



MØTEPROTOKOLL
SAKENE
Kommunalt næringsfond

Møtested: Servicebygget, ordførers kontor

Møtedato: 19.12.2017 Tid: 09:00

Møtet slutt: 09:30

Til stede på møtet

Medlemmer:

Kristine Haugen

Bernhardt Halvorsen – sak 3/17

Klaus Larsen

Varamedlemmer:

Svein Fagerli

Ludvig Ingebrigtsen - fra og med sak 4/17.

Fra adm. (evt. andre):

Anne Strømmesen, ref.

Forfall:

Arvid I. Småriseth – ikke meldt

Sissel B. Rydningen

Underskrifter:

Kristine Haugen

Klaus Larsen

Svein Fagerli

Ludvig Ingebrigtsen

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Arkivkode
3/17	17/359	033
GODKJENNING AV PROTOKOLLER - KOMMUNALT NÆRINGSFONDSSTYRE		

**Ordfører Bernhardt Halvorsen erklærte seg innhabil og fratradte møtet.
Varaordfører Kristine Haugen ledet møtet videre.**

4/17	11/300	243	SØKNAD OM MIDLER FRA NÆRINGSFOND LAPPHAUGEN TURISTSTASJON
5/17	17/355	243	SØKNAD OM STØTTE FRA NÆRINGSFONDET ISOGAISA SIIDA AS
6/17	17/356	243	SØKNAD OM STØTTE FRA NÆRINGSFONDET H.M KARLSSON - RELIGHT
7/17	17/357	243	SØKNAD OM STØTTE FRA NÆRINGSFONDET BERNHARDT HALVORSEN

TIL BEHANDLING:

3/17

GODKJENNING AV PROTOKOLLER - KOMMUNALT NÆRINGSFONDSSTYRE

Ordførers innstilling:

Protokollene fra møtene i kommunalt næringsfond 24.10.16, 25.10.16, 20.03.17 og 09.10.17 godkjennes.

Behandling:

Ordførers innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Protokollene fra møtene i kommunalt næringsfond 24.10.16, 25.10.16, 20.03.17 og 09.10.17 godkjennes.

4/17

SØKNAD OM MIDLER FRA NÆRINGSFOND LAPPHAUGEN TURISTSTASJON

Ordførers innstilling:

Det vises til søknad fra Lappaugen turiststasjon AS.

1. Styret for det kommunale næringsfondet gir tilsagn om et tilskudd på **kr 150 000,-**. Prosjektet må utføres i samsvar med de planer som er lagt fram som en del av søknaden. Ønskes det endringer i prosjektet, må det skriftlig søkes om dette. Dette gjelder også dersom prosjektet blir forsinket i forhold til det ferdigtidspunkt som er angitt i søknaden. Prosjekter som ikke har angitt noen ferdigdato, skal være avsluttet innen ett år fra tilsagnsdatoen.
2. Prosjektet må ikke igangsettes før fullfinansiering er i orden i henhold til den oppsatte finansieringsplan.
3. Dersom prosjektet ikke gjennomføres i forutsatt omfang eller til oppgitt kostnad, vil tilskuddet bli tilsvarende redusert. Mottaker er ansvarlig for å kontrollere at utbetalt beløp er korrekt.
4. Ved anmodning om utbetaling skal det vedlegges sluttrapport fra prosjektet sammen med et spesifisert og revidert regnskap. For ikke-revisjonspliktige selskap kan autorisert regnskapsfører godkjenne prosjektrengskapet. Regnskap skal kunne sammenliknes med kostnadsoverslaget søknaden.
5. Støttmottaker er pliktig til å oppbevare alle regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløp.
6. Det tas forbehold om adgang for kommunens og fylkeskommunens revisjon og Riksrevisjonen til å iverksette kontroll (jfr. Stortingets bevilgningsreglement § 17) med at midlene nyttes etter forutsetningene. Det henvises til "Økonomireglementet for staten" og "Funksjonelle krav til økonomiforvaltningen i Staten".
7. Støtte fra kommunalt næringsfond må behandles i tråd med de generelle prinsipper i skattelovgivningen.
8. Tilsagnet er gyldig til: 19.03.18. Innen denne dato må tilskuddsmottaker skriftlig bekrefte at tilsagnet aksepteres. I motsatt fall faller tilsagnet bort. Vedtak på søknad

om støtte må anses som enkeltvedtak der avgjørelsen kan påklages innen 3 uker etter at vedtaket er mottatt jfr. forvl. § 28. Eventuell klage sendes: Lavangen kommune, Nesveien 7, 9357 Tennevoll

9. Tilskuddet gis som bagatellmessig støtte som søker har fått innvilget for 2017. Det er videre lagt til grunn at den bagatellmessige støtten søker har fått tilsagn om for 2017 summert sammen med evt. bagatellmessig støtte for de to foregående år ikke overstiger grensen på 200 000 €.

Behandling:

Ordførers innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Det vises til søknad fra Lappaugen turiststasjon AS.

1. Styret for det kommunale næringsfondet gir tilsagn om et tilskudd på kr 150 000,-. Prosjektet må utføres i samsvar med de planer som er lagt fram som en del av søknaden. Ønskes det endringer i prosjektet, må det skriftlig søkes om dette. Dette gjelder også dersom prosjektet blir forsinket i forhold til det ferdigtidspunkt som er angitt i søknaden. Prosjekter som ikke har angitt noen ferdigdato, skal være avsluttet innen ett år fra tilsagnsdatoen.
2. Prosjektet må ikke igangsettes før fullfinansiering er i orden i henhold til den oppsatte finansieringsplan.
3. Dersom prosjektet ikke gjennomføres i forutsatt omfang eller til oppgitt kostnad, vil tilskuddet bli tilsvarende redusert. Mottaker er ansvarlig for å kontrollere at utbetalt beløp er korrekt.
4. Ved anmodning om utbetaling skal det vedlegges sluttrapport fra prosjektet sammen med et spesifisert og revidert regnskap. For ikke-revisjonspliktige selskap kan autorisert regnskapsfører godkjenne prosjektregnskapet. Regnskap skal kunne sammenliknes med kostnadsoverslaget søknaden.
5. Støttmottaker er pliktig til å oppbevare alle regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløp.
6. Det tas forbehold om adgang for kommunens og fylkeskommunens revisjon og Riksrevisjonen til å iverksette kontroll (jfr. Stortingets bevilgningsreglement § 17) med at midlene nyttes etter forutsetningene. Det henvises til "Økonomireglementet for staten" og "Funksjonelle krav til økonomiforvaltningen i Staten".
7. Støtte fra kommunalt næringsfond må behandles i tråd med de generelle prinsipper i skattelovgivningen.
8. Tilsagnet er gyldig til: 19.03.18. Innen denne dato må tilskuddsmottaker skriftlig bekrefte at tilsagnet aksepteres. I motsatt fall faller tilsagnet bort. Vedtak på søknad om støtte må anses som enkeltvedtak der avgjørelsen kan påklages innen 3 uker etter at vedtaket er mottatt jfr. forvl. § 28. Eventuell klage sendes: Lavangen kommune, Nesveien 7, 9357 Tennevoll
9. Tilskuddet gis som bagatellmessig støtte som søker har fått innvilget for 2017. Det er videre lagt til grunn at den bagatellmessige støtten søker har fått tilsagn om for 2017 summert sammen med evt. bagatellmessig støtte for de to foregående år ikke overstiger grensen på 200 000 €.

5/17

SØKNAD OM STØTTE FRA NÆRINGSFONDET ISOGAISA SIIDA AS

Ordførers innstilling:

Det vises til søknad fra Isogaisa Siida AS.

1. Styret for det kommunale næringsfondet gir tilsagn om et tilskudd på **kr 100 000,-**. Prosjektet må utføres i samsvar med de planer som er lagt fram som en del av søknaden. Ønskes det endringer i prosjektet, må det skriftlig søkes om dette. Dette gjelder også dersom prosjektet blir forsinket i forhold til det ferdigtidspunkt som er angitt i søknaden. Prosjekter som ikke har angitt noen ferdigdato, skal være avsluttet innen ett år fra tilsagnsdatoen.
2. Prosjektet må ikke igangsettes før fullfinansiering er i orden i henhold til den oppsatte finansieringsplan.
3. Dersom prosjektet ikke gjennomføres i forutsatt omfang eller til oppgitt kostnad, vil tilskuddet bli tilsvarende redusert. Mottaker er ansvarlig for å kontrollere at utbetalt beløp er korrekt.
4. Ved anmodning om utbetaling skal det vedlegges sluttrapport fra prosjektet sammen med et spesifisert og revidert regnskap. For ikke-revisjonspliktige selskap kan autorisert regnskapsfører godkjenne prosjektrengskapet. Regnskap skal kunne sammenliknes med kostnadsoverslaget søknaden.
5. Støttmottaker er pliktig til å oppbevare alle regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløp.
6. Det tas forbehold om adgang for kommunens og fylkeskommunens revisjon og Riksrevisjonen til å iverksette kontroll (jfr. Stortingets bevilgningsreglement § 17) med at midlene nyttes etter forutsetningene. Det henvises til "Økonomireglementet for staten" og "Funksjonelle krav til økonomiforvaltningen i Staten".
7. Støtte fra kommunalt næringsfond må behandles i tråd med de generelle prinsipper i skattelovgivningen.
8. Tilsagnet er gyldig til: 19.03.18. Innen denne dato må tilskuddsmottaker skriftlig bekrefte at tilsagnet aksepteres. I motsatt fall faller tilsagnet bort. Vedtak på søknad om støtte må anses som enkeltvedtak der avgjørelsen kan påklages innen 3 uker etter at vedtaket er mottatt jfr. forvl. § 28. Eventuell klage sendes: Lavangen kommune, Nesveien 7, 9357 Tennevoll
9. Tilskuddet gis som bagatellmessig støtte som søker har fått innvilget for 2017. Det er videre lagt til grunn at den bagatellmessige støtten søker har fått tilsagn om for 2017 summert sammen med evt. bagatellmessig støtte for de to foregående år ikke overstiger grensen på 200 000 €.

Behandling:

Rep. Kristine Haugen fremmet følgende forslag: beløpet endres til kr 150 000,-.

Ordføres innstilling og Kristine Haugens forslag til endring av beløpet ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Det vises til søknad fra Isogaisa Siida AS.

1. Styret for det kommunale næringsfondet gir tilsagn om et tilskudd på **kr 150 000,-**. Prosjektet må utføres i samsvar med de planer som er lagt fram som en del av søknaden. Ønskes det endringer i prosjektet, må det skriftlig søkes om dette. Dette gjelder også dersom prosjektet blir forsinket i forhold til det ferdigtidspunkt som er angitt i søknaden. Prosjekter som ikke har angitt noen ferdigdato, skal være avsluttet innen ett år fra tilsagnsdatoen.
2. Prosjektet må ikke igangsettes før fullfinansiering er i orden i henhold til den oppsatte finansieringsplan.
3. Dersom prosjektet ikke gjennomføres i forutsatt omfang eller til oppgitt kostnad, vil tilskuddet bli tilsvarende redusert. Mottaker er ansvarlig for å kontrollere at utbetalt beløp er korrekt.
4. Ved anmodning om utbetaling skal det vedlegges sluttrapport fra prosjektet sammen med et spesifisert og revidert regnskap. For ikke-revisjonspliktige selskap kan autorisert regnskapsfører godkjenne prosjektreknskapet. Regnskap skal kunne sammenliknes med kostnadsoverslaget søknaden.
5. Støttmottaker er pliktig til å oppbevare alle regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløp.
6. Det tas forbehold om adgang for kommunens og fylkeskommunens revisjon og Riksrevisjonen til å iverksette kontroll (jfr. Stortingets bevilgningsreglement § 17) med at midlene nyttes etter forutsetningene. Det henvises til "Økonomireglementet for staten" og "Funksjonelle krav til økonomiforvaltningen i Staten".
7. Støtte fra kommunalt næringsfond må behandles i tråd med de generelle prinsipper i skattelovgivningen.
8. Tilsagnet er gyldig til: 19.03.18. Innen denne dato må tilskuddsmottaker skriftlig bekrefte at tilsagnet aksepteres. I motsatt fall faller tilsagnet bort. Vedtak på søknad om støtte må anses som enkeltvedtak der avgjørelsen kan påklages innen 3 uker etter at vedtaket er mottatt jfr. forvl. § 28. Eventuell klage sendes: Lavangen kommune, Nesveien 7, 9357 Tennevoll
9. Tilskuddet gis som bagatellmessig støtte som søker har fått innvilget for 2017. Det er videre lagt til grunn at den bagatellmessige støtten søker har fått tilsagn om for 2017 summert sammen med evt. bagatellmessig støtte for de to foregående år ikke overstiger grensen på 200 000 €.

6/17

SØKNAD OM STØTTE FRA NÆRINGSFONDET H.M KARLSSON - RELIGHT

Ordførers innstilling:

Det vises til søknad fra H.M. Karlsson-reLiGht.

1. Styret for det kommunale næringsfondet gir tilsagn om et tilskudd på **kr 40 000,-**. Prosjektet må utføres i samsvar med de planer som er lagt fram som en del av søknaden. Ønskes det endringer i prosjektet, må det skriftlig søkes om dette. Dette gjelder også dersom prosjektet blir forsinket i forhold til det ferdigtidspunkt som er angitt i søknaden. Prosjekter som ikke har angitt noen ferdigdato, skal være avsluttet innen ett år fra tilsagnsdatoen.
2. Prosjektet må ikke igangsettes før fullfinansiering er i orden i henhold til den oppsatte finansieringsplan.
3. Dersom prosjektet ikke gjennomføres i forutsatt omfang eller til oppgitt kostnad, vil tilskuddet bli tilsvarende redusert. Mottaker er ansvarlig for å kontrollere at utbetalt beløp er korrekt.
4. Ved anmodning om utbetaling skal det vedlegges sluttrapport fra prosjektet sammen med et spesifisert og revidert regnskap. For ikke-revisjonspliktige selskap kan autorisert regnskapsfører godkjenne prosjektrengskapet. Regnskap skal kunne sammenliknes med kostnadsoverslaget søknaden.
5. Støttmottaker er pliktig til å oppbevare alle regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløp.
6. Det tas forbehold om adgang for kommunens og fylkeskommunens revisjon og Riksrevisjonen til å iverksette kontroll (jfr. Stortingets bevilgningsreglement § 17) med at midlene nyttes etter forutsetningene. Det henvises til "Økonomireglementet for staten" og "Funksjonelle krav til økonomiforvaltningen i Staten".
7. Støtte fra kommunalt næringsfond må behandles i tråd med de generelle prinsipper i skattelovgivningen.
8. Tilsagnet er gyldig til: 19.03.18. Innen denne dato må tilskuddsmottaker skriftlig bekrefte at tilsagnet aksepteres. I motsatt fall faller tilsagnet bort. Vedtak på søknad om støtte må anses som enkeltvedtak der avgjørelsen kan påklages innen 3 uker etter at vedtaket er mottatt jfr. forvl. § 28. Eventuell klage sendes: Lavangen kommune, Nesveien 7, 9357 Tennevoll
9. Tilskuddet gis som bagatellmessig støtte som søker har fått innvilget for 2017. Det er videre lagt til grunn at den bagatellmessige støtten søker har fått tilsagn om for 2017 summert sammen med evt. bagatellmessig støtte for de to foregående år ikke overstiger grensen på 200 000 €.

Behandling:

Ordførers innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Det vises til søknad fra H.M. Karlsson-reLiGht.

1. Styret for det kommunale næringsfondet gir tilsagn om et tilskudd på **kr 40 000,-**. Prosjektet må utføres i samsvar med de planer som er lagt fram som en del av søknaden. Ønskes det endringer i prosjektet, må det skriftlig søkes om dette. Dette gjelder også dersom prosjektet blir forsinket i forhold til det ferdigtidspunkt som er angitt i søknaden. Prosjekter som ikke har angitt noen ferdigdato, skal være avsluttet innen ett år fra tilsagnsdatoen.
2. Prosjektet må ikke igangsettes før fullfinansiering er i orden i henhold til den oppsatte finansieringsplan.

3. Dersom prosjektet ikke gjennomføres i forutsatt omfang eller til oppgitt kostnad, vil tilskuddet bli tilsvarende redusert. Mottaker er ansvarlig for å kontrollere at utbetalt beløp er korrekt.
4. Ved anmodning om utbetaling skal det vedlegges sluttrapport fra prosjektet sammen med et spesifisert og revidert regnskap. For ikke-revisjonspliktige selskap kan autorisert regnskapsfører godkjenne prosjektrengskapet. Regnskap skal kunne sammenliknes med kostnadsoverslaget søknaden.
5. Støttmottaker er pliktig til å oppbevare alle regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløp.
6. Det tas forbehold om adgang for kommunens og fylkeskommunens revisjon og Riksrevisjonen til å iverksette kontroll (jfr. Stortingets bevilgningsreglement § 17) med at midlene nyttes etter forutsetningene. Det henvises til "Økonomireglementet for staten" og "Funksjonelle krav til økonomiforvaltningen i Staten".
7. Støtte fra kommunalt næringsfond må behandles i tråd med de generelle prinsipper i skattelovgivningen.
8. Tilsagnet er gyldig til: 19.03.18. Innen denne dato må tilskuddsmottaker skriftlig bekrefte at tilsagnet aksepteres. I motsatt fall faller tilsagnet bort. Vedtak på søknad om støtte må anses som enkeltvedtak der avgjørelsen kan påklages innen 3 uker etter at vedtaket er mottatt jfr. forvl. § 28. Eventuell klage sendes: Lavangen kommune, Nesveien 7, 9357 Tennevoll
9. Tilskuddet gis som bagatellmessig støtte som søker har fått innvilget for 2017. Det er videre lagt til grunn at den bagatellmessige støtten søker har fått tilsagn om for 2017 summert sammen med evt. bagatellmessig støtte for de to foregående år ikke overstiger grensen på 200 000 €.

7/17

SØKNAD OM STØTTE FRA NÆRINGSFONDET BERNHARDT HALVORSEN

Ordførers innstilling:

Saken lagt fram uten forslag til innstilling.

Behandling:

Rep. Kristine Haugen fremmet følgende forslag:

Det vises til søknad fra Bernhardt Halvorsen.

1. Styret for det kommunale næringsfondet gir tilsagn om et tilskudd på **kr 122 500,-**. Prosjektet må utføres i samsvar med de planer som er lagt fram som en del av søknaden. Ønskes det endringer i prosjektet, må det skriftlig søkes om dette. Dette gjelder også dersom prosjektet blir forsinket i forhold til det ferdigtidspunkt som er angitt i søknaden. Prosjekter som ikke har angitt noen ferdigdato, skal være avsluttet innen ett år fra tilsagnsdatoen.
2. Prosjektet må ikke igangsettes før fullfinansiering er i orden i henhold til den oppsatte finansieringsplan.

3. Dersom prosjektet ikke gjennomføres i forutsatt omfang eller til oppgitt kostnad, vil tilskuddet bli tilsvarende redusert. Mottaker er ansvarlig for å kontrollere at utbetalt beløp er korrekt.
4. Ved anmodning om utbetaling skal det vedlegges sluttrapport fra prosjektet sammen med et spesifisert og revidert regnskap. For ikke-revisjonspliktige selskap kan autorisert regnskapsfører godkjenne prosjektregnskapet. Regnskap skal kunne sammenliknes med kostnadsoverslaget søknaden.
5. Støttmottaker er pliktig til å oppbevare alle regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløp.
6. Det tas forbehold om adgang for kommunens og fylkeskommunens revisjon og Riksrevisjonen til å iverksette kontroll (jfr. Stortingets bevilgningsreglement § 17) med at midlene nyttes etter forutsetningene. Det henvises til "Økonomireglementet for staten" og "Funksjonelle krav til økonomiforvaltningen i Staten".
7. Støtte fra kommunalt næringsfond må behandles i tråd med de generelle prinsipper i skattelovgivningen.
8. Tilsagnet er gyldig til: 19.03.18. Innen denne dato må tilskuddsmottaker skriftlig bekrefte at tilsagnet aksepteres. I motsatt fall faller tilsagnet bort. Vedtak på søknad om støtte må anses som enkeltvedtak der avgjørelsen kan påklages innen 3 uker etter at vedtaket er mottatt jfr. forvl. § 28. Eventuell klage sendes: Lavangen kommune, Nesveien 7, 9357 Tennevoll
9. Tilskuddet gis som bagatellmessig støtte som søker har fått innvilget for 2017. Det er videre lagt til grunn at den bagatellmessige støtten søker har fått tilsagn om for 2017 summert sammen med evt. bagatellmessig støtte for de to foregående år ikke overstiger grensen på 200 000 €.

Kristine Haugens forslag enstemmig vedtatt.

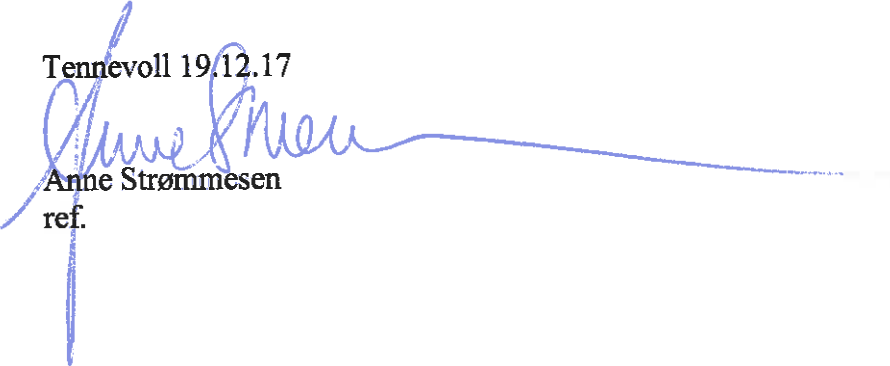
Vedtak:

Det vises til søknad fra Bernhard Halvorsen.

1. Styret for det kommunale næringsfondet gir tilsagn om et tilskudd på **kr 122 500,-**. Prosjektet må utføres i samsvar med de planer som er lagt fram som en del av søknaden. Ønskes det endringer i prosjektet, må det skriftlig søkes om dette. Dette gjelder også dersom prosjektet blir forsinket i forhold til det ferdigtidspunkt som er angitt i søknaden. Prosjekter som ikke har angitt noen ferdigdato, skal være avsluttet innen ett år fra tilsagnsdatoen.
2. Prosjektet må ikke igangsettes før fullfinansiering er i orden i henhold til den oppsatte finansieringsplan.
3. Dersom prosjektet ikke gjennomføres i forutsatt omfang eller til oppgitt kostnad, vil tilskuddet bli tilsvarende redusert. Mottaker er ansvarlig for å kontrollere at utbetalt beløp er korrekt.
4. Ved anmodning om utbetaling skal det vedlegges sluttrapport fra prosjektet sammen med et spesifisert og revidert regnskap. For ikke-revisjonspliktige selskap kan autorisert regnskapsfører godkjenne prosjektregnskapet. Regnskap skal kunne sammenliknes med kostnadsoverslaget søknaden.
5. Støttmottaker er pliktig til å oppbevare alle regnskapsdata og dokumentasjon av faktiske opplysninger som ligger til grunn for søknaden eller beregningen av tilskuddsbeløp.

6. Det tas forbehold om adgang for kommunens og fylkeskommunens revisjon og Riks revisjonen til å iverksette kontroll (jfr. Stortingets bevilgningsreglement § 17) med at midlene nyttes etter forutsetningene. Det henvises til "Økonomireglementet for staten" og "Funksjonelle krav til økonomiforvaltningen i Staten".
7. Støtte fra kommunalt næringsfond må behandles i tråd med de generelle prinsipper i skattelovgivningen.
8. Tilsagnet er gyldig til: 19.03.18. Innen denne dato må tilskuddsmottaker skriftlig bekrefte at tilsagnet aksepteres. I motsatt fall faller tilsagnet bort. Vedtak på søknad om støtte må anses som enkeltvedtak der avgjørelsen kan påklages innen 3 uker etter at vedtaket er mottatt jfr. forvl. § 28. Eventuell klage sendes: Lavangen kommune, Nesveien 7, 9357 Tennevoll
9. Tilskuddet gis som bagatellmessig støtte som søker har fått innvilget for 2017. Det er videre lagt til grunn at den bagatellmessige støtten søker har fått tilsagn om for 2017 summert sammen med evt. bagatellmessig støtte for de to foregående år ikke overstiger grensen på 200 000 €.

Tennevoll 19.12.17


Anne Strømmesen
ref.