

	<b>Namsos kommune</b>	<b>Søknad om plass/endring av plass i SFO/FeFO</b>
Søknaden gjelder:		
<input type="checkbox"/> Søknad om plass	<input type="checkbox"/> Endring av plass	
Elevens navn	Personnummer (11 siffer)	
Skole	Klasse	
Foresattes navn	Telefon	
Adresse		
Foresattes navn	Telefon	
Adresse		
Kryss av for ønsket plass:		
<input type="checkbox"/> Hel plass (60 t. eller mer pr. 4 uker)	<input type="checkbox"/> Halv plass (inntil 60 t. pr. 4 uker)	
<input type="checkbox"/> FeFO (feriefritidsordning)		
FeFO er lagt til Høknes barneskole, men gjelder for alle skolene.		
Avtale om daglig oppholdstid avtales med Høknes barneskole før hver ferieperiode.		
Ved endring av plass:		
Eleven har følgende plasstype	Ønsker å endre til følgende plasstype:	
<input type="checkbox"/> Hel plass (60 t/4 uker og mer)	<input type="checkbox"/> Hel plass (60 t/4 uker og mer)	
<input type="checkbox"/> Halv plass (inntil 60 t/4 uker)	<input type="checkbox"/> Halv plass (inntil 60 t/4 uker)	
<input type="checkbox"/> FeFO (feriefritidsordning)	<input type="checkbox"/> FeFO (feriefritidsordning)	
Endring av plasstype fra hel til halv: 1 måneds oppsigelsestid, regnet fra den dato kommunen <b>mottar</b> dette skjema. Endring meldt inn etter 1. april: betaling ut skoleåret.		
Ved oppsigelse av plass i SFO/FeFO – se eget skjema		
Ønsket plass fra dato/endring fra dato:		
Ønsket oppholdstid før skolestart fra kl.	Tidspunktene kan endres etter avtale med skolen.	
Ønsket oppholdstid fra skoleslutt til kl.		
Etter endt dag i SFO skal eleven:		
<input type="checkbox"/> Hentes	<input type="checkbox"/> Ta buss	<input type="checkbox"/> Gå hjem
Dersom ikke annet er oppgitt blir faktura sendt hovedforesatte.		
Undertegnede har lest og aksepter de vedtekter som gjelder for SFO/FeFO.		
Sted	Dato	Foresattes/betalers underskrift
Merknader:		