFORRETNING .....</b>	<b>11</b>
<b>C3. GRENSEJUSTERING .....</b>	<b>11</b>
<b>C4. AREALOVERFØRING .....</b>	<b>11</b>
<b>C5. KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT VED OPPMÅLINGSFORRETNING .....</b>	<b>11</b>
<b>C6. KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN IKKE TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT / ELLER KLARLEGGING AV RETTIGHETER .....</b>	<b>12</b>
<b>C7. PRIVAT GRENSEAVTALE .....</b>	<b>12</b>
<b>C8. AVBRUDD I OPPMÅLINGSFORRETNINGEN ELLER MATRIKULERING ...</b>	<b>12</b>
<b>C9. URIMELIG GEBYR .....</b>	<b>12</b>
<b>C10. BETALINGSTIDSPUNKT .....</b>	<b>12</b>
<b>C11. UTSENDELSE AV MATRIKKELBREV .....</b>	<b>12</b>
<b>C12. UTARBEIDING AV DOKUMENTER TIL TINGLYSNING, VEIRETT MV. I FORBINDELSE MED OPPMÅLINGSFORRETNING .....</b>	<b>13</b>
<b>C13. Meglerpakke .....</b>	<b>13</b>
<b>D. GEBYR FOR KART- OG OPPMÅLINGSOPPGAVER, JF. PLAN- OG BYGNINGSLOVENS § 33-1 .....</b>	<b>13</b>
<b>D1. KOPIER AV KOMMUNENS KARTVERK .....</b>	<b>13</b>
<b>D2. DIGITALE KARTDATA .....</b>	<b>14</b>
<b>E. KONSESJONS- OG DELINGSSAKER .....</b>	<b>14</b>
<b>F. FELLES BESTEMMELSER .....</b>	<b>15</b>
<b>F1 GEBYR PÅ GRUNNLAG AV MEDGÅTT TID. ....</b>	<b>15</b>
<b>F2 IKRAFTTREDEN .....</b>	<b>15</b>

Generelle forutsetninger:

- Dersom et gebyr etter dette regulativet anses å bli urimelig, kan rådmann fastsette gebyret. Plan- og ressursutvalget er klageinstans.
- Alle gebyr skal betales i henhold til faktura fra Steigen kommune.
- Betaling skjer etter det regulativ som gjelder på det tidspunkt fullstendig søknad foreligger.
- Utgifter til sakkyndig bistand kommer i tillegg til vedtatte gebyr for plansaker, bygningssaker og fradelingssaker.

## A. GEBYR FOR BEHANDLING AV PRIVATE PLANFORSLAG ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN AV 27.06.2008

### A1. Reguleringsplaner

I. Enkle planer	II. S sammensatt plan	III. Komplisert plan
Kr. 11000 , -	Kr. 22000 , -	Kr. 30000 , -

- a. Gebyret dekker kommunens annonsering av høringsutkast og kunngjøring, samt saksbehandling. Saksbehandlingen omfatter bl.a. oppstartsmøte, kontroll av digitale plandata, utsending av høringsforslag, merknadsbehandling, befaring, avklaringsmøter, saksfremlegg, politisk behandling og etterarbeid.  
Punktene I – III. gjelder for forslag til reguleringsplaner med inntill 20 enheter (tomter, boenheter). For planer av et omfang utover dette faktureres kr. 850 i tillegg pr. enhet utover 20 enheter.
- b. Ved eventuelt 2. gangs høring kommer ett gebyrt tillegg på 30% i forhold til gjeldene gebyr under punktene I – III.
- c. Gebyret for behandling av privat planforslag til reguleringsplan skal ikke overstige:  
**Kr. 250000 ,-**

<b>Enkel plan</b>	Ingen eller marginale manglende rammeavklaringer i forhold til gjeldende planer, samt ingen eller små konflikter
<b>Sammensatt plan</b>	I samsvar med overordnet plan, men manglende detaljavklaringer
<b>Komplisert plan</b>	Forslag i strid med overordnet regelverk, plan eller offentlig vedtak. Flere eller store konflikter

## Gebyrregulativ for Steigen kommune

### **A1.1 Reduksjon i gebyret**

Omfatter et privat planforslag også områder/saksfelt av stor offentlig interesse, kan gebyrene etter søknad reduseres med inntil 50%.

Hvis saken trekkes etter at det har vært til offentlig ettersyn og før saksbehandling har startet beregnes ½ gebyr.

### **A1.2 Faktura etter medgått tid**

I komplekse og omfattende saker faktureres tiltakshaver for medgått tid til saksbehandling, Jfr. punkt E1

### **A1.3 Mindre reguleringsendring av reguleringsplan**

For søknad om endring av godkjent plan skal det betales følgende gebyr:

I. Enkel reguleringsendring	kr. 5500
II. Sammensatt reguleringsendring	kr. 11000
III. Komplisert reguleringsendring	Gebyret settes som ny sak

### **A1.4 Konsekvensutredning**

I de tilfeller hvor kommunen er ansvarlig godkjenningmyndighet for søkers konsekvensutredning etter Pbl kapittel 4 skal det for kommunes arbeider betales gebyr.

Gebyret betales etter medgått tid jfr. Punkt E1, med tillegg for eventuelle utgifter kommunen har til fagkyndig bistand.

Minstegebyret pr. utredet forhold er: Kr. 3000

### **A1.5 Forlengelse av detaljreguleringsplan**

Forlengelse av detaljreguleringsplan (5 års frist) kr. 3000,-.

## **B. GEBYRREGULATIV FOR BYGGESAKSBEHANDLING, DISPENSASJONER, TILSYN, RIVING, GODKJENNING AV FORETAK M.V.**

### ***GEBYRER FOR***

- BYGGESAKSBEHANDLING, RIVING
- DISPENSASJONER
- GODKJENNING AV FORETAK M.V.

### **ALMINNELIGE BESTEMMELSER**

Gebyrsatsene er vedtatt med hjemmel i plan- og bygningslovens § 33-1 og gjelder tiltak som blir behandlet etter forskrift om byggesak (byggesaksforskriften) SAK10.

Gebyrregulativet tar utgangspunkt i de bygningstypene som er definert i Matrikkelen (GAB-registeret) og gjenspeiler det faktiske saksbehandlingsarbeidet som de forskjellige sakstypene medfører.

Gebyret er bygget opp av to elementer - et **basisgebyr** som avspeiler hovedtyngden av arbeidet innenfor hver sakskategori avhengig av tiltaksklasse, og et **arealgebyr** som fanger opp merarbeid som følge av størrelsen på bygget. Areal regnes etter NS 3490 (bruksareal) og betales med kr 14,- pr m<sup>2</sup> BRA

Dessuten kommer gebyr for godkjenning av ansvarlige foretak samt gebyr for behandling av eventuelle dispensasjoner.

### **§ 1 Gebyret innbefatter**

I totalt gebyr inngår:

Saksbehandling, administrasjonskostnader knyttet til saken, godkjenning av ansvarlige, dokumentkontroll, evt. tilsyn og nødvendige attester. Gebyret utstedes til tiltakshaver.

### **§ 2 Betalingsplikt**

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr.

### **§ 3 Gebyrberegningstidspunkt/Avregning**

Gebyret beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en tilfredsstillende søknad.

### **§ 4 Fakturerings- og betalingstidspunkt**

1. Når vedtak i forbindelse med søknad om rammetillatelse blir gitt, faktureres normalt 50 % av fullt gebyr (basis- og arealgebyr). De resterende 50 % faktureres etter at igangsettingstillatelse som 1. trinn er gitt. Ved trinnvis igangsetting betales et ekstra gebyr pr. igangsettingstillatelse fra og med 2. trinn.. Gebyr for dispensasjoner skal betales når det gis rammetillatelse.
2. For ettrinnsbehandling faktureres hele gebyret under ett.

Samlet gebyr under kr 5 000,- skal ikke deles.

**§ 5 Kombinerte bygg**

Består bygningen av flere funksjoner beregnes gebyret etter den funksjonen som har størst areal.

**§ 6 Bruksendringer.**

Ved bruksendringer der det ikke foretas ombygging betales 25 % av fullt gebyr for den kategori som bygget skal nyttes til. Ved bruksendring der det foretas ombygging, betales det gebyr etter regulativ for ombygging.

**§ 7 Prosjekter som kommer inn under flere tiltaksklasser**

Ved prosjekter som kommer inn under flere tiltaksklasser beregnes gebyret etter byggets høyeste tiltaksklasse (fastsettes av kommunen etter forslag fra ansvarlig søker).

**§ 8 Avslag**

Ved vedtak som medfører avslag på ramme-, igangsettings- eller ett-trinnssøknad, blir tiltakshaver belastet med 50 % i forhold til opprinnelig fullt gebyr (basis- og arealgebyr). Ved avslag på søknad om ansvarsrett eller dispensasjon betales fullt gebyr.

**§ 9 Urimelige gebyr**

Hvis gebyret anses å bli åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader kommunen har hatt med saken, eller anses åpenbart urimelig av andre grunner, kan rådmann fastsette passende gebyr.

**§ 10 Klageadgang**

Rådmann avgjørelse av søknad om reduksjon av gebyr, kan påklages etter reglene i forvaltningsloven.

**§ 11 Ulovlig tiltak og pålegg etter plan- og bygningsloven.**

På grunn av kommunen sine merutgifter ved saksbehandlingen av ulovlige igangsatte eller utførte tiltak, skal det betales gebyr etter medgått tid. Jfr. egen bestemmelse om timesats.

Minstegebyr for ulovlige tiltak settes til 2 ganger basisgebyret. I tillegg kan kommunen kreve dekning av sine kostnader til sakkyndig bistand. Gebyret skal også betales der søknaden medfører avslag.

Ved pålegg etter plan- og bygningsloven skal det betales gebyr etter medgått tid.

**§ 12 Gebyr for medgått tid**

For arbeider som ikke går inn under gebyrtabellen, kan gebyr regnes etter medgått tid. Jfr. eget punkt.

**§ 13 Tillegg for mangelfull søknad**

For søknader etter pbl § 20-1 økes basisgebyret med 20 % i saker hvor det blir merarbeid på grunn av mangelfull søknad/melding. Dvs. saker hvor det må skrives brev til søker/tiltakshaver om tilleggsdokumentasjon. Dette gjelder også saker hvor estetikk er dårlig dokumentert og hvor det er nødvendig med befaring før søknad behandles. For tilsvarende søknader innsendt av tiltakshaver etter pbl. § 20-2, økes basisgebyret med 5 %.

Gebyrregulativ for Steigen kommune

<b>TILTAK SOM BEHANDLES ETTER SØKNAD PBL § 20-1</b>			
<b>Tiltaks-klasse (Tk.)</b>	<b>Tk. 1</b>	<b>Tk. 2</b>	<b>Tk. 3</b>
<b>B1. BOLIGBYGG og FRITIDSHUS</b>	<b>Basisgebyr:</b>		
Privatboliger og hytter	3 000	4 000	
Tillegg for utleieenheter knyttet til tiltaket	1 000	2 000	
Bofellesskap, flermanns- , trygde- og alders- boliger	4 000	6 000	10 000
Tillegg pr boenhet	1 000	2 000	2 000
Brakkerigg 0 -10 enheter	3 000	5 000	8 000
Brakkerigg > 10 enheter	5 000	8 000	12 000
Garasje, uthus, naust	1 500	3 000	
Fellesgarasjer	2 000	4 000	6 000
Mindre tiltak på bolig og fritidseiendom	1 000	2 000	
Tekniske installasjoner som pipe, fyrkjel, ventillasjon, slamavskiller og våtrom	1 500	3 000	5 000
Bassenng, brønn, dam, veier og større terrengarbeid	2 000		
Tilbygg med 1 etasje inkl. kjeller	1 000	2 000	
Tilbygg > 1 etasje (underetasje, hovedetasjer, loft)	1 500	3 000	
Ombygging / bruksendring < 50% av totalt BRA	1 000	2 000	
Ombygging / bruksendring > 50% av totalt BRA	2 000	4 000	
Utendørsplaner pr.plan < = 5000 m <sup>2</sup> pr. plan	2 500		
Utendørsplaner pr.plan > 5000 m <sup>2</sup> pr. plan	5 000		
<b>B2. LANDBRUK, INDUSTRI, FORRETNING OG LAGERBYGNINGER</b>			
Driftsbygninger i landbruket < 1000 m <sup>2</sup> (m/kontroll sak §3-2)		2000	2000
Driftsbygninger i landbruket >1000 m <sup>2</sup>	4 000	4000	4000
Verkstedbygninger, Produksjon og Kontorbygninger	10 000	15 000	20 000
Lagerbygning	7 000	10 000	15 000
Kraftstasjon	25 000	30 000	35 000
Transformatoriosk EL < = 25 m <sup>2</sup> BYA	5 000	7 000	15 000
Transformatoriosk EL > 25 m <sup>2</sup> BYA	7 000	10 000	20 000
Telekommunikasjonsbygning < = 25 m <sup>2</sup> BYA	5 000	7 000	15 000
Telekommunikasjonsbygning > 25 m <sup>2</sup> BYA	7 000	10 000	20 000
Tilbygg BYA < 100 m <sup>2</sup>	5 000	7 000	10 000
Tilbygg BYA > 100 m <sup>2</sup> < 500 m <sup>2</sup>	7 000	12 000	15 000
Tilbygg BYA > 500 m <sup>2</sup>	10 000	15 000	20 000
Ombygging / Bruksendring < 50 % av totalt BRA	7 000	10 000	15 000
Ombygging / Bruksendring > 50 % av totalt BRA	10 000	15 000	20 000
<b>B3. REISELIV, HOTELL OG RESTAURANTBYGNINGER OG LIGN.</b>			
Reiselivsbygg for overnatting	7 000	12 000	15 000
Tillegg pr. boenhet	500	500	500
Restaurant, kafé, gatekjøkken ol	5 000	10 000	
Idrettsbygg, samfunnshus, skole og lignende.	25 000	30 000	35 000
Andre bygninger	15 000	20 000	25 000
Tilbygg, ombygging som for pkt. 01B			

#### B4. TILTAK SOM BEHANDLES ETTER SØKNAD PBL § 20-2

Tiltaks-klasse (Tk.)	Tk. 1		
		<b>Basisgebyr:</b>	
§ 20-2 a) mindre tiltak på bebygd eiendom *)	1 500		
§ 20-2 b) alminnelige driftsbygninger i landbruket.	1 500		
§ 20-2 c) midl. Bygninger, konstruksjoner eller anlegg	2 000		
§ 20-2 d) andre mindre tiltak *)	1 500		
*) For mindre saker etter PBL § 20-2 (under 15 m <sup>2</sup> BRA/BYA) skal det betales halvt basisgebyr			
*) For endringssøknader etter PBL § 20-2 skal det betales halvt basisgebyr			

#### B5. ANDRE TILTAK SOM BEHANDLES ETTER SØKNAD PBL § 20

Tiltaks-klasse (Tk.)	Tk. 1	Tk. 2	Tk. 3
		<b>Gebyr</b>	
Endring og fornyelse av byggetillatelse Ved økt areal beregnes tillegg pr. økt m <sup>2</sup> BRA	2 000	3 000	4 000
Lokal godkjenning av foretak uten sentralgodkjenning	1 500	2 000	2 500
Personlig godkjenning	500		
Ansvarsrett pr ansvarsområde	250	400	500
Ekstra gebyr for hver behandling fra og med 2. Trinn i trinnvis behandling (2. Igangsettingsøknad)		4 000	
Gebyr for innhenting av tillatelse, samtykke/ uttalelse fra annen myndighet etter pbl § 21-5.	1 500		
Riving < 70 m <sup>2</sup> (tidligere behandlet som melding)	2 000		
Riving > 70 m <sup>2</sup> (tidligere behandlet som søknad)	4 000	5 000	6 000
Flytebrygger for privat bruk < 12 m <sup>2</sup>	2 000		
Flytebrygger til næringsformål < 12 m <sup>2</sup>	3 000		
Tillegg pr. m <sup>2</sup> for brygger > 12 m <sup>2</sup>	50		
Maksimalt gebyr for private flytebrygger	4 000		
Maksimalt gebyr for flytebrygger til næringsformål	6 000		
Installasjon av heis (pr stk)	5 000		
Mindre Skilt/reklame, Støttemurer, Turstier, Innhegning/gjerde/støyskjerm	2 500		
Pbl § 29-4 samtykke til plassering av mindre tiltak (lekehus mv.) som ellers er unntatt søknad, jf. Forskrift om byggesak (SAK10) § 4-1 c	2 000		
Pbl § 31-2, 4. Ledd fravik fra TEK10 for eksisterende byggverk	4 000		
Gravemeldinger	400		
Påvisning av bygnings plassering og beliggenhets-Kontroll:			
Bygninger 0-200 m <sup>2</sup>	1000	1000	1000
Bygninger over 200 m <sup>2</sup>	2000	2000	2000
Kaibygging (arealbregnes etter bebygd areal (BYA): Private kaier < 100 m <sup>2</sup> . Basisgebyr uten tillegg Kaier >100 m <sup>2</sup> Basisgebyr med generelt tillegg for areal	1500 2000	5000	5000
Beliggenhetskontroll med plassering, utstikking og innmåling:			
Nye bygninger med areal < 500 m <sup>2</sup> bruksareal (BRA)	0		
Nye bygninger > 500 m <sup>2</sup> BRA	2000		
Andre installasjoner/tiltak med krav om innmåling	1500		



Gebyrregulativ for Steigen kommune

<b>B6. DISPENSASJONSSØKNADER</b>	<b>Gebyr</b>		
1. Fra planer (kommuneplan, reguleringsplan, bebyggelsesplan)	3000		
2. pbl § 1-8 (forbud mot tiltak mv. langs sjø og vassdrag)	3 000		
3. pbl § 29-4 (bygningens plassering, høyde og avstand fra nabogrense)	2 500		
4. Fra kommunale vedtekter	2 500		
5. Andre	2 500		
Ved flere dispensasjoner i samme sak, betales kun for en dispensasjon (høyeste sats).			
Det kreves ikke inn dispensasjonsgebyr når lag/foreninger søker om tillatelse til tiltak utelukkende for tilrettelegging for allmennheten. Ordinært gebyr for saksbehandling må betales.			

<b>B7. Delingssøknader etter PBL § 20-1 m) der jordlovsbehandling ikke inngår</b>	
i regulert område	1 000
i regulert område der grenser ikke er fastsatt i plan	1 250
i uregulert område	1 500

<b>B8. BOLIGBYGG og FRITIDSHUS</b>	<b>Tk. 1</b>	<b>Tk. 2</b>	<b>Tk. 3</b>
Midlertidig utslippstillatelse for en periode på inntil 3 år	750		
Endring av utslippstillatelse der det foreligger tidligere tillatelse	1000	1500	1500
Ny utslippstillatelse inntil 10 pe fra bolig og fritid	1500	2000	2000
Utslippstillatelse fra felleanleggs og andre større utslipp	2500	4000	4000

## **C. ARBEIDER TILKNYTTET OPPMÅLING M.V..**

Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven §§30, 32 med tilhørende forskift §§16 og 17 hjemler gebyrfastsetting etter matrikkelloven.

### **C1. OPPRETNING AV MATRIKKELENHET**

#### **C1.1 Oppretting av grunneiendom, festegrunn og uteareal på eierseksjon**

Inntil 2 punktfeste på samme registreringsnummer, etablert i samme sak

Uten oppmåling:	<b>kr. 3000 ,-</b>
Med oppmåling:	<b>kr. 7000 ,-</b>
areal fra 0 – 500 m <sup>2</sup>	<b>kr. 8000 ,-</b>
areal fra 501 – 2000 m <sup>2</sup>	<b>kr. 12000 ,-</b>
arealer fra 2001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt 1000 m <sup>2</sup>	<b>kr. 1000 ,-</b>

#### **C1.2 Oppretting av anleggseiendom**

Gebyr som for oppretting av grunneiendom.

volum fra 0 – 2000 m <sup>3</sup>	<b>kr. 12000 ,-</b>
volum fra 2001 m <sup>3</sup> – økning pr. påbegynt 1000m <sup>3</sup> .	<b>kr. 1000 ,-</b>

#### **C1.3 Registrering av jordsameie**

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid – pris pr. time, jfr. punkt E1

#### **C1.4 Seksjonering**

Seksjonering uten befaring	kr. 2.500,-
Seksjonering med befaring og oppmåling.	kr. 4.000,-

## **C2. OPPRETNING AV MATRIKKELENHET UTEN FULLFØRT OPPMÅLINGSFORRETNING**

Gjelder samme gebyrer som under punkt C1.1 – C1.3

### **C3. GRENSEJUSTERING**

#### **C3.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie**

areal fra 0 – 250 m<sup>2</sup> kr. 5000 ,-

areal fra 251 – 500 m<sup>2</sup> kr. 8000 ,-

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid – pris pr. time, jfr. punkt E1

#### **C3.2 Anleggseiendom**

volum fra 0 – 250 m<sup>3</sup> kr. 5000 ,-

volum fra 251 – 1000 m<sup>3</sup> kr. 8000 ,-

### **C4. AREALOVERFØRING**

#### **C4.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie**

areal fra 0 – 500 m<sup>2</sup> kr. 12000 ,-

areal fra 501 – m<sup>2</sup> – økning pr. nytt påbegynt 500 m<sup>2</sup> kr. 1000 ,-

#### **C4.2 Anleggseiendom**

areal fra 0 – 500 m<sup>2</sup> kr. 12000 ,-

areal fra 501 – m<sup>2</sup> – økning pr. nytt påbegynt 500 m<sup>2</sup> kr. 1000 ,-

## **C5. KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT VED OPPMÅLINGSFORRETNING**

For inntil 2 punkter kr. 2500

For overskytende grensepunkter, pr. punkt kr. 500

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid – pris pr. time, jfr. punkt E1

## **C6. KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN IKKE TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT / ELLER KLARLEGGING AV RETTIGHETER**

For inntil 2 punkter	<b>kr 4000 ,-</b>
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	<b>kr. 500 ,-</b>
Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid – pris pr. time, jfr. Punkt E1	

## **C7. PRIVAT GRENSEAVTALE**

Gebyr fastsettes etter medgått tid, jfr. punkt E1

## **C8. AVBRUDD I OPPMÅLINGSFORRETNINGEN ELLER MATRIKULERING**

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før oppmålingsforretningen er avhold eller må avvises settes til 1/3 av gebyrsatsene etter C1 til C7. Gebyr når saken blir trukket etter oppmålingsforretningen er avhold settes til 2/3 av gebyrsatsene etter C1 til C7. Trekket saken etter matrikkelføring settes gebyret til 1/1 av gebyrsatsene etter C1 til C7.

## **C9. URIMELIG GEBYR**

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmann fastsette et passende gebyr.

## **C10. BETALINGSTIDSPUNKT**

Steigen kommune vedtar at gebyret skal innkreves etterskuddsvis.

## **C11 UTSENDELSE AV MATRIKKELBREV**

Matrikkelbrev inntil 10 sider	<b>kr 175,-</b>
Matrikkelbrev over 10 sider	<b>kr 350,-</b>

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen

## **C12. UTARBEIDING AV DOKUMENTER TIL TINGLYSNING, VEIRETT MV. I FORBINDELSE MED OPPMÅLINGSFORRETNING**

Utarbeiding av skjøter, hjemmelseklæring, sletting av heftelser og annet.

Utarbeiding av dokumenter, pr. dokument

kr. 1000 ,-

### **C13. Meglerpakke**

Meglerpakken inneholder tilgjengelig informasjon som: Matrikkelrapport, bygningsdata, grunnkart (omgivelse, eiendommer med mer), midlertidig brukstillatelse og ferdigattest, gjeldende arealplaner med bestemmelser, kommunale eiendomsgebyr og legalpant

Bebygd tomt

kr. 1000 ,-

Ubebygd tomt

kr. 500 ,-

## **D. GEBYR FOR KART- OG OPPMÅLINGSOPPGAVER, JF. PLAN- OG BYGNINGSLOVENS § 33-1**

Denne delen av regulativet omfatter avgift på bruk av kart som kommunen helt eller delvis har bekostet og/eller ajourført.

Betaling av avgift gir rett til viderekopiering av materialet til eget bruk. Ervervmessig kopiering er ikke tillatt.

Avgiftene er eksklusivt merverdiavgift.

### **D1. KOPIER AV KOMMUNENS KARTVERK**

Salg av kart er underlagt merverdiavgiftsberegning og mva. kommer i tillegg til alle oppgitte satser i dette kapitlet. Alle kart kan betales kontant ved kommunens Servicekontor.

#### **D1.1 Ekspedisjonsgebyr**

Ved alle kopieringsoppdrag der rekvirent ønsker å betale ved faktura påløper et ekspedisjonsgebyr på Kr. 150 i tillegg til satsene under dette kapitlet.

## D1.2 Ordinære papirkopier/utskrifter fra kommunens kartverk

For utskrifter i papirstørrelse A4 og A3, betales kun utskrifts/kopieringsutgifter. Som hovedregel skal disse betales kontant ved kommunens Servicekontor. Dersom utgifter skal sendes påfølger ekspedisjonsgebyr.

Følgende avgift for papirformatene A2, A1 og A0:

Papirstørrelse	1 stk.	Pr. tilleggseksemplar
<b>A2</b>	Kr. 100,-	Kr. 50,-
<b>A1</b>	Kr. 125,-	Kr. 75,-
<b>A0</b>	Kr. 150,-	Kr. 100,-

## D2. DIGITALE KARTDATA

Pris for digitale kartdata beregnes etter Statens kartverks priskalkulator for digitale kartdata.

## E. KONSESJONS- OG DELINGSSAKER

Det vises til forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker av 14.12.2011

### E1

For søknader om konsesjon etter lov av 28. nov. 2003 om konsesjon ved erverv av fast eiendom § 2 og § 3, kreves det for kurante/enkle saker inn et gebyr på kr. 1.500,- og for andre saker kr. 5.000,-.

### E2

For søknader om delingsamtykke etter lov om jord av 12. mai 1995 § 12, kreves det for kurante/enkle saker inn et gebyr på kr. 1.000,-, og for andre saker kr. 2.000,-.

## F. FELLES BESTEMMELSER

### F1 GEBYR PÅ GRUNNLAG AV MEDGÅTT TID.

Oppmålingstekniske eller annet saksbehandlingsarbeider som ikke kan beregnes etter foranstående satser, eller som er å betrakte som konsulentbistand, beregnes på grunnlag av medgått tid timeverk slik:

Timesatser:

Ingeniør	Kr. 600 ,-
Assistent	Kr. 300 ,-

### F2 IKRAFTTREDEN

Dette gebyrregulativet gjelder fra og med 10.03.2011 og med endringer fra og med 31.12.2012