



Veileder for behandling av søknader om permisjon fra den pliktige opplæringen, jf. § 2-11 i opplæringsloven

Formål

Formålet med denne veilederen er:

- Å redusere omfanget av fravær utenom skolens ferie- og fridager.
- Å få en mer felles praksis i forhold til behandling av søknader om permisjon fra den pliktige opplæringen.
- Å sikre en kvalifisert og begrunnet forvaltning av permisjonssøknader som er forankret i skolens ledelse.

Det forutsettes at det er etablert et skole/hjem samarbeid, jf. § 1-1 og f §§ 20-1 og 20-3 i opplæringsloven og at dette ligger til grunn når permisjonssøknader behandles.

Omfang

Gjelder alle grunnskolene i Rælingen kommune

Ansvar

Elever har lovfestet rett til grunnskoleopplæring. Det er foresatt ansvar å sørge for at eleven ikke har fravær fra den pliktige opplæringen uten å ha rett til det, jf. Opplæringsloven § 2-1 *Rett og plikt til grunnskoleopplæring*.

Ansvar til kommunen er formulert i opplæringsloven § 13-1 *Plikt for kommunen til å sørge for grunnskoleopplæring og spesialpedagogisk hjelp*. Kommunen oppfyller plikten sin ved kommunens grunnskoler.

Rektor ved den enkelte skole har ansvar for å fatte enkeltvedtak i tråd med opplæringsloven jf. kommunens delegeringsreglement.

Alle skolene har etablert system for fraværsoppfølging slik at skolen til enhver tid har oversikt over fraværet til hver enkelt elev.

Aktivitet/beskrivelse

Forsvarlig / ikke forsvarlig

Skolen må ta stilling til om det er *forsvarlig* at den aktuelle eleven får permisjon. Til grunn for skolens vurdering skal det foreligge en skriftlig søknad om permisjon. Hver enkelt søknad skal vurderes individuelt. Relevante momenter kan være:

- Elevens faglige behov
- Psykososiale forhold
- Tidligere fravær

Generelle regler om permisjon

a) Det skal i utgangspunktet ikke innvilges permisjon i perioder med gjennomføring av:

- Obligatoriske kartleggingsprøver
- Nasjonale prøver
- Eksamener, muntlig og skriftlig

b) Det skal i utgangspunktet ikke innvilges permisjon første skoleuke i forbindelse med skolestart.

c) Det skal i utgangspunktet ikke innvilges permisjon til ferie i tillegg til ferie- og fridager i skoleruta.

d) Det kan innvilges permisjon til hendelser og markeringer i nær familie, og i nære relasjoner.

e) Det kan innvilges permisjon til idretts- og kulturelle arrangementer/samlinger samt politisk arbeid og arbeid som tillitsvalgt.

Avslag

Dersom skolen kommer til at det ikke er forsvarlig å innvilge permisjon for den aktuelle eleven skal søknaden avslås.

Avslaget er et enkeltvedtak jf. forvaltningsloven § 2 (definisjoner). Vedtaket skal være skriftlig og begrunnes jf. forvaltningsloven § 24 (når vedtaket skal grunngis). Vedtaket kan påklages til fylkesmannen jf. forvaltningsloven § 28 (vedtak som kan påklages, klageinstans). Fristen for å klage er 3 uker fra det tidspunkt underretning om vedtaket er kommet frem til mottaker, jf. forvaltningsloven § 29 (klagefrist).

Innvilget

Dersom skolen kommer til at det er forsvarlig å innvilge permisjon helt eller delvis, kan det innvilges permisjon for inntil 2 uker (10 virkedager).

Beslutningen er et enkeltvedtak jf. forvaltningsloven § 2 (definisjoner). Vedtaket skal være skriftlig og begrunnes jf. forvaltningsloven § 24 (når vedtaket skal grunngis). Vedtaket kan påklages til fylkesmannen jf. forvaltningsloven § 28 (vedtak som kan påklages, klageinstans). Fristen for å klage er 3 uker fra det tidspunkt underretning om vedtaket er kommet frem til mottaker, jf. forvaltningsloven § 29 (klagefrist).

Hjemmel

Opplæringsloven § 2-1. Rett og plikt til grunnskoleopplæring

Barn og unge har plikt til grunnskoleopplæring, og rett til ein offentlig grunnskoleopplæring i samsvar med denne lova og tilhøyrande forskrifter. Plikten kan ivaretaast gjennom offentlig grunnskoleopplæring eller gjennom anna, tilsvarende opplæring.

Retten til grunnskoleopplæring gjeld når det er sannsynleg at barnet skal vere i Noreg i meir enn tre månader. Plikta til grunnskoleopplæring byrjar når opphaldet har vart i tre månader. Departementet kan i særlege tilfelle fritta elevar frå denne plikta.

Grunnskoleopplæringa skal til vanleg ta til det kalenderåret barnet fyller 6 år. Dersom det etter sakkunnig vurdering er tvil om barnet er komme tilstrekkeleg langt i utviklinga si til å starte i skolen, har barnet rett til å utsetje skolestarten eitt år dersom foreldra krev det. Etter sakkunnig vurdering og med skriftleg samtykke frå foreldra kan kommunen i særlege tilfelle vedta å utsetje skolestarten eitt år. Dersom foreldra søker om det eller samtykkjer, kan

kommunen etter sakkynning vurdering la eit barn ta til på skolen eitt år før når det innan 1. april har fylt 5 år.

Retten og plikta til opplæring varer til eleven har fullført det tiande skoleåret. Etter sakkunnig vurdering og med skriftleg samtykkje frå foreldra kan kommunen heilt eller delvis vedta å fritta ein elev for opplæringsplikta dersom omsynet til eleven tilseier det.

Dersom ein elev utan å ha rett til det har fråvære frå den pliktige opplæringa, kan foreldra eller andre som har omsorg for eleven, straffast med bøter dersom fråværet kjem av at dei har handla forsettleg eller aktaust. Offentleg påtale blir ikkje reist utan når kommunen set fram krav om slik påtale

§ 2-11. Permisjon frå den pliktige opplæringa

Når det er forsvarleg, kan kommunen etter søknad gi den enkelte eleven permisjon i inntil o veker.

Eleva som høyrer til eit trussamfunn utanfor Den norske kyrkja, har etter søknad rett til å vere borte frå skolen dei dagane trussamfunnet deira har helgedag. Det er eit vilkår for retten at foreldra sørger for nødvendig undervisning i permisjonstida, slik at eleven kan følgje med i den allmenne undervisninga etter at permisjonstida er ute.

Maksimal permisjonstid er to uker (dvs. 10 virkedager). Det er ikke anledning til å innvilge sammenhengende permisjon utover to uker. Elever som er borte lenger enn to uker skal skrives ut av skolen.

Den opplæringen eleven mister ved permisjon, har eleven ikke rett til å få erstattet senere.

§ 3-41. Førings av fråvær i grunnskolen

Frå og med 8. årstrinnet skal alt fråvær førast på vitnemålet. Fråvær skal førast i dagar og enkelttimar. Enkelttimar kan ikkje konverterast til dagar. Eleven eller foreldra kan krevje at årsaka til fråværet blir ført på eit vedlegg til vitnemålet. Dette gjeld berre når eleven har lagt fram dokumentasjon på årsaka til fråværet.

Dersom det er mogleg, skal eleven leggje fram dokumentasjon av fråværet frå opplæringa på førehand.

For inntil 10 skoledagar i eit opplæringsår, kan eleven krevje at følgjande fråvær ikkje vert ført på vitnemålet:

- a) dokumentert fråvær som skyldast helsegrunnar
- b) innvilga permisjon etter opplæringslova § 2-11.

For at fråvær som skyldast helsegrunnar etter bokstav a ikkje skal førast på vitnemålet, må eleven leggje fram ei legeerklæring som dokumenterer dette. Fråvær som skyldast helsegrunnar må vare meir enn tre dagar, og det er berre fråvær frå og med fjerde dagen som kan strykast. Ved dokumentert risiko for fråvær etter bokstav a på grunn av funksjonshemming eller kronisk sjukdom, kan fråvær strykast frå og med første fråværsdag.