



St.nr 1459 Sekretær, 100 % fast stilling ved Økonomi- og regnskapsavdelingen

Namsos kommune har ca. 1.200 ansatte fordelt på ca. 930 årsverk. Tjenesteproduksjonen utføres i 21 kommunale og 5 regionale resultatenheter. Interne tjenester utføres i 4 enheter plassert i sentraladministrasjonen. Vår visjon er "Namsos kommune – et godt sted å leve".

Økonomi- og regnskapsavdelingen har ansvaret for å føre regnskapet for Namsos kommune og Midtre Namdal Samkommune. Stillingen er organisert under økonomi- og regnskapsavdelingen, og rapporterer direkte til regnskapssjefen.

Følgende arbeidsoppgaver er knyttet til stillingen:

- Bilagshåndtering og bokføring
- Behandling av inngående og utgående fakturaer
- Innfordring av kommunale krav
- Besvare henvendelser fra publikum og enhetene

Faglige kvalifikasjoner:

- Relevant utdanning eller arbeidserfaring innenfor regnskap/økonomi
- God IT-kompetanse, gjerne kjennskap til økonomisystemet Visma Unique

Personlige egenskaper:

- Er målrettet, løsningsorientert og strukturert
- Gode kommunikasjons- og samarbeidsevner
- Fleksibel og serviceorientert
- Personlig egenhet vil bli vektlagt

Vi tilbyr

- Et engasjert og aktivt fagmiljø med gode muligheter for egenutvikling
- Moderne regnskapstekniske løsninger
- God pensjons- og forsikringsordning
- Lønn er fastsatt gjennom sentrale og lokale forhandlinger

Nærmere opplysninger om stillingen fås ved henvendelse til konst. økonomisjef Jan Arne Alstad tlf. 958 58200

Organisasjonen vil være i stadig endring. Det er derfor et krav at den som tilsettes er fleksibel i forhold til endringer i arbeidsoppgaver, samarbeidspartnere og organisatorisk plassering.

Stillingen er ikke lyst ledig internt i kommunen. Det tas derfor forbehold om fortrinnsrett for interne søkere jfr arbeidsmiljøloven § 14.3 / hovedtariffavtalen kap 1 § 2.3.

Namsos kommune oppfordrer personer med innvandrebakgrunn om å søke ledige stillinger i kommunen.

Søknadsfrist:05.02.12

Søknad om stillingen må sendes elektronisk via Namsos kommunes internett (ledige stillinger). Kontakt servicekontoret, tlf. 74 21 71 00 hvis du trenger hjelp.