



UTLEIEREGLEMENT FOR RAKKESTAD KULTURHUS OG ANDRE KOMMUNALE LOKALER

Saksnr. 10/1224

Journalnr. 6309/10 Arkiv 614 &53

Dato: 01.11.2010

Generelle utleiebestemmelser

All utleie av lokaler tilhørende Rakkestad kommune skal rettes til servicekontoret, tlf 69 22 55 00.

Kommunale lokaler leies ut etter priser som fastsettes i budsjett for det enkelte år.

Arrangementer må være avsluttet innen kl 01.30, lokalene skal være ryddet innen 02.00.

Leietaker er økonomisk ansvarlig for skader som måtte oppstå på hus og/eller inventar. Skader må meldes uten ugrunnet opphold.

Rakkestad kommune har vedtatt ordningen med ledsagerbevis for funksjonshemmede. Leietakere som arrangerer åpne arrangementer for publikum i kommunale lokaler forplikter seg til å akseptere gyldig ledsagerbevis som betaling for funksjonshemmedes ledsager(e).

Avbestilling av kinosal og festsal i Rakkestad kulturhus må skje seneste 2 uker før arrangementsdato. Alle andre lokaler, senest 1 uke før. Etter dette belastes leietaker fullt leiegebyr.

Dersom leietaker ikke overholder de til enhver tid gjeldende regler, kan Rakkestad kommune utelukke vedkommende leietaker for kortere eller lengre tid.

Utlån av kommunale lokaler

Organisasjoner/foreninger tilhørende i Rakkestad kommune kan låne enkelte kommunale lokaler til deres faste møter/øvelser/treninger på ukedager. Det betales leie i hht gjeldende prisliste for tilsvarende aktiviteter i helgene.

Følgende kommunale lokaler inngår i dette formålet:

- Gymsal ved Rakkestad kommune
- Gymsal og klasserom ved Gamle Bergenhus skole (forbeholdt sang-, musikk- og teatervirksomhet)
- Gymsal og klasserom ved Kirkeng skole
- Gymsal ved Os skole

Aktiviteter for barn og ungdom prioriteres og har fortrinnsrett ved fordeling av lokaler til faste øvelser. Dernest prioriteres aktiviteter som fremmer folkehelse og eller integrasjon av flerkulturelle.

Politisk oppnevnte organer/grupper, 17-mai komiteen, Konfliktrådet, fagforeninger etc kan låne møterom vederlagsfritt. I tvilstilfelle avgjør servicekontoret hvem som tilhører denne gruppen.

Særskilte bestemmelser for Rakkestad kulturhus

All servering i kulturhuset skal forestås av drifter av kulturhusets kjøkken, hvis ikke annet avtales med utleier eller drifter.

Kinosalen forbeholdes kinovisning de faste kinodagene. Unntak kan gjøres ved større arrangement og etter avtale med seksjon kultur.

Ved øvelser til arrangementer i kinosal/festsal, betales halv leie i tillegg til dekning av utgifter til tilsynsvakt.

Kun autoriserte firmaer kan benyttes til lyd og lys. De må leies inn og bekostes av leietaker.

Særskilte bestemmelser for arrangement med skjenking av alkohol i Rakkestad kulturhus

Ved arrangementer med skjenking av alkohol må det søkes særskilt på eget skjema. Søknad om slikt arrangement skal sendes servicekontoret senest 14 dager før arrangementet. Skjema finnes på kommunens nettsider: www.rakkestad.kommune.no eller hentes på servicekontoret. Det gjøres samtidig oppmerksom på at der hvor det skal spilles musikk, må arrangør søke om Tonotillatelse – www.Tono.no

Leietager er ansvarlig for låsing av lokalene, og skal være de siste som forlater stedet.

Leietager er ansvarlig for at arrangementet forløper i ro og orden etter vedtatte utleieregler for Rakkestad kulturhus.

Retningslinjer for ordensvern

- Ved arrangementer med skjenking av alkohol skal det oppnevnes eget ordensvern på 5-20 personer avhengig av arrangementets størrelse. Utleier oppnevner inntil 5 ordensvakter selv, og disse bekostes av leietager.
- Halvparten av ordensvernet skal være over 25 år. De øvrige skal være fylt 18 år.
- Navnene på leietagers del av ordensvernets medlemmer og leder skal være påført søknaden.
- Det kan kreves at medlemmene av ordensvernet godkjennes av lensmannen.
- Et ordensvern kan leies inn eksternt og bekostes av arrangør.

- Samtlige medlemmer av ordensvernet skal møte drifter av kjøkkenet og utleier før arrangementets start for gjennomgang av alkoholregler, ordensregler samt branninstruks.
- Ordensvernets medlemmer kan ikke nyte alkohol under arrangementet.
- Ordensvernet skal være tydelig merket.
- Ordensvernet skal, i samarbeid med bevillingshaver, påse at alkoholreglene overholdes. Det betyr at ingen skal gis tilgang til lokalene med medbrakt alkohol, i synlig beruset stand etc. Ordensvernet kan med samtykke be om å få ransake vesker mv. ved mistanke om medbrakt alkohol. Dersom samtykke ikke gis, skal ikke ransaking foretas, men vedkommende skal nektes adgang til lokalet.
- Ordensvernet skal sørge for å rydde lokalene, etterfylle papir på toaletter, kaste søppel etc underveis og etter arrangementet.