



MØTEINNKALLING

Utvalg: LEVEKÅRSUTVALG
Møtested: Servicebygget
Møtedato: 23.11.2016 **Tid:** 18.00

Eventuelt forfall meldes til tlf 77 17 66 10.
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Arkivkode	Tittel
37/16	16/7	033	GODKJENNING AV PROTOKOLL LEVEKÅRUTVALG
38/16	16/6	033	REFERATSAKER LEVEKÅRUTVALGET
39/16	16/20	033	MØTEPLAN 2017 - LEVEKÅRSUTVALG
40/16	16/82	223	JUSSHJELPA - SØKNAD OM TILSKUDD
41/16	13/323	243	SØKNAD OM SPILLEMIDLER 2017 - REVISJON AV HANDLINGSDEL I DELPLAN FOR IDRETT OG FYSISK AKTIVITET
42/16	13/65	614 A10	HELÅRSÅPEN BARNEHAGE - LAUVMAKKEN BARNEHAGE- EVALUERING SOMMEREN 2016

Tennevoll, 16.11.2016

Hege Rollmoen
leder



GODKJENNING AV PROTOKOLL LEVEKÅRUTVALG

Saksbehandler: Evy Hansen

Arkivsaksnr.: 16/7

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
37/16 Levekårsutvalg

Møtedato
23.11.2016

Sakens dokumenter:

Sakens fakta:

Rådmannens vurderinger:

15.11.2016

Erling Hanssen
rådmann

Evy Hansen
førstesekretær

Rådmannens innstilling:

Protokoll fra møtet i levekårutvalg 12.10.16 godkjennes.



REFERATSAKER LEVEKÅRUTVALGET

Saksbehandler: Evy Hansen

Arkivsaksnr.: 16/6

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
38/16 Levekårsutvalg

Møtedato
23.11.2016

Sakens dokumenter:

- 10/687-30 28.06.2016 SEN//IHA U63
2532/16 **Securitas services AS**
 KONTROLLRAPPORT - SKJENKEBEVILLING LAUVANGER
 MIKROBRYGGERI 24.06.2016
- 10/687-31 28.06.2016 SEN//IHA U63
2533/16 **Securitas services AS**
 KONTROLLRAPPORT - SKJENKEBEVILLING FJELLKYSTEN AS
 24.06.2016
- 10/687-29 28.06.2016 SEN//IHA U63
2531/16 **Securitas services AS**
 KONTROLLRAPPORT - SKJENKEBEVILLING LAPPHAUGEN
 TURISTSTASJON 24.06.2016
- 11/552-27 01.09.2016 SEN//EHA H10
3185/16 **Universitetssykehuset Nord-Norge**
 PROSEDYRE FOR TRYGG OG SIKKER OVERFØRING AV ANSVAR
 MELLOM UNN OG LOKALSYKEHUSKOMMUNEN FOR BARN OG
 PÅRØRENDE KORTVERSJONEN AV TJENESTEAVTALE 2
- 08/432-78 04.10.2016 OPPV/LBH/TOA A12
3541/16 **Foreldre/foresatte i Lauvmakken barnehage**
 REFERAT FRA FORELDREMØTER
- 13/256-61 06.10.2016 KUL//AST 033
3534/16 **ungdomsrådets medlemmer i hht liste**
 REFERAT FRA MØTE I UNGDOMSRÅDET 03.10.16
- 10/122-36 06.10.2016 OPPV/SKO/DAN B33
3578/16 **ELEVRÅD 06.09.2016**
- 09/130-41 17.10.2016 OPPV/SKO/DAN B41
3695/16 **FORELDRENES ARBEIDSUTVALG - FAU MØTE 10.OKTOBER 2016**

08/736-52 25.10.2016 KUL//AST C00 &75
3932/16 **Troms fylkeskommune**
DEN KULTURELLE SPASERSTOKKEN - FORDELING AV MIDLER
2016

16/349-1 26.10.2016 KUL//AST C52
3951/16 **Troms fylkeskommune**
SØKNAD OM DISPENSASJON FRA KULTURMINNELOVEN -
INNGREP I GÅRDSHAUG GNR 70 BNR 84

16/151-4 09.11.2016 KUL//AST L32
4206/16 **Stedsnavntjenesten for norske navn i Nord-Norge**
FJELL - LAVANGSTINDEN/STORFJELLET

08/180-35 11.11.2016 OPPV//ET0 B50
4245/16 **Troms Fylkeskommune**
DEN KULTURELLE SKOLESEKKEN - FORDELING AV
SPILLEMIDLER FOR SKOLEÅRET 2016/17

Sakens fakta:

Rådmannens vurderinger:

15.11.2016

Erling Hanssen
rådmann

Evy Hansen
førstesekretær

Rådmannens innstilling:

Ingen merknader til referatsakene. Referatsakene tas til orientering.



MØTEPLAN 2017 - LEVEKÅRSUTVALG

Saksbehandler: Evy Hansen

Arkivsaksnr.: 16/20

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
39/16 Levekårsutvalg

Møtedato
23.11.2016

Sakens dokumenter:

Saksprotokoll, formannskapets forslag til kommunestyret, møteplan 2017
Planutvalgets vedtatte møteplan for 2017

Sakens fakta:

Vedlagt følger kalender for 2017 med påtegnet kommunestyret, formannskapet, samepolitisk utvalg, planutval og levekårsutvalg.

Kalender for 2017 følger også vedlagt.

Rådmannens vurderinger:

15.11.2016

Erling Hanssen
rådmann

Evy Hansen
førstesekretær



LAVANGEN KOMMUNE
LOABÁGA SUOHKAN

14/478-4256/16

Saksprotokoll

Utvalg: Formannskap
Møtedato: 07.11.2016
Sak: 133/16

Resultat: Annet forslag vedtatt

Arkivsak: 14/478
Tittel: SAKSPROTOKOLL: MØTEPLAN 2017- KOMMUNESTYRET OG FORMANNSKAPET

Behandling:

Ordføreren fremmet følgende forslag:

Møteplan 2017 - formannskapet:

Møtene avvikles på mandag, slik:

- 13. februar
- 20. mars
- 29. mai
- 28. august
- 9. oktober
- 23. oktober
- 6. november
- 20. november



LAVANGEN KOMMUNE
LOABÁGA SUOHKAN

14/478-4256/16

Møteplan 2017 - kommunestyret:

Møtene avvikles på torsdag, slik:

- 23. februar
- 6. april
- 15. juni
- 7. september
- 2. november
- 7. desember

Ordførerens forslag til møteplaner enstemmig vedtatt som formannskapetets innstilling til kommunestyret.

Vedtak:

Møteplan 2017 - formannskapet:

Møtene avvikles på mandag, slik:

- 13. februar
- 20. mars
- 29. mai
- 28. august
- 9. oktober
- 23. oktober
- 6. november
- 20. november



LAVANGEN KOMMUNE
LOABÁGA SUOHKAN

14/478-4256/16

Møteplan 2017 - kommunestyret:

Møtene avvikles på torsdag, slik:

23. februar

6. april

15. juni

7. september

2. november

7. desember



MELDING OM POLITISK VEDTAK - MØTEPLAN 2017 - PLANUTVALG

Planutvalget behandlet saken i møte 14.11.2016 sak 54/16. Følgende vedtak ble fattet:

Møteplan for planutvalget 2017:

14 februar
21. mars
30. mai
29. august
10. oktober
7. november

Med hilsen


LAVANGEN KOMMUNE
Evy Hansen

førstesekretær

Kopi til:

Levekårsutvalg
Samepolitisk utvalg
Ordfører
Teknisk sjef

 = KST

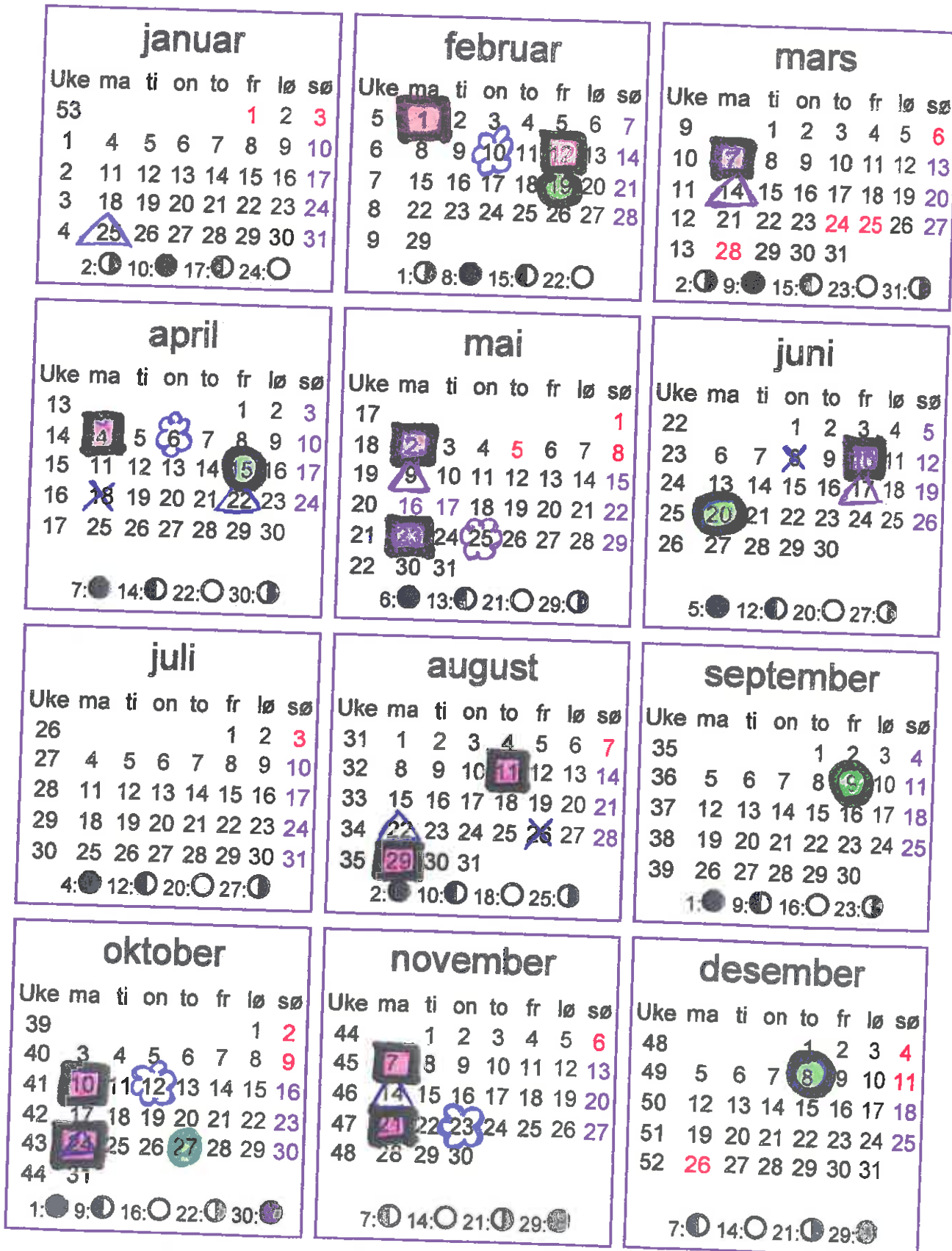
X = SPU

 = FSK

△ = PLAN

 = LEVE

Kalender for år 2016 (Norge)



Kalender for år 2017 (Norge)

<p>januar</p> <p>Uke ma ti on to fr lø sø</p> <p>52</p> <p>1 2 3 4 5 6 7 8</p> <p>2 9 10 11 12 13 14 15</p> <p>3 16 17 18 19 20 21 22</p> <p>4 23 24 25 26 27 28 29</p> <p>5 30 31</p> <p>5: 12: 19: 28:</p>	<p>februar</p> <p>Uke ma ti on to fr lø sø</p> <p>5</p> <p>6 6 7 8 9 10 11 12</p> <p>7 13 14 15 16 17 18 19</p> <p>8 20 21 22 23 24 25 26</p> <p>9 27 28</p> <p>4: 11: 18: 26:</p>	<p>mars</p> <p>Uke ma ti on to fr lø sø</p> <p>9</p> <p>10 6 7 8 9 10 11 12</p> <p>11 13 14 15 16 17 18 19</p> <p>12 20 21 22 23 24 25 26</p> <p>13 27 28 29 30 31</p> <p>5: 12: 20: 28:</p>
<p>april</p> <p>Uke ma ti on to fr lø sø</p> <p>13</p> <p>14 3 4 5 6 7 8 9</p> <p>15 10 11 12 13 14 15 16</p> <p>16 17 18 19 20 21 22 23</p> <p>17 24 25 26 27 28 29 30</p> <p>3: 11: 19: 26:</p>	<p>mai</p> <p>Uke ma ti on to fr lø sø</p> <p>18</p> <p>19 8 9 10 11 12 13 14</p> <p>20 15 16 17 18 19 20 21</p> <p>21 22 23 24 25 26 27 28</p> <p>22 29 30 31</p> <p>3: 10: 19: 25:</p>	<p>juni</p> <p>Uke ma ti on to fr lø sø</p> <p>22</p> <p>23 5 6 7 8 9 10 11</p> <p>24 12 13 14 15 16 17 18</p> <p>25 19 20 21 22 23 24 25</p> <p>26 26 27 28 29 30</p> <p>1: 9: 17: 24:</p>
<p>juli</p> <p>Uke ma ti on to fr lø sø</p> <p>26</p> <p>27 3 4 5 6 7 8 9</p> <p>28 10 11 12 13 14 15 16</p> <p>29 17 18 19 20 21 22 23</p> <p>30 24 25 26 27 28 29 30</p> <p>31 31</p> <p>1: 9: 16: 23: 30:</p>	<p>august</p> <p>Uke ma ti on to fr lø sø</p> <p>31</p> <p>32 7 8 9 10 11 12 13</p> <p>33 14 15 16 17 18 19 20</p> <p>34 21 22 23 24 25 26 27</p> <p>35 28 29 30 31</p> <p>7: 15: 21: 29:</p>	<p>september</p> <p>Uke ma ti on to fr lø sø</p> <p>35</p> <p>36 4 5 6 7 8 9 10</p> <p>37 11 12 13 14 15 16 17</p> <p>38 18 19 20 21 22 23 24</p> <p>39 25 26 27 28 29 30</p> <p>6: 13: 20: 28:</p>
<p>oktober</p> <p>Uke ma ti on to fr lø sø</p> <p>39</p> <p>40 2 3 4 5 6 7 8</p> <p>41 9 10 11 12 13 14 15</p> <p>42 16 17 18 19 20 21 22</p> <p>43 23 24 25 26 27 28 29</p> <p>44 30 31</p> <p>5: 12: 19: 28:</p>	<p>november</p> <p>Uke ma ti on to fr lø sø</p> <p>44</p> <p>45 6 7 8 9 10 11 12</p> <p>46 13 14 15 16 17 18 19</p> <p>47 20 21 22 23 24 25 26</p> <p>48 27 28 29 30</p> <p>4: 10: 18: 26:</p>	<p>desember</p> <p>Uke ma ti on to fr lø sø</p> <p>48</p> <p>49 4 5 6 7 8 9 10</p> <p>50 11 12 13 14 15 16 17</p> <p>51 18 19 20 21 22 23 24</p> <p>52 25 26 27 28 29 30 31</p> <p>3: 10: 18: 26:</p>

Helligdager, høytidsdager og andre merkedager

1. jan Første nyttårsdag	1. mai Arbeidernes dag	10. des Andre søndag i advent
26. feb Fastelavn	8. mai Frigjøringsdag 1945	17. des Tredje søndag i advent
9. apr Palmesøndag	17. mai Grunnlovsdag	24. des Julaften
13. apr Skjærtorsdag	25. mai Kristi Himmelfartsdag	24. des Fjerde søndag i advent
14. apr Langfredag	3. jun Pinseaften	25. des Første juledag
15. apr Påskeaften	4. jun Første pinsedag	26. des Andre juledag
16. apr Første påskedag	5. jun Andre pinsedag	31. des Nyttårsaften
17. apr Andre påskedag	3. des Første søndag i advent	
Skoleruter, ferier, flaggdager mm		

Kalenderen ble laget på <http://www.timeanddate.no/kalender/>



JUSSHJELPA - SØKNAD OM TILSKUDD

Saksbehandler: Anne Strømmesen

Arkivsaksnr.: 16/82

Arkiv: 223

Saksnr.: Utvalg
40/16 Levekårsutvalg

Møtedato
23.11.2016

Sakens dokumenter:

Søknad fra Jusshjelpa datert 24.10.16.

Sakens fakta:

Jusshjelpa søker nå om kr 1000,- fra Lavangen kommune.

Jusshjelpa i Nord-Norge er studenter som yter juridisk bistand til mennesker som av geografiske, økonomiske eller sosiale årsaker ikke har tilgang til nødvendig juridisk bistand. Levekårsutvalget har tidligere i år avslått en søknad fra Jusshjelpa om støtte til fellesseminar.

Rådmannens vurderinger:

Søknad avslås av økonomiske årsaker.

28.10.2016

Erling Hanssen
rådmann

Anne Strømmesen
biblioteksjef

Rådmannens innstilling:

Søknaden fra Jusshjelpa avslås av økonomiske årsaker.

Lavangen kommune
Nessvn 7
9357 Tennevoll

LAVANGEN KOMMUNE Rådmannen	
Arkivsaknr. 16/82-39	Løpnr. 3952
24 OKT 2016	
Ark.kode P 223	Ark.kode S
Saksbehandl. AS	Klass år
Kopi til	

Deres ref.:

Vår ref.:

Dato: 24.10.16

SØKNAD OM ØKONOMISK STØTTE

Jusshjelpa i Nord-Norge har i snart 30 år tilbudt gratis juridisk bistand til befolkningen i Nordland, Troms og Finnmark. Vi jobber aktivt for å bedre rettsstillingen til de mest ressursvake menneskene i samfunnet og for å styrke rettsikkerheten spesielt for disse gruppene. For å kunne fortsette dette arbeidet er vi avhengig av økonomisk støtte fra bidragsytere som dere.

Lavangen kommune

Jusshjelpa i Nord-Norge mottok for driftsåret 2016 driftsstøtte fra mange kommuner i Nord-Norge. Disse midlene bidro til at vi kunne reise på saksinntaksturer til disse kommunene i 2016. Vi håper Lavangen kommune ønsker å bidra til vår drift, slik at vi kan få mulighet til å besøke dere til neste år.

Vi har i år søkt om støtte pålydende kr 1 000,-. Disse midlene vil være med på å finansiere saksinntaksturene våre, både reisekostnader og annonsering. Vi har en økt satsing på å holde foredrag for våre målgrupper, og midlene vil også bidra til en videreutvikling av vår foredragsserie.

Forutsigbarhet i bevilgninger er en nødvendig forutsetning for å kunne tilby en helårig og stabil tjeneste til landsdelens befolkning.

Om Jusshjelpa i Nord-Norge

Behovet for rettshjelp er større enn det offentlig tilgjengelige tilbudet. Derfor har mange mennesker av geografiske, økonomiske eller sosiale årsaker ikke tilgang til nødvendig juridisk bistand. Disse menneskene er i praksis avskåret fra å ivareta sine rettigheter. Basert på en sosial grunntanke ble derfor egne studentdrevne rettshjelpskontorer etablert i sin tid. Jusshjelpa i Nord-Norge er et av fem studentdrevne rettshjelpstiltak i landet, og er det eneste i Nord-Norge. Vi har siden oppstart i 1988 etablert oss som et betydelig rettshjelpstilbud for befolkningen i de tre nordligste fylkene.

Postadresse:
Jusshjelpa i Nord-Norge
UiT Norges Arktiske Universitet
Breivika senter
9037 TROMSØ

Besøksadresse:
Terminalgata 38
9019 TROMSØ
Org.nr.: 989 974 645

Telefon: (+47) 77 64 45 59
Telefaks: (+47) 77 64 65 65

E-post: postmottak@jusshjelpa.uit.no
Internett: jusshjelpa.no og gratisrettshjelp.no

Jusshjelpa i Nord-Norge tilbyr gratis juridisk bistand i enkeltsaker, oppsøkende virksomhet, foredrag og mer overordnet gjennom prosjektbasert arbeid som høringsuttalelser, møter med beslutningstakere, innspill i lovendringsforslag, gjennomføring av undersøkelser m.v.

Jusshjelpa var i 2015 i full drift i 46 uker, og behandlet til sammen 1367 saker. Medarbeiderne ved Jusshjelpa i Nord-Norge nedlegger en betydelig andel frivillig arbeid ved kontoret, i perioder over det dobbelte av lønnet stillingsprosent.

Jusshjelpa er en selvstendig organisasjon, men har en viktig faglig tilknytning til Det juridiske fakultet ved UiT Norges arktiske universitet.

For ytterligere informasjon om vårt tiltak vises det til vedlagte årsrapport for 2015, samt vår hjemmeside www.jusshjelpa.no.

Kort om finansieringen av tiltaket

Driften av Jusshjelpa finansieres i hovedsak av Justis- og beredskapsdepartementet gjennom årlige bevilgninger etter søknad, samt gjennom bevilgninger og annen type bidrag fra Det juridiske fakultet ved UiT Norges arktiske universitet.

Andre bidragsytere som kommuner, fylkeskommuner og studentsamskipnadene i Nord-Norge gir også i tillegg helt nødvendig driftsstøtte. Driftskostnadene holdes på et minimum, slik at tilskuddene i størst mulig utstrekning kommer våre klienter til gode.

For nærmere detaljer om finansieringen vises det til vedlagte årsrapport for 2015 s. 44 flg.

Hvorfor støtte Jusshjelpa?

Jusshjelpa i Nord-Norge har som overordnet formål å bedre rettshjelpstilbudet til befolkningen i Nord-Norge. Vi henvender oss bevisst til denne målgruppen, bl.a. ved utstrakt oppsøkende virksomhet rundt om i landsdelen. Den oppsøkende virksomheten senker terskelen for å ta kontakt med oss ved behov, og er spesielt viktig for de ressursvake klientene. Jusshjelpa i Nord-Norge er det eneste av landets rettshjelpstiltak som driver en slik oppsøkende virksomhet.

Vi får stadig henvendelser fra lag, foreninger og offentlige tiltak med invitasjoner til å holde foredrag e.l. om temaer som Jusshjelpa har kompetanse på. Vi opplever at også denne typen innsats er med på å senke terskelen for klientene til å ta kontakt.

Vår målsetning er å finne gode løsninger på henvendelsene vi får. Vi gjør hva vi kan for å løse sakene før de går så langt at de eskalerer og låser seg. Der konflikten allerede er et faktum, forsøker vi å løse den på et lavest mulig nivå, av hensyn til både den enkelte part og til samfunnsøkonomien. På den måten utretter Jusshjelpa i Nord-Norge også forebyggende arbeid.

Postadresse:
Jusshjelpa i Nord-Norge
UiT Norges Arktiske Universitet
Breivika senter
9037 TROMSØ

Besøksadresse:
Terminalgata 38
9019 TROMSØ

Org.nr.: 989 974 645

Telefon: (+47) 77 64 45 59
Telefaks: (+47) 77 64 65 65

E-post: postmottak@jusshjelpa.uit.no
Internett: jusshjelpa.no og gratisrettshjelp.no

Et annet viktig argument er at Jusshjelpa yter bistand i saker som er av stor velferdsmessig betydning for klientene, spesielt der andre rettshjelpsordninger ikke strekker til. Det vil si at vi primært bistår klienter som ikke har økonomiske ressurser til å engasjere advokat og som i tillegg faller utenfor offentlige eller andre rettshjelpsordninger.

Nærmere begrunnelse for søknaden

Den årlige driftsstøtten fra departementet er viktig for oss, men det er langt ifra nok for å kunne opprettholde en fullverdig drift på høyde med det servicenivået vi har per i dag. Vi er derfor helt avhengige av støtte fra andre bidragsytere. Støtte fra kommunene i landsdelen har i den sammenhengen alltid vært av avgjørende betydning for oss.

Jusshjelpa i Nord-Norge har behov for støtte til flere konkrete deler av drifta. I første rekke er det den daglige driften, inkludert saksbehandling, som er mest ressurskrevende.

- *Bidra til økt tilgjengelighet av juridisk informasjon*
En viktig del av Jusshjelpa sin virksomhet er å nå ut til våre klientgrupper med generell juridisk informasjon om rettigheter og plikter innenfor ulike rettsområder.

Jusshjelpa drifter studentrettshjelpstiltakenes felles nettside www.gratisrettshjelp.no. Videre oppdaterer og trykker vi mange ulike brosjyrer til hjelp for våre klienter. Ved at klientene er opplyst om sin rettsstilling unngås mange konflikter.

Informasjonsarbeidet er kostnadskrevende, men viktig og en effektiv måte å gi rettshjelp på.

- *Videreføring av våre faste kontormedarbeiderstilling*
Vi har kommet dit at en kontormedarbeider i fast stilling er uunnværlig for Jusshjelpa i Nord-Norge. Stillingen representerer en service- og driftsfunksjon som er helt avgjørende både for våre klienter, saksbehandlerne og for daglig leder. Etter at stillingen oppsto slik den er i dag, har det blitt enda bedre kvalitet på saksbehandlingsrutiner. Det har økt nivået på og omfanget av den juridiske bistanden vi tilbyr, og gjør at vi har stadig rom for å utvikle nye måter å løse oppgavene våre på. Stillingen betyr også mye for kontinuiteten ved kontoret, som ellers naturlig er preget av mye utskifting.

Ordningen med fast tilsatt kontormedarbeider forutsetter en økonomisk ramme, som støtten fra Lavangen kommune kan være med på å bidra til.

- *Opplæring av ansatte*
De ansatte ved Jusshjelpa er viderekomne jusstudenter ved UiT Norges arktiske universitet. En ansettelsesperiode ved Jusshjelpa er på kun 1,5 år, som medfører at en tredjedel skiftes ut hvert semester. Opplæring er derfor en kontinuerlig og viktig jobb. En god fagopplæring er helt fundamental for at vi skal kunne yte den bistanden vi gjør. Det er like viktig med fokus sosial og psykososial opplæringen av ansatte. I en tidskrevende jobb

Postadresse:
Jusshjelpa i Nord-Norge
UiT Norges Arktiske Universitet
Breivika senter
9037 TROMSØ

Besøksadresse:
Terminalgata 38
9019 TROMSØ
Org.nr.: 989 974 645

Telefon: (+47) 77 64 45 59
Telefaks: (+47) 77 64 65 65

E-post: postmottak@jusshjelpa.uit.no
Internett: jusshjelpa.no og gratisrettshjelp.no

og et arbeidsmiljø som preges av store utskiftninger, må vi ha fokus på at de ansatte skal trives. Trivselen gjenspeiles i antall timer med frivillig arbeidsinnsats.

Økonomisk støtte fra Lavangen kommune vil gi oss muligheten til å sikre at opplæringen i kvalitet og omfang blir faglig god, samtidig som det psykososiale behovet til de ansatte ivaretas.

Søknad

Vi ønsker håper at Lavangen kommune vil anerkjenne den innsatsen Jusshjelpa i Nord-Norge gjør i landsdelen. Ved økonomisk støtte fra Lavangen kommune kan dere hjelpe oss videre med å ta ansvar for at de svakeste i samfunnet får ivaretatt sine juridiske rettigheter.

Jusshjelpa i Nord-Norge søker Lavangen kommune om et tilskudd på kr 1 000,-.

Dersom dere har ønske om ytterligere opplysninger eller kommentarer, kan daglig leder kontaktes per telefon 776 20770 eller via e-post dagligleder@jusshjelpa.uit.no.

Ved innvilgelse denne av søknaden kan støtten godskrives **kontonr. 4714 10 01236**. Det er viktig at transaksjonen merkes ”*Jusshjelpa i Nord-Norge, avdeling 360390, prosjekt A48009*”.

Vi takker for at dere vurderer vår søknad, og håper på et positivt svar.

Med vennlig hilsen

for
I. Lundstrøm
Eirin Wilhelmsen
daglig leder
Jusshjelpa i Nord-Norge

Vedlegg

- 1) Årsrapport for Jusshjelpa i Nord-Norge 2016
- 2) Driftsrute for 2017
- 3) Foreløpig budsjett for 2017

Postadresse:
Jusshjelpa i Nord-Norge
UiT Norges Arktiske Universitet
Brevika senter
9037 TROMSØ

Besøksadresse:
Terminalgata 38
9019 TROMSØ

Org.nr.: 989 974 645

Telefon: (+47) 77 64 45 59
Telefaks: (+47) 77 64 65 65

E-post: postmottak@jusshjelpa.uit.no
Internett: jusshjelpa.no og gratisrettshjelp.no

DRIFTSRUTE

FOR JUSSHJELPA I NORD-NORGE 2017

VÅREN 2017

Januar	Februar	Mars	April	Mai
4 uker drift	4 uker drift	5 uker drift	3 uker drift	5 uker drift
Oppstart drift Mandag 02.01.17 Oppstart nye: 09.01.17			Stengt uke 15 pga. påske	Siste driftsdag: Fredag 02.06.17
<i>Uke 1, 2, 3, 4</i>	<i>Uke 5, 6, 7, 8</i>	<i>Uke 9, 10, 11, 12 13</i>	<i>Uke 14, 16, 17</i>	<i>Uke 18, 19, 20, 21, 22</i>

Jusshjelpa i Nord-Norge legger opp til 21 uker ordinær drift våren 2017.

SOMMER 2017

Juni og juli	August
8 uker drift	Stengt i uke 31 og 32
Sommergruppen: 05.06.17 – 28.07.17	
<i>Uke 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 og 30</i>	

Jusshjelpa i Nord-Norge vil ha sommerdrift i 8 uker sommeren 2017.

HØST 2017

August	September	Oktober	November	Desember
3 uker drift	4 uker drift	4 uker drift	5 uker drift	2 uker drift
Oppstart ordinær drift: 14.08.17 Oppstart nye: 21.08.17				Siste driftsdag: Fredag 15.12.17
<i>Uke 33, 34, 35</i>	<i>Uke 36, 37, 38, 39</i>	<i>Uke 40, 41, 42, 43</i>	<i>Uke 44, 45, 46, 47, 48</i>	<i>Uke 49 og 50</i>

Jusshjelpa i Nord-Norge legger opp til 18 uker ordinær drift høsten 2017.

Totalt legger Jusshjelpa til 47 ukers drift i 2017.

FORELØPIG BUDSJETT FOR JUSSHJELPA I NORD-NORGE 2017 (utarbeidet august 2016)

Kontokl	Konto	Konto (T)	Avd	Pro
3	3430	Tilskudd fra kommunale og fylkeskommunale etater	360390	A48009
3	3440	Tilskudd fra organisasjoner og stiftelser	360390	A48010
3	3980	Bevilgning fra andre departement	360390	480000
3				
5	5001	Faste tilsatte	360390	480000
5	5105	Vikarer	360390	480000
5	5106	Engasjert personale/ekstrahjelp	360390	480000
5	5181	Påløpte feriepengar	360390	480000
5	5251	Gruppelivsforsikring	360390	480000
5	5301	Honorar styrer, råd og utvalg	360390	480000
5	5401	Arbeidsgiveravgift av innberettet lønn, honorarer og gruppelev	360390	480000
5	5411	Arbeidsgiveravgift av påløpte feriepengar	360390	480000
5	5412	Arbeidsgiveravgift av påløpt pensjonsinnskudd	360390	480000
5	5421	Arbeidsgivers Pensjonsinnskudd SPK	360390	480000
5	5961	Velferdstilskudd	360390	480007
5	5994	Beverting ved interne møter	360390	480007
5				
6	6541	Inventar	360390	480000
6	6550	IT- og AV utstyr	360390	480000
6	6560	Telefon og telefaks, kjøp	360390	480000
6	6801	Kontorrekvisita	360390	480000
6	6821	Trykningsutgifter (inkl. "Gjeldspakken" i 2017)	360390	480000
6	6839	Annen kunngjøring	360390	480000
6	6839	Annen kunngjøring	360390	480004
6	6840	Avis-abonnement	360390	480000
6	6843	Bøker generelt	360390	480000
6	6870	Deltakeravgifter for kurs og seminar, egne ansatte	360390	480000
6	6871	Arrangement av kurs og seminar, egne ansatte	360390	480000
6	6899	Annen kontorkostnad (inkl. ny nettside i 2017)	360390	480000
6				
7	7132	Tjenestereiser ikke oppgavepliktig	360390	480000
7	7132	Tjenestereiser ikke oppgavepliktig	360390	480004
7	7132	Tjenestereiser ikke oppgavepliktig	360390	A48008
7	7132	Tjenestereiser ikke oppgavepliktig	360390	480005
7	7151	Diettkostnad, oppgavepliktig	360390	480000
7	7151	Diettkostnad, oppgavepliktig	360390	480004
7	7151	Diettkostnad, oppgavepliktig	360390	480005
7	7151	Diettkostnad, oppgavepliktig	360390	A48008
7	7352	Beverting for øvrig	360390	480000
7	7352	Beverting for øvrig	360390	A48006
7	7352	Beverting for øvrig	360390	A48008
7	7509	Andre forsikringskostnader	360390	480000
7				
9	9001	Fakultetsinterne tilskudd, godskrevet	360390	480003
9	9129	Diverse tjenester, belastet	360390	480000
9				

Pro (T)	Budsjett 2017
Tilskudd fra kommuner og fylker	-310 000
Tilskudd fra Samskipnaden	-210 000
Lønn og drift Jusshjelpa	-2 616 825
	-3 136 825
Lønn og drift Jusshjelpa	785 760
Lønn og drift Jusshjelpa	70 000
Lønn og drift Jusshjelpa	1 610 754
Lønn og drift Jusshjelpa	287 582
Lønn og drift Jusshjelpa	2 800
Lønn og drift Jusshjelpa	54 000
Lønn og drift Jusshjelpa	180 128
Lønn og drift Jusshjelpa	26 303
Lønn og drift Jusshjelpa	8 714
Lønn og drift Jusshjelpa	101 032
Velferdstiltak	20 000
Velferdstiltak	30 000
	3 177 073
Lønn og drift Jusshjelpa	10 000
Lønn og drift Jusshjelpa	5 000
Lønn og drift Jusshjelpa	-
Lønn og drift Jusshjelpa	8 000
Lønn og drift Jusshjelpa	20 000
Lønn og drift Jusshjelpa	8 000
Oppsøkende virksomhet	18 000
Lønn og drift Jusshjelpa	9 500
Lønn og drift Jusshjelpa	2 000
Lønn og drift Jusshjelpa	40 000
Lønn og drift Jusshjelpa	30 000
Lønn og drift Jusshjelpa	40 000
	190 500
Lønn og drift Jusshjelpa	35 000
Oppsøkende virksomhet	85 000
PilotProject on legal Aid Clinic in the New Arctic	
Fellesseminaret 2016	
Lønn og drift Jusshjelpa	7 000
Oppsøkende virksomhet	10 500
Fellesseminaret 2016	
PilotProject on legal Aid Clinic in the New Arctic	
Lønn og drift Jusshjelpa	8 000
Prosjektmidler (utgått)	
PilotProject on legal Aid Clinic in the New Arctic	
Lønn og drift Jusshjelpa	12 000
	157 500
Driftsstøtte Jurfak/UIT	-400 000
Lønn og drift Jusshjelpa	92 000
	-308 000
	80 248



**SØKNAD OM SPILLEMIDLER 2017 - REVISJON AV HANDLINGSDEL I DELPLAN
FOR IDRETT OG FYSISK AKTIVITET**

Saksbehandler: Erling Hanssen

Arkivsaksnr.: 13/323

Arkiv: 243

Saksnr.: Utvalg
41/16 Levekårsutvalg

Møtedato
23.11.2016

Sakens dokumenter:

Sakens fakta:

Utbygging av idrettsanlegg finansieres med egenkapital, tilskudd og spillemidler. Lavangen kommune mottar søknader om spillemidler, rullerer nye anlegg inn i delplanens handlingsdel og påser at søknadene har de vedlegg/dokumentasjon som kreves før oversendelse til Troms fylkeskommune. Kommunestyret prioriterer søknadene før de oversendes fylkeskommunen innen 15.01.2017.

Lavangen kommune har innen frist 01.10.16 mottatt følgende søknader om spillemidler:

Ny søknad:	Søker	Søknadsbeløp spille-midler	Kommunestyrets prioritet for 2016:
Tennevoll lysløype rehabilitering av lys	Lavangen IF	125 000,-	
Fornyede søknader:			
Lavangen stadion kunstgress	Lavangen IF	1 200 000,-	1.
Soløy lysløype rehabilitering	Soløy idrettsgruppe	700 000,-	2.
Erlingstua i Lauvhallen	Lavangen kommune	500 000,-	3.
LIF-rommet i Lauvhallen	Lavangen kommune	875 000,-	4.
Sum:		3 400 000,-	

Rådmannens vurderinger:

LIF fikk i 2016 delvis innvilget sin søknad om spillemidler til kunstgressbanen. Banen er ferdigstilt ved hjelp av kommunalt byggelån. Soløy idrettsgruppe ferdigstiller rehabilitering av sin lysløype nå i november/desember 2016 og også de har fått kommunalt byggelån.

Erlingstua og *LIF rommet* er 2 (av totalt 4) søknader om spillemidler til Lauvhallen, søknadene ble i 2016 gitt prioritert 3. og 4.

En ny søknad er kommet i år fra Lavangen idrettsforening. De søker om spillemidler til rehabilitering av lys i lysløypa på Tennevoll.

Vi har ikke mottatt merknader/innspill fra Lavangen idrettsråd i denne saken.

Levekårsutvalget innstiller til kommunestyret. Saken legges fram med forslag - og prioritering- i tråd med forrige års vedtak.

17.10.2016

Erling Hanssen
rådmann

Anne Strømmesen
biblioteksjef

Rådmannens innstilling:

1. Lavangen kommune oversender Troms fylkeskommune følgende søknader om spillemidler for 2017 – i prioritert rekkefølge:
 1. Lavangen stadion
 2. Soløy lysløype
 3. Erlingstua
 4. LIF-huset
 5. Tennevoll lysløype
2. Anleggene rulleres inn i handlingsprogrammet i *Delplan for idrett og fysisk aktivitet*.



**HELÅRSÅPEN BARNEHAGE - LAUVMAKKEN BARNEHAGE- EVALUERING
SOMMEREN 2016**

Saksbehandler: Elisabeth Tobiassen

Arkivsaksnr.: 13/65

Arkiv: 614 A10

Saksnr.: Utvalg
42/16 Levekårsutvalg

Møtedato
23.11.2016

Sakens dokumenter:

Evaluering/erfaringer - sommeråpen barnehage sommeren 2016

Sakens fakta:

Levekårsutvalget behandlet saken i møte 06.04.2016 sak 12/16 hvor flg.vedtak ble fattet:

- 1. Lauvmakken barnehage holder sommeråpent sommeren 2016*
- 2. Ordningen evalueres høsten 2016 etter brukerundersøkelse og uttalelse fra foreldregruppa, og sendes Levekårsutvalget.*
- 3. Levekårsutvalget tar stilling til framtidig ferieavvikling fra 2017.*
- 4. Utgiftene i forbindelse med sommeråpen barnehage 2016 tas i en senere budsjettregulering.*

Sommeren 2016 var Lauvmakken barnehage sommeråpen i tråd med vedtaket i Levekårsutvalget. Den samiske barnehagen Ástávuona mánáidgárdni holdt sommerstengt i 4 uker. Den samiske språkbadbarnehagen har de siste årene hatt sommerstengt i fire uker der både ansatte og barna har avvirket sin ferie samtidig.

Rådmannens vurderinger:

Det er ikke gjennomført brukerundersøkelse på grunn av at det er forholdsmessig kort tid siden siste undersøkelse ble gjennomført.

Etter sommeren 2016 har styrer ved Lauvmakken barnehage evaluert sommeråpen barnehage og det foreligger også uttalelse fra foreldregruppa ved barnehagen. I forkant hadde foreldrene meldt behovet for barnehageplass i sommerukene. Nedenfor følger oversikt over meldt behov og bruken av plassene i sommerukene:

Totalt antall barn i barnehagen: 52.

Uke 28					Uke 29					Uke 30					
M	Ti	On	To	fr	Ma	Ti	On	To	F r	Ma	Ti	On	To	F r	
20	20	19	20	18	15	15	15	15	14	13	13	13	13	13	Meldt behov
10	7	11	7	9	7	8	4	6	7	1	1*	2	2	2	Møtt

* barnet var her kun 2 timer

Uke 31					Uke 32					Uke 33					
M	Ti	On	To	fr	Ma	Ti	On	To	F r	Ma	Ti	On	To	F r	
9	8	8	9	9	22	21	20	22	22	33	32	30	33	33	Meldt behov
1	0	1*	1	2	11	15	13	10	9	25	20	20	19	17	Møtt

* barnet ble hentet 10.00

Som tabellen viser var det lite barn i barnehagene i ukene 28, 29, 30 og 31 i forhold til meldt behov. Spesielt i ukene 30 og 31 møtte i gjennomsnitt ca 1 barn pr dag. Disse ukene er det inntil 4 ansatte på jobb på grunn av meldt behov fra foreldrene. Økonomisk koster det når barnehagen MÅ sette inn ekstra ferievikar for at alle ansatte skal få avviklet sin ferie i sommermånedene.

Styrer opplyser i sin evaluering at saken har vært lagt frem i foreldremøte 19.09.16, og i møte i Samarbeidsutvalget 26.9.16 hvor flg. Framkommer:

Foreldregruppaa har forståelse og tar til etterretning for at det ikke er grunnlag for helårsåpen barnehage, og aksepterer at barnehagen er stengt i 2 uker.

Ástávuona mánáidgárdni har etter at nytt barnehageår startet i høst, behandlet sak om sommeråpne barnehager. I foreldremøte 20.09.16 sak 3 vedtok de flg.:

"Det er flere foreldre som ytret ønske om helårsdrift på grunn av at flere jobber turnus og er avhengig av at barnehagen er åpen hele året. Foreldrene lurer på hvor mange barn som må være tilstede i barnehagen for at barnehagen ikke stenger om sommeren. Det er ingen foreldre som ønsker å sende sine barn til Lauvmakken hvis vår barnehage må stenge sommeren 2017".

På grunn av erfaringene fra sommeråpen barnehage i 2016 foreslår administrasjonen at helårsåpen Lauvmakken barnehage ikke videreføres fra sommeren 2017. Når det gjelder Ástávuona mánáidgárdni vil det, på grunn av erfaringene fra Lauvmakken barnehage, være naturlig at også denne barnehagen holder sommerstengt i 3 uker. Ukene som forestås sommerstengt er ukene ukene 29, 30 og 31.

15.09.2016

Erling Hanssen
rådmann

Elisabeth Tobiassen
konsulent

Rådmannens innstilling:

Fra sommeren 2017 holder de kommunale barnehagene i Lavangen kommune sommerstengt i ukene fra 29 til 31 (3 uker).



Oppvekstsjef Tove Hansen
9357 Tennevoll

HELÅRSÅPEN BARNEHAGE - EVALUERING

Viser til tidligere korrespondanser vedrørende helårsåpen barnehage, samt vedtak i Levekårsutvalget, sak 12/16, 6.4.16.

I februar 2016 ble det gjennomført brukerundersøkelse blant foreldrene ift behov for helårsåpen barnehage - hvorvidt det vil være en ulempe om barnehagen var stengt 4,3 eller 2 uker. Brukerundersøkelsen hadde en svarprosent på 76,27.

Resultat av brukerundersøkelse i foreldregruppa februar 2016:

	Liten grad ulempe %	Stor grad ulempe %
4 uker stengt	43,18	56,82
3 uker stengt	63,64	36,36
2 uker stengt	70,45	29,55

Levekårsutvalget vedtok i sak 12/16 at Lauvmakken skulle fortsette å være helårsåpen selv om brukerundersøkelsen viste at det ikke var noe ulempe for foreldre at barnehagen var stengt 2 eller 3 uker om sommeren.

SOMMERÅPEN 2016:

Totalt antall barn i barnehagen: 52.

Uke 28					Uke 29					Uke 30					
M	Ti	On	To	fr	Ma	Ti	On	To	Fr	Ma	Ti	On	To	Fr	
20	20	19	20	18	15	15	15	15	14	13	13	13	13	13	Meldt behov
10	7	11	7	9	7	8	4	6	7	1	1*	2	2	2	Møtt

* barnet var her kun 2 timer

Uke 31					Uke 32					Uke 33					
M	Ti	On	To	fr	Ma	Ti	On	To	Fr	Ma	Ti	On	To	Fr	
9	8	8	9	9	22	21	20	22	22	33	32	30	33	33	Meldt behov
1	0	1*	1	2	11	15	13	10	9	25	20	20	19	17	Møtt

* barnet ble hentet 10.00

Som overstående tabell viser så har det vært et meget dårlig oppmøte ift. meldt behov. Flere av dagene har det vært 1-2 barn, noen dager bare 1 barn. Det oppleves veldig negativt for det ene barnet som er alene i barnehagen. Det er et fåtall av foreldre som melder om at barnet er sykt eller skal ha en fridag, de fleste melder ikke i fra om fravær, barna bare uteblir. De siste to årene er det ingen barn fra 1.og 2. klasse som har meldt behov for å være i barnehagen i ferien.

Personalet avvikler sin hovedferie om sommeren. Det skal til enhver tid være en ansvarlig pedagog tilstede i barnegruppen, også om sommeren. Personalet i barnehagen har alltid tilpasset sin ferie ut fra det behovet som foreldre melder inn, og da oppleves det frustrerende at tilbudet og det behovet som er meldt inn ikke benyttes. I tillegg engasjeres det vikar på forhånd, slik at det sikres ei forsvarlig bemanning. Dette blir da en unødvendig utgift for kommunen, der vikarmidlene heller kunne vært brukt ellers i året da det er fulle barnegrupper i barnehagen.

Saken har vært lagt frem i foreldremøte 19.09.16, og i møte i Samarbeidsutvalget 26.9.16. Foreldregruppa har forståelse og tar til etterretning for at det ikke er grunnlag for helårsåpen barnehage, og aksepterer at barnehagen er stengt i 2 uker.

Styrer innstiller på at tilbudet om helårsåpen barnehage ikke videreføres i 2017, men at barnehagen stenger i tre uker; uke 29, 30 og 31. Dette med bakgrunn i brukerundersøkelsen blant foreldrene der 63,64% svarer at det i liten grad er noen ulempe samt det meget dårlige oppmøtet i ferien 2016 og tidligere år.

Med hilsen

Tove Andberg
styrer barnehage