

FolloRen 

Årsmelding 2007



Styrets årsberetning 2007

Follo Ren IKS er det interkommunale renovasjonsselskapet for kommunene Frogn, Nesodden, Oppegård, Ski og Ås. Selskapet ble opprettet 1. januar 1995. Fra 1. januar 2004 ble selskapet organisert som interkommunalt selskap (IKS), og har hovedkontor/administrasjon i Verkstedveien i Ski. Follo Ren IKS har 3 betjente gjenvinningsstasjoner i Ås, Nesodden og Oppegård.

REPRESENTANTSKAPET

Representantskapet i Follo Ren IKS består av ordførerne i eierkommunene med personlig vararepresentant. Det har blitt avholdt 1 møte i representantskapet med til sammen 8 saker til behandling.

STYRET

Styret i Follo Ren IKS består av seks medlemmer med personlige varamedlemmer.

Representantskapet velger en representant med et varamedlem fra hver eierkommune. Styrets leder og nestleder velges av representantskapet. Ett av styrets medlemmer samt vararepresentant velges av og blant de ansatte. Ansattes representant har uttale- og stemmerett, med unntak av saker som gjelder forholdet mellom styret som arbeidsgiver og de ansatte. Daglig leder har møterett i styremøter og rett til å uttale seg.

Det har blitt avholdt 13 styremøter der totalt 50 saker er behandlet. Styret har vært på befaring i Ludvika i Sverige samt ØRAS i Norge i forbindelse med utredning av ny renovasjonsløsning.

ANSVAR

Follo Ren IKS har på vegne av deltakerkommunene ansvar for innsamling, transport og forsvarlig behandling av avfall som faller innenfor det til enhver tid gjeldende kommunale ansvarsområdet etter forurensningsloven, og supplerende bestemmelser gitt av sentral forurensningsmyndighet.

FORMÅL

Selskapets formål er kjøp og salg av varer og tjenester i tilknytning til ansvarsområdet, alene eller i samarbeid med andre.

VISJON

Follo Ren IKS' visjon er:
"Follo Ren IKS skal bli best i landet på kildesortering og gjenbruk"

Styret har i 2007 truffet strategiske valg rundt ny renovasjonsløsning i prosjektet "Kretsløp Follo". Dette åpner for å videreutvikle Follo Ren IKS' visjon.

HOVEDSTRATEGI

Selskapet skal være deltakerkommunenes kompetansesenter, og på vegne av innbyggerne sørge for en økonomisk og miljømessig optimal håndtering av husholdningsavfallet.

ØKONOMI

Årsregnskapet er utarbeidet og avsluttet i henhold til bestemmelsene i kommuneloven, forskrifter og god kommunal regnskapsskikk.

Selskapet har i 2007 hatt driftsinntekter på kr 69 799 671, mot kr 63 607 304 i 2006.

Netto driftsresultat for 2007 viser et merforbruk på kr 613 491. I 2006 var merforbruket på kr 1 402 376.

Årets resultat etter interne finanstransaksjoner viser et regnskapsmessig merforbruk på kr 624 340. I 2006 var merforbruket på kr 845 303. Regnskapsmessig merforbruk i 2007 dekkes inn av eksisterende driftsfond.

Pr. 31.12.2007 utgjorde selskapets egenkapital og gjeld (langsiktig og kortsiktig) kr 38 693 969. I 2006 var dette kr 33 684 579.

Selskapets egenkapital utgjorde i 2007 kr 16 654 545. Langsiktig gjeld var på kr 8 101 420, herav pensjonsforpliktelser på kr 4 751 420. Kortsiktig gjeld var på kr 13 938 004, herav premieavvik på kr 104 050.

Ved årsskiftet var likviditeten god. Selskapets årsregnskap er avlagt under forutsetning om fortsatt drift, og styret bekrefter at denne forutsetning er tilstede.

Fakta om Follo Ren IKS

Org. nr.: 975 804 569

Helårsabonnenter: 38 224

Hytteabonnenter: 4 024

Omsetning: 69 799 671

Returpunkter: 75

Gjenvinningsstasjoner: 3

Eierkommuner: Frogn, Nesodden, Oppegård, Ski og Ås

Antall innbyggere: 97 314

SYKEFRAVÆR

I 2007 var den totale sykefraværsprosenten 8,1%, mot 7,8% i 2006. Det har i 2007 vært brukt 19 egenmeldingsdager, mot 12 dager i 2006. Antall dager med langtidssykmeldinger var i 2007 på 181 dager mot 149 dager i 2006.

BEMANNING

Follo Ren IKS hadde i 2007 12 ansatte. I løpet av året ble det tilsatt fem nye medarbeidere, hvorav en i nyopprettet stilling.

LIKESTILLING

Selskapet legger vekt på mangfold blant de ansatte både når det gjelder alder, kjønn eller etnisk bakgrunn.

Dette mener vi er tilfredsstillende ivaretatt.

Styret i Follo Ren IKS består av 3 menn og 3 kvinner.

ARBEIDSMILJØ

Arbeidsmiljøet ansees som godt. Selskapet har fokus på helse, miljø og sikkerhet. Som følge av dette ble selskapet i 2007 tilknyttet ny bedriftshelsetjeneste. Bedriftshelsetjenesten har gjennomført helseundersøkelse på alle ansatte, og brukes aktivt i videreutvikling av selskapets HMS-system.

PERSONSKADER

Det har i 2007 skjedd tre mindre personskader i virksomheten. Nødvendige forebyggende tiltak er iverksatt.

YTRE MILJØ

Selskapet jobber kontinuerlig for ikke å forurense det ytre miljø, og det gjøres regelmessige risikokartlegginger av selskapets virksomhet. Follo Ren IKS har i 2007 prioritert å bruke ekstra ressurser for å unngå forsøpling på

returpunktene og i nærområdene rundt gjenvinningsstasjonene.

REGNSKAPSPRINSIPP

Størrelser i resultatregnskapet kan forklares i følgende prinsippskisse:

Driftsutgifter	Driftsinntekter
Avskrivninger	
Brutto driftsresultat	
Renteutgifter	Renteinntekter
Avdragsutgifter	Motpost avskrivninger
Netto driftsresultat	
Overført til investeringsregnskapet	
Avsetninger	Bruk av avsetninger
Årsresultat (over/underskudd)	



Styret og representantskapet var på befaring i Ludvika kommune

REPRESENTANTSKAPET

Faste

FROGN: Ordfører Thore Vestby
(Representantskapsleder)
SKI: Ordfører Amund Kjernli/Georg Stub
ÅS: Ordfører Johan Alnes
OPPEGÅRD: Ordfører Sylvi Graham
NESODDEN: Ordfører Christian Hintze Holm

Vara

FROGN: Varaordfører Anne Ma Kristiansen/Anniken Holtnæs
SKI: Helge Underland/Anne Gunn Steen Røse
ÅS: Pål Vedeld/Marianne Røed
OPPEGÅRD: Varaordfører Gunnar Melgård/Ildri Eidem Løvaas
NESODDEN: Varaordfører Erik Adland/Kristina Nilssen

STYRET

Faste

Jorunn Nakken (styreleder)
Kari Agnor (nestleder)
Halvor Glenne (styremedlem)
Willy Østberg (styremedlem)
Rannveig Andresen (styremedlem)
Per Kjeldaas - (ansattes repr.)

Vara

Arnt Øybekk
Svein Kaarød
Eli Moe/Jo Finseraas
Grete Haugan
Anders Baumberger
Aslaug Mjærum - (Ansattes representant vara)

Monica Iveland Railo (daglig leder)

Resultatregnskap

Driftsregnskap	Noter	Regnskap 2007	Regnskap 2006	Budsjett 2007
<u>Driftsinntekter</u>				
Andre salgs- og leieinntekter		6 217 885	5 105 506	4 251 000
Overføringer med krav til motytelse	2	63 581 786	58 501 799	63 380 000
Sum driftsinntekter		69 799 671	63 607 304	67 631 000
<u>Driftsutgifter</u>				
Lønnsutgifter	7	4 414 144	3 884 116	4 732 000
Sosiale utgifter	11	1 006 819	1 094 914	1 155 000
Kjøp av varer og tjenester som inngår i tjenesteproduksjon		8 414 314	8 467 235	6 965 000
Kjøp av tjenester som erstatter tjenesteproduksjon		57 710 005	52 381 779	55 275 000
Overføringer		6 358	4 000	81 000
Avskrivninger	10	817 455	397 915	0
Sum driftsutgifter		72 369 094	66 229 959	68 208 000
Brutto driftsresultat		-2 569 423	-2 622 655	-577 000
<u>Finansinntekter</u>				
Renteinntekter, utbytte og eieruttak		1 140 092	822 363	600 000
Sum eksterne finansinntekter		1 140 092	822 363	600 000
<u>Finansutgifter</u>				
Renteutgifter, provisjoner og andre finansutgifter		-1 615	0	0
Sum eksterne finansutgifter		-1 615	0	0
Resultat eksterne finanstransaksjoner		1 138 477	822 363	600 000
Motpost avskrivninger		817 455	397 915	0
Netto driftsresultat		-613 491	-1 402 376	23 000
<u>Interne finanstransaksjoner</u>				
Bruk av disposisjonsfond	5	1 200 000	2 317 978	0
Sum bruk av avsetninger		1 200 000	2 317 978	0
Overført til investeringsregnskapet	5	-10 849	-1 072 927	-10 849
Dekning av tidligere års regnskapsmessig merforbruk		0	-687 978	0
Avsetninger til disposisjonsfond		0	0	-23 000
Avsetninger til bundne fond	5	-1 200 000	0	0
Sum avsetninger		-1 210 849	-1 760 905	-33 849
Regnskapsmessig merforbruk	4	-624 340	-845 303	-10 849

Balanseregnskap

	Noter	31.12.2007	31.12.2006
<u>Eiendeler</u>			
Anleggsmidler		12 251 416	12 015 397
Herav:			
Faste eiendommer og anlegg	10	3 432 756	3 522 671
Utstyr, maskiner og transportmidler	10	5 085 924	4 953 226
Aksjer og andeler		86 021	75 172
Pensjonsmidler	11	3 646 715	3 464 328
Omløpsmidler		26 442 553	21 669 182
Herav:			
Kortsiktige fordringer		5 112 036	5 280 605
Kasse, postgiro, bankinnskudd		21 330 517	16 388 577
Sum eiendeler		38 693 969	33 684 579
<u>Egenkapital og gjeld</u>			
Egenkapital		16 654 545	18 127 318
Herav:			
Disposisjonsfond	5	9 816 430	11 484 430
Bundne driftsfond	5, 6	1 200 000	0
Regnskapsmessig mindreforbruk		149 408	149 408
Regnskapsmessig merforbruk		-1 619 051	-994 711
Kapitalkonto	1	7 107 758	7 488 191
Langsiktig gjeld		8 101 420	4 527 206
Herav:			
Pensjonsforpliktelser	11	4 751 420	4 527 206
Andre lån	3	3 350 000	0
Kortsiktig gjeld		13 938 004	11 030 055
Herav:			
Annen kortsiktig gjeld		13 833 954	10 910 013
Premieavvik	11	104 050	120 042
Sum egenkapital og gjeld		38 693 969	33 684 579

Investeringsregnskap

	Regnskap 2007	Regnskap 2006	Budsjett 2007
<u>Inntekter</u>	0	0	0
<u>Utgifter</u>			
Kjøp av varer og tjenester som inngår i tjenesteproduksjon	-860 238	-4 196 397	-3 818 000
Overføringer	-10 849	-12 927	0
Sum utgifter	-871 087	-4 209 324	-3 818 000
Finansieringsbehov	-871 087	-4 209 324	-3 818 000
Dekket slik:			
Overføringer fra driftsregnskapet	10 849	1 072 927	10 849
Bruk av disposisjonsfond	468 000	3 136 396	0
Bruk av lån	392 238	0	3 818 000
Sum finansiering	871 087	4 209 324	3 828 849
Udekket/udisponert	0	0	10 849

Noter

Note 0 Regnskapsprinsipper

Follo Ren sitt regnskap er utarbeidet og avsluttet i henhold til bestemmelsene i kommuneloven, forskrifter og god kommunal regnskapsskikk.

Regnskapet er finansielt orientert, det vil si at regnskapet skal vise alle økonomiske midler som er tilgjengelige i løpet av året og anvendelsen av disse. Hovedregel er at alle inntekter og utgifter bokføres etter anordningsprinsippet når de er kjent. Utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger er regnskapsført etter bruttoprinsippet.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives med like store årlige beløp over levetiden til anleggsmiddelet. Avskrivningene starter året etter at anleggsmiddelet er anskaffet/tatt i bruk.

Note 1. Kapitalkonto

	DEBET	KREDIT
INNGÅENDE BALANSE		7 488 191
Salg av fast eiendom og anlegg		
Av- og nedskrivning av fast eiendom og anlegg	817 455	
Aktivering av fast eiendom og anlegg		860 238
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler		
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner, transp.m.		
Oppskrivning av utstyr, maskiner, transp.m.		
Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler		
Salg av aksjer og andeler	0	
Nedskrivning av aksjer og andeler		
Kjøp av aksjer og andeler		0
Oppskrivning av aksjer og andeler		10 849
Aktivering av pensjonsmidler		
Mottatte avdrag på utlån	0	
Av- og nedskrivning på utlån		
Utlån		0
Oppskrivning utlån		
Bruk av midler fra eksterne lån	392 238	
Avdrag på eksterne lån		0
Endring pensjonsforpliktelser	41 827	
Endring skyldig arb.g.avgift av netto pensj. forpliktelse		
Urealisert valutatap		
Urealisert valutagevinst		
UTGÅENDE BALANSE	7 107 758	
SUM	8 359 278	8 359 278

Note 2. Overføringer

OVERF. TIL IKS FRA DELTAGERKOMMUNER	2007	2006
SKI KOMMUNE	16 541 917	16 324 240
OPPEGÅRD KOMMUNE	15 084 202	15 158 224
ÅS KOMMUNE	10 457 533	8 745 130
FROGN KOMMUNE	10 520 912	8 162 122
NESODDEN KOMMUNE	10 774 429	9 911 146
SUM	63 378 993	58 300 861
OVERF. FRA IKS TIL DELTAGERKOMMUNER	2007	2006
SKI KOMMUNE	79 280	75 735
OPPEGÅRD KOMMUNE	40 000	456 841
ÅS KOMMUNE	0	0
FROGN KOMMUNE	0	0
NESODDEN KOMMUNE	1 348 174	1 260 394
SUM	1 467 454	1 792 970

Note 3. Gjeldsforpliktelser

Kommunalbanken

Opprinnelig lån tatt opp 21.12.07 løpetid 10 år	2007	3 350 000
Betalt avdrag 2007		0
Saldo 31.12.07		3 350 000

Note 4. Spesifikasjon over regnskapsmessig merforbruk

	2007	2006
Merforbruk driftsregnskapet	624 340	845 303
Merforbruk investeringsregnskapet	0	0
Sum årets merforbruk	624 340	845 303

Note 5. Endring i fond

Disposisjonsfond

IB 01.01.07		11 484 430
550 Avsetning til bundne fond		0
950 Bruk av bundne fond		1 668 000
UB 31.12.07		9 816 430

Egenkapitalinnskudd eierkommuner/bundne driftsfond

IB 01.01.07		0
550 Avsetning til bundne fond		1 200 000
950 Bruk av bundne fond		0
UB 31.12.07		1 200 000

Note 6 Fordeling av eierandeler

		2007
SKI KOMMUNE	26,1 %	313 200
OPPEGÅRD KOMMUNE	23,8 %	285 600
ÅS KOMMUNE	16,5 %	198 000
FROGN KOMMUNE	16,6 %	199 200
NESODDEN KOMMUNE	17,0 %	204 000
SUM	100 %	1 200 000

Note 11. Pensjonskostnader, pensjonsmidler, pensjonsforpliktelser premieavvik pr 31.12.07

Årets netto pensjonskostnader spesifisert (§ 13-1 nr. C.)	2007
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	489 265
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelser	220 808
Forventet avkastning på pensjonsmidlene	195 690
Administrasjons kostnader	24 363
Netto pensjons kostnader (inkl.adm.)	538 746

Note 7 Antall årsverk og godgjørelser

	2007
Antall årsverk:	11
Daglig leder, inkl. pensjonsutgifter	kr 603 000
Styret	kr 109 000
Follo Distriktsrevisjon.	kr 55 000

Pensjonsmidler, pensjonsforpliktelser og beregnet akkumulert premieavvik og beregningsforutsetningene (§ 13-1 nr.E)	Pensjonsposter	Arbeidsgiveravgift
Pensjonsmidler 31.12.07	3 646 715	514 188
Brutto pensjonsforpliktelser 31.12.07	4 614 907	650 701
Akkumulert premieavvik 31.12.07	91 192	12 858
Arbeidsgiveravg. av netto pensjonsforpliktelser 31.12.07	968 192	136 513

Note 8 Garantiansvar

Follo Rens garantiansvar pr 31.12.07

Garanti gitt til:	Garantibeløp	Garantien utløper
Statens Forurensningstilsyn	50 000	05-08-08
Sum garantiansvar	50 000	

Beregningsforutsetninger (§ 13-1 nr. e, jfr. Også § 13-5 nr. b-f):

KLP Forsikring	
Økonomiske forutsetninger og annet	KLP Forsikring 2007
Avkastning på pensjonsmidler	6,00 %
Diskonteringsrenter	5,00 %
Årlig lønnsvekst	3,19 %
Årlig G-regulering	3,19 %

Note 9 Budsjettavvik

Det er på art 1492, Reserverte lønnsjusteringer, budsjettetert med kr 81.000,- Her skulle det vært gjort en budsjettendring over til art 1010, Fast lønn.

Note 10. Anleggsmidler

	Person-vare- og lastebiler	Anleggs-maskiner	Containere	Maskiner, verktøy, inventar og utstyr	Bølstad	TOTALT
Anskaffelseskost 01.01.	282 119	5 025 288	178 500	816 194	3 596 596	9 898 697
Årets tilgang	256 638	0	603 600	0	0	860 238
Årets avgang	0	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	538 757	5 025 288	782 100	816 194	3 596 596	10 758 935
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	-145 290	-784 929	0	-418 656	-73 925	-1 422 800
Årets tilgang	-35 265	-577 916	-17 850	-96 509	-89 915	-817 455
Årets avgang						0
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	-180 555	-1 362 845	-17 850	-515 165	-163 840	-2 240 255
Bokført verdi pr. 31.12.07	358 202	3 662 443	764 250	301 029	3 432 756	8 518 680

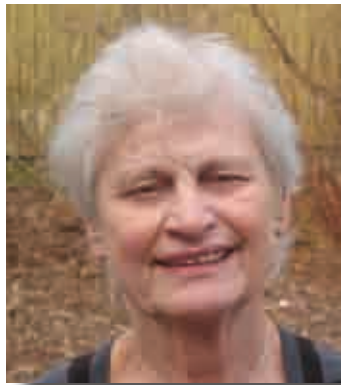
For øvrig er det i 2007 ikke inntruffet hendelser av vesentlig karakter for å bedømme selskapets stilling og resultatet av virksomheten og som ikke fremgår av årsregnskapet. Styret er ikke kjent med andre forhold som er av vesentlig betydning for selskapet.

Ski 29. april 2008



Jorunn Nakken

Jorunn Nakken (styreleder)



Kari Agnor

Kari Agnor (nestleder)



H. Glenne

Halvor Glenne (styremedlem)



Willy Østberg

Willy Østberg (styremedlem)



Rannveig Andresen

Rannveig Andresen (styremedlem)



Per Kjeldaas

Per Kjeldaas (ansattes representant)



Monica Iveland Railo

Monica Iveland Railo (daglig leder)

Revisjonsberetning

FOLLO DISTRIKTSREVISJON

Org. nr. 874.644.412 Mva

DELTAKERKOMMUNER: ENEBAKK - FROGN - OPPEGÅRD - SKI - VESTBY

Til representantskapet i
Follo Ren IKS

REVISJONSBERETNING FOR 2007

Vi har revidert regnskapet for Follo Ren IKS for regnskapsåret 2007, som viser et netto negativt driftsresultat på kr 613 491, og et regnskapsmessig merforbruk på kr 624.340. Vi har også revidert opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet. Årsregnskapet består av driftsregnskap, kapitalregnskap, balanseregnskap og noteopplysninger. Lov om interkommunale selskaper med tilhørende regnskapsbestemmelser i forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk i Norge, er anvendt ved utarbeidelsen av regnskapet. Årsregnskapet er avgitt av selskapets styre og daglig leder. Vår oppgave er å uttale oss om årsregnskapet og øvrige forhold i henhold til kravene i lov om interkommunale selskaper.

Vi har utført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder revisjonsstandarder vedtatt av Den norske Revisorforening. Revisjonsstandardene krever at vi planlegger og utfører revisjon for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon. Revisjon omfatter kontroll av utvalgte deler av materialet som underbygger informasjonen i årsregnskapet, vurdering av de benyttede regnskapsprinsipper og vesentlige regnskapsestimater, samt vurdering av innholdet i og presentasjonen av årsregnskapet. I den grad det følger av god revisjonsskikk omfatter revisjon også en gjennomgåelse av selskapets økonomiforvaltning og den interne, administrative kontroll. Vi mener at vår revisjon gir et forsvarlig grunnlag for vår uttalelse.

Vi mener at

- årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrifter og gir et uttrykk for selskapets økonomiske stilling pr. 31.12.07 og for resultatet i regnskapsåret i overensstemmelse med god kommunal regnskapsskikk i Norge.
- ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god kommunal regnskapsskikk i Norge.
- opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Skj, 29. april 2008



Steinar Neby
statsautorisert revisor

Postadresse: Postboks 3010, 1402 SKI Telefon: 64 87 87 60 E-mail: revisjonen@follodt.no
Besøksadresse: Parkaksen 6, SKI Telefaks: 64 87 86 16 Web: www.follodt.no
Bankkonto: 1644.08.41566

Innsamling, sortering og gjenvinning



Sortert EE-avfall på Bølstad gjenvinningsstasjon

UTVIKLING I AVFALLSMENGDER

Total avfallsmengde i 2007 var 50 032 tonn. Figur 1 viser utvikling i avfallsmengde over tid. Fra 2006 er farlig avfall og impregnert trevirke inkludert.

Total avfallsmengde har økt med 4,1% fra 2006 til 2007. Per innbygger har avfallsmengden økt fra 374,5 kg i år 2000 til 514,1 kg i år 2007.

Mengden restavfall har i perioden 2000 - 2007 vært stabil, korrigert for økning i folketall. Restavfall til energigjenvinning i 2007 var 18 523 tonn. Per innbygger utgjør dette 190,3 kg. Med restavfall her menes det avfallet som hentes hjemme.

Den store økningen i total avfallsmengde består av kildesorterte fraksjoner levert på gjenvinningsstasjoner og returpunkt.

GJENVINNING AV AVFALL

46% av avfallet blir til nye produkter og materialer. 45% går til energigjenvinning. 0,5% går til ombruk og 8,5% går til deponi. I tillegg gjenvinnes en liten andel av matavfallet gjennom hjemme-kompostering.

MÅLOPPNÅELSE

Avfallsplanen har spesifikke mål for noen innsamlede fraksjoner. Tabell 2 viser mål og måloppnåelse for disse.

For papir, papp og drikkekartonger er målet oppnådd med god margin, og det kan være grunn til å høyne målsetningen for denne fraksjonen. Når det gjelder glass og metallemballasje er målet nesten oppnådd. I forbindelse med ny renovasjonsløsning vil også nye løsninger for innsamling av glass og metallemballasje bli vurdert.

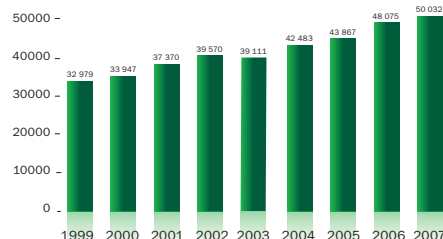


Fig. 1. Utvikling i total avfallsmengde

Tabell 1. kg avfall/innbygger fordelt per fraksjon.

FRAKSJON	KG/INNB.
Restavfall sekk	190,3
Papir/papp/kartong	101,4
Hageavfall	83,5
Restavfall gv.stasjoner	43,8
Trevirke	37,9
Glass	13,7
Metall	12,3
Farlig avfall	8,2
EE-avfall	7,8
Plastemballasje	4,7
Klær	3,9
Ombruk	2,7
Kuldemøbler	1,6
Metallemballasje	1,5
Bildekk	0,7
SUM	514,1

Tabell 2. Målsetning og måloppnåelse oppgitt i kilo per innbygger

FRAKSJON	MÅL	RESULTAT
Papir/papp/drikkekartong	91,0	101,4
Glass/metallemballasje	17,6	15,2
Plastemballasje	9,6	4,6

Innsamlingen av plastemballasje har økt gradvis, men det er et stykke igjen til måloppnåelse.

Per i dag foregår plastinnsamlingen på returpunkt og ved gjenvinningsstasjonene. Det er nødvendig å se på nye løsninger for å øke mengden innsamlet plast slik at mål oppnås.

I arbeidet med ny renovasjonsløsning vurderes ulike alternativer for plastinnsamling.

Nasjonale mål og gjenvinningsgrad

Det er et nasjonalt mål å oppnå en gjenvinningsgrad på 75% innen 2010, og deretter en videre opptrapping til 80%. I Follo har vi oppnådd det nasjonale målet i en årrekke.

2007: 79,1 %

2006: 80,7 %

2005: 80,2 %

Hovedgrunnen til reduksjon i gjenvinningsgrad i 2007 er utnyttelseskapasiteten på forbrenningsanlegget på Klemetsrud.

Helse, miljø og sikkerhet

Follo Ren IKS har fokus på systematisk HMS-arbeid, gjennom blant annet anleggsbefaringer, risikoanalyser, opplæringstiltak og vernerunder i samarbeid med bedriftshelsetjeneste og arbeidsmiljøutvalg.

BEDRIFTSHELSETJENESTE

Follo Ren ble tilknyttet ny og utvidet bedriftshelsetjeneste i 2007. Det har blitt gjennomført helseundersøkelse av alle ansatte. Verneingeniør fra bedriftshelsetjenesten har også besøkt alle tre gjenvinningsstasjoner i forbindelse med årlig vernerunde.

AVVIK OG FORBEDRING

En viktig del av HMS-arbeidet er registrering og avviksbehandling.

Formålet med avikssystemet er å sikre at uønskede hendelser eller forhold blir forsvarlig registrert og behandlet, slik at avvik blir avdekket og forebyggende tiltak iverksatt.

Det er rapportert 44 avik i 2007. Tabell 3 viser aviks- og forbedringsrapport per 31.12.2007.

Registrerte avik har blant annet vært knyttet til maskinelle problemer på gravemaskin, hjullaster m.m. I tillegg har det vært registrert skader knyttet til innbrudd.

Det er også meldt avik som gjelder normal slitasje på containere og annet driftsutstyr. Det arbeides med ytterligere opplæring slik at avikssystemet blir benyttet på riktig måte.

PERSONSKADER OG SIKKERHET

Det har skjedd 3 mindre personskader i virksomheten i 2007, og nødvendige forebyggende tiltak er iverksatt.

Tabell 3. Aviks- og forbedringsrapport ved utgangen av 2007

PROSJEKTNAMN	TOTAL	IKKE PÅBEGYNT	UNDER BEH.	FERDIG BEH.	OVER TIDSFRIST
Follo Ren IKS	7	0	4	3	0
Gjenvinningsstasjon Bølstad	12	0	1	11	0
Gjenvinningsstasjon Teigen	10	0	2	8	0
Gjenvinningsstasjon Oppegård	15	0	6	9	0
TOTAL	44	0	13	31	0

ARBEIDSMILJØ

Follo Ren IKS har eget arbeidsmiljøutvalg (AMU) og verneombud.

Disse har, sammen med daglig leder, gjennomført lovpålagt opplæring i HMS-arbeid.

Det arrangeres årlig fagdag for alle ansatte, der formålet er å øke kompetansen om hvordan avfallet blir gjenvunnet. Fagdagen er også viktig for å utvikle sosiale relasjoner internt i bedriften.

KOMPETANSEUTVIKLING

Avfallsbransjen er i stadig endring, noe som medfører økte krav til kompetanse. For å ivareta dette, legger selskapet vekt på kompetansebygging og kursing av de ansatte.

Selskapet ønsker dyktige og motiverte medarbeidere, og tilstreber å legge til rette for personlig videreutvikling.



Lasting i container på Teigen gjenvinningsstasjon

Hovedaktiviteter i 2007

NYTT RENOVASJONSSYSTEM

Follo Ren IKS har de siste årene utredet ulike løsninger med tanke på innføring av nytt renovasjonssystem i eierkommunene.

Grundige vurderinger av ulike metoder og løsninger for innsamling og sortering av avfallsfraksjoner er utført.

Styret deltok våren 2007 på befaring til et sorteringsanlegg i Ludvika i Sverige, der de har en unik teknologi for å sortere ut matavfall fra restavfall. I tillegg var styret på befaring på et optibaganlegg på Øvre Romerike (ØRAS).

I juni vedtok styret å arbeide videre med utredning av en renovasjonsløsning basert på teknologien de benytter i Ludvika (Ludvika-modellen).

Universitetet for miljø- og biovitenskap (UMB) utarbeidet et forprosjekt på oppdrag fra Follo Ren IKS som inkluderer både et biogass- og sorteringsanlegg etter Ludvika-modellen. Prosjektet ble starten på det som nå kalles "Kretsløp Follo". Du kan lese mer om dette prosjektet på side 13.

NYTT ABONNENTREGISTER

For å effektivisere kundebehandlingen besluttet styret i Follo Ren IKS å innføre nytt abonnentregister i 2007. Dette er det samme systemet som eierkommunene benytter. Sommeren 2007 ble det utført registrering av alt oppsamlingsutstyr ute hos abonnentene. Dette for å kvalitetssikre abonnentregisteret.

KOMMUNIKASJON

Det har vært arbeidet med ulike holdningskampanjer når det gjelder kildesortering. Arbeidet videreføres i 2008.

Follo Ren IKS har hatt flere fornøyde vinnere i Returkartonglotteriet.

Det har det vært gjennomført ulike skoleprosjekter, som for eksempel søppelsafari og kartongkamp for 4. klasser. Dette har vært gjort i samarbeid med Grønn Hverdag og Loop.

Kompostkurs ble gjennomført vår og høst. Interessen for å delta på disse kursene har vært stor, og deltakelse har vært nødvendig for å få reduksjon i renovasjonsavgiften.

Tre nummer av informasjonsavisen ble utgitt til alle husstander i Follo. Det har kommet mange positive tilbakemeldinger på avisen, noe som medfører at denne vil bli videreutviklet i 2008.

Det er viktig for Follo Ren IKS å benytte ulike informasjonkanaler for å nå ulike målgrupper. Internett blir i stadig større grad benyttet som informasjonskanal, og det vil derfor bli satset på å videreutvikle nettsidene i 2008.

BEMANNING I ADMINISTRASJONEN

2007 ble preget av endringer i stab. Ny daglig leder ble tilsatt juli 2007. I forbindelse med innføring av nytt abonnentregister og oppretting av Servicetorg, ble det opprettet en ny stilling høsten 2007. Kontorleder gikk over til controllerstilling. Ny koordinator ble tilsatt i desember. Informasjonssjef fra trådte i september 2007. Ny kommunikasjonsansvarlig tiltrådte 1.1.2008.

RETURPUNKTENE

Det arbeides med utforming av og hvilke fraksjoner som skal mottas på returpunktene i sammenheng med framtidig renovasjonssystem.

Follo Ren IKS bruker store ressurser på å holde det rent og ryddig rundt returpunktene. Dette har vært et nødvendig miljøtiltak.

Holdningsskapende arbeid i forbindelse med riktig bruk av returpunktene har vært prioritert.

Returpunktene er et tilbud til private husholdninger. En av de største utfordringene ved våre returpunkter er at de ofte benyttes av næringsdrivende, noe som tidvis bidrar til overfylte containere og økt forsøpling.

FARLIG AVFALL

Follo Ren IKS arbeider kontinuerlig med å samle inn mest mulig farlig avfall. Figur 4 viser at det samles inn stadig mer farlig avfall.

Styret vedtok i 2007 å prioritere investeringer i nye moderne mottak for farlig avfall ved gjenvinningsstasjonene.



Sortering av farlig avfall

Hovedaktiviteter i 2007

VIDEREUTVIKLING AV GJENVINNINGSTASJONENE

Antall besøk på gjenvinningsstasjonene har blitt fordoblet i løpet av de siste fem år. Økningen i total avfallsmengde tilskrives økende mengde kildesortert avfall.

På bakgrunn av dette ble det i 2006/2007 gjennomført et internt prosjekt som omhandlet videreutvikling av gjenvinningsstasjonene.

Konklusjonene fra prosjektet ble presentert for styret våren 2007. De anbefalte tiltak ble prioritert og av disse ble de viktigste iverksatt i 2007/2008 (betalingsløsninger, åpningstider og bemanning).

NYE BETALINGSLØSNINGER

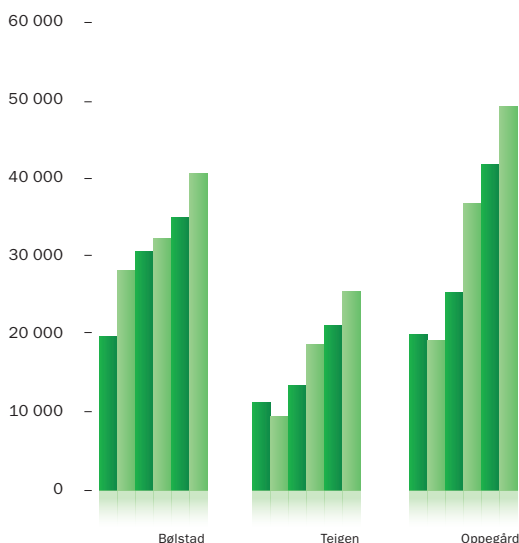
Med bakgrunn i bokføringsloven innførte Follo Ren IKS et nytt elektronisk betalingssystem.

Løsningen ble innført på alle gjenvinningsstasjonene, og løsningen har fungert utmerket. Både kunder og ansatte har gitt positive tilbakemeldinger på dette. Den nye løsningen gir et bedre statistisk grunnlag for regelmessig oppfølging av den enkelte gjenvinningsstasjon.

ÅPNINGSTIDER OG BEMANNING

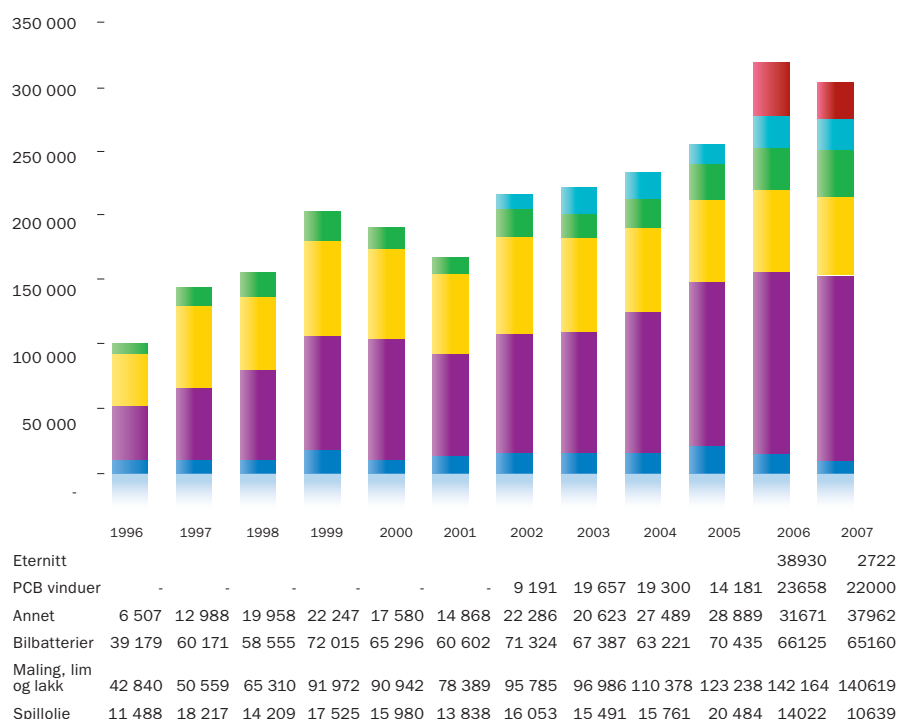
I det interne prosjektet framkom det et behov for mer kundesvennlige åpningstider ved gjenvinningsstasjonene. Dette medfører behov for ekstra bemanning. Høsten 2007 ble det derfor brukt ressurser på rekruttering.

Arbeidet med å bedre tilgjengelighet for våre kunder videreføres i 2008.



	Bølstad	Teigen	Oppegård
2002	18 633	11 616	19 545
2003	27 550	95 10	18 124
2004	30 608	13 474	25 304
2005	32 533	18 377	36 595
2006	35 074	21 110	42 297
2007	40 747	25 492	49 310

Figur 3. Utvikling besøksantall på gjenvinningsstasjonene



Figur 4. Farlig avfall uten trykkimpregnert trevirke, oppgitt i kg

Hvor havner avfallet vårt?

Avfallsmottak og transportører

Avfallsfraksjon	Innsamlere/transportør	Lokalt samlested	Mottaksanlegg	Blir til:
Asbest-materiale	Nesodden Renovasjon	Gjenvinningsstasjonene	IØR, Askim	Deponeres (farlig avfall)
Bildekk	Noccas	Gjenvinningsstasjonene	Noccas/Ragn Sells/Dekkreitur	Nye produkter, brensel, gjenbruk, eksport
Drikkekartonger	Renovatør/lag/foreninger Follo Truckutleie AS	Papirinsamling og retur-punkter/gjenvinningsstasjonene	Follo Truckutleie AS Videresendes papirfabrikker	Tegneblokker, kontorartikler, trykksaker, denne Arsmeldingen, bøker, permer, skilleark.
Elektronikk	Stena Miljø AS og Nesodden Renovasjon	Gjenvinningsstasjonene Regnbuen	Follo Truckutleie AS/ Stena Miljø	Nye metallprodukter, ombruk. Miljøfarlige komponenter destrueres (farlig avfall).
Farlig avfall	RENOR AS, Aurskog	Gjenvinningsstasjonene/miljøbil	RENOR AS, Aurskog	Destrueres og energigjenvinnes
Glass	Follo Truckutleie AS og Nesodden Renovasjon	Returpunkter	Norsk Glassgjenvinning ved Fredrikstad	Glassbetong, glassvatt, skum-glass, byggeråstøft glassitt
Hageavfall	Fra husholdningene	Gjenvinningsstasjonene	Flere lokale mottak	Kompost, toppdekke, blandes med gips
Klær og sko	Fretex og UFF	Noen returpunkter	Fretex og UFF	Selges i brukbutikker og gjenvinnes.
Metallemballasje	Follo Truckutleie AS og Nesodden Renovasjon	Returpunkter	Norsk Metallgjenvinning ved Fredrikstad	Ny metallemballasje, hjulcapsler, sykler
Metaller	Nesodden Renovasjon	Gjenvinningsstasjonene	Eriks Bil-Demontering	Nytt metall i ny produksjon/industri
Papp og papir	Renovatør/lag/foreninger	Papirinsamling Returpunkter	Follo Truckutleie AS	Brukbart papir blir nytt papir, dårlig papir blir energigjenvunnet
PCB-vinduer	FFF Hage & miljø	Gjenvinningsstasjonen	PCB-sanering, Hurum	Miljøgiftene destrueres (farlig avfall)
Plastemballasje	Nesodden Renovasjon	Returpunkter/gjenvinningsstasjonene	Regnbuen Gjenvinning	Nye plastprodukter.
Trevirke	Nesodden Renovasjon	Gjenvinningsstasjonene	Ragn-Sells, Moss	Biobrensel (95% energiutnyttelse)
Impregneret trevirke	Nesodden Renovasjon	Gjenvinningsstasjonene	Veolia Miljø AS Tønsberg	Mellomlagres for destruksjon
Våtorganisk – priv.	507 har kompostavtale		Hjemmekompostering	Kompost
Langhus-kompost	615 deltakere		Lokalkompostering	Kompost
Restavfall – hush.	Veolia Miljø AS	Oppegård, Ski og Ås	Klemestrudanlegget	Energigjenvinnes (67% energiutn.)
Restavfall – hush.	Transportsentralen AL Oslo	Frogn og Nesodden	Klemestrudanlegget	Energigjenvinnes (67% energiutn.)
Restavfall – gj.v.st.	Nesodden Renovasjon	Kontrolleres før deponi	Follo Truckutleie AS	Sorteres/deponeres

FolloRen

Follo Ren IKS
Verkstedveien 29
1400 Ski

Telefon: 64 85 23 30
Telefaks: 64 85 23 40
E-post: post@folloren.no
Internett: www.folloren.no