

Utvalg: **Formannskapet**
Møtested: Ordførerkontoret, Porsanger rådhus
Dato: 24.03.2010
Tid: 09:00

Følgende møtte:

Navn		
Kåre Olli	Fung. ordfører	AP/SV/SP
Bente Moen	MEDL	AP/SV/SP
Tor R. Boland	MEDL	HØYRE/FRP
Knut Roger Hanssen	MEDL	HØYRE/FRP
Jon Nikolaisen	Varamedlem	AP/SV/SP
Asgeir Kristiansen	Varamedlem	HØYRE/FRP

Forfall:

Navn		
Mona Skanke	Ingen kunne møte	AP/SV/SP
Hilde Skanke	Jon Nikolaisen	AP/SV/SP
Torgeir Thomassen	Asgeir Kristiansen	HØYRE/FRP

Fra administrasjonen møtte:

Navn
Rådmann Gunnar Lillebo

Underskrift:

Kåre Olli
Fung. Ordfører

SAKSLISTE

Orienteringer:

- Ordfører
- Rådmann

Saksnr	Innhold	Lukket
PS 28/10	Godkjenning av protokoll fra forrige møte.	
PS 29/10	Bosetting av flyktninger i 2010 - Porsanger kommune	
PS 30/10	Prosjekt KOM i FOKUS; støtte til felles søknad om tilbakeholdte skjønnsmidler	
PS 31/10	Høringsuttalelse til Widerøe's ruter i Nord-Troms og Finnmark fra 01. april 2010	
PS 32/10	Reglement - tilskudd til folkevalgte grupper i Porsanger kommunestyre	
PS 33/10	Midt Finnmark helsehus - MFH	
	Tilleggssaker:	
PS 34/10	Søknad om tilskudd til gjennomføring av Porsangercupen på ski 2010.	
PS 35/10	Endring av gebyrregulativ etter Plan- og bygningsloven, Delingsloven og Eierseksjoneringsloven i Porsanger .	
PS 36/10	Gebyrregulativ for forvaltningsoppgaver etter Matrikkelloven.	

Innkalling : Ingen merknader

Saksliste : Saksliste med behandling av tilleggssaker ble enstemmig godkjent.

Orienteringer:

- Rådmann, -
- Regnskapsstatus 2009 – Overskudd på 681.000,-
- Regnskap 2009
- Eiendomsskatt
- Budsjett 2010

Rådmannen:

- Orienterte formannskapet om at det var kommet inn befaringsrapporter uten noen kommenterer vedrørende skjenking og salg av alkoholholdig drikk.

PS 28/10 Godkjenning av protokoll fra forrige møte.

Saksprotokoll i Formannskapet - 24.03.2010

Behandling

Bente Moen bemerket at Hilde Skanke var uteglemt i protokollen.

Det fremkom ingen merknader

Vedtak

Protokollen ble enstemmig godkjent med merknad.

PS 29/10 Bosetting av flyktninger i 2010 - Porsanger kommune

Rådmannens innstilling

Porsanger kommune vil ta imot og bosette inntil 10 flyktninger i 2010. Administrasjonen gis i oppgave å frigjøre det nødvendige antall boliger som dette krever, i samarbeid med boligstiftelsen. Bosetningen og integreringen kan finne sted der hvor kommunen har ledige boliger som er egnet til dette formålet uavhengig av sted i Porsanger. Stillingen som flyktningkonsulent gjenopprettes og finansieres igjennom tilskuddet gitt fra Staten.

Saksprotokoll i Formannskapet - 24.03.2010

Behandling

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Porsanger kommune vil ta imot og bosette inntil 10 flyktninger i 2010. Administrasjonen gis i oppgave å frigjøre det nødvendige antall boliger som dette krever, i samarbeid med boligstiftelsen. Bosetningen og integreringen kan finne sted der hvor kommunen har ledige boliger som er egnet til dette formålet uavhengig av sted i Porsanger. Stillingen som flyktningkonsulent gjenopprettes og finansieres igjennom tilskuddet gitt fra Staten.

PS 30/10 Prosjekt KOM i FOKUS; støtte til felles søknad om tilbakeholdte skjønnsmidler

Saksprotokoll i Formannskapet - 24.03.2010

Behandling

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Kommunestyret stiller seg bak en felles søknad om tilbakeholdte skjønnsmidler for 2010 til gjennomføring av prosjektet KOM I FOKUS Finnmark.

PS 31/10 Høringsuttalelse til Widerøe's ruter i Nord-Troms og Finnmark fra 01. april 2010

Rådmannens innstilling

Porsanger kommune finner Widerøe's forslag til nye ruter fra 1. april 2010 over Lakselv lufthavn – Banak som tilfredsstillende hva angår kommunikasjon til Tromsø. Kommunen mener at flykommunikasjonen intern i fylket er mangelfull og må utbedres. Prisenivået på de såkalte FOT rutene må bli lavere.

Saksprotokoll i Formannskapet - 24.03.2010

Behandling

SV v/Bente Moen fremmet slikt endringsforslag 2. setning.:

” Kommunen mener imidlertid at flykommunikasjonen intern i fylket er mangelfull og må utbedres med Banak som NAV i Finnmark. ”

Votering:

Endringsforslag satt opp mot rådmannens innstilling.

Endringsforslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Porsanger kommune finner Widerøe's forslag til nye ruter fra 1. april 2010 over Lakselv lufthavn – Banak som tilfredsstillende hva angår kommunikasjon til Tromsø. Kommunen mener imidlertid at flykommunikasjonen intern i fylket er mangelfull og må utbedres med Banak som NAV i Finnmark.

Prisenivået på de såkalte FOT rutene må bli lavere.

PS 32/10 Reglement - tilskudd til folkevalgte grupper i Porsanger kommunestyre

Rådmannens innstilling

Porsanger kommunestyre godkjenner fremlagte reglement.

Saksprotokoll i Formannskapet - 24.03.2010

Behandling

SV v/ Bente Moen fremmet følgende endringsforslag pkt. 3:

- ” Endres som følger,- a) til grunnstøtte 20 %
b) til stemmestøtte 80 %

FRP v/ Tor Reidar Boland fremmet følgende endringsforslag pkt. 4

- ” Tilskuddet overføres direkte til bankkonto tilhørende gruppens lokale forening.”

Votering:

SV`s endringsforslag pkt. – enstemmig vedtatt.

FRP`s endringsforslag pkt. – enstemmig vedtt.

Rådmannens innstilling med vedtatte endringer ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Porsanger kommunestyre godkjenner fremlagte reglement.

Reglement – tilskudd til folkevalgte grupper i Porsanger kommunestyre.

1. Porsanger kommunestyre vedtar etter *Lov om visse forhold vedrørende de politiske partiene (partiloven) av 17.06.2005 nr 102* å yte årlige tilskudd til folkevalgte grupper i kommunestyret.
2. Kommunestyret fastsetter størrelsen på den årlige rammen for tilskudd til folkevalgte grupper gjennom kommunens budsjett og økonomiplan.
3. Kommunestyret vedtar at den totale tilskuddrammen fordeles slik:
 - a) Til grunnstøtte: 20% som fordeles med likt kronebeløp pr politisk gruppe i kommunestyret.
 - b) Til stemmestøtte: 80% som fordeles med likt kronebeløp pr innvalgt representant til kommunestyret.
4. Tilskuddet overføres direkte til bankkonto tilhørende gruppens lokale forening.”
5. Eventuell endring av gruppesammensetning, eller dannelse av nye grupper skal av kommunestyrerepresentant/-er meldes til kommunen innen 31. desember før tilskuddsåret. Tilskuddet utbetales en gang i året og er for hele det angjeldende tilskuddsår.
6. Kommunestyret krever ikke rapport eller regnskap fra de folkevalgte gruppene for bruken av tilskuddet. Gruppene er selv ansvarlig for de skattemessige rapporteringene ved bruken av tilskuddet.
7. Reglementet gjøres gjeldende fra vedtak og behandles etter behov, og hvert 4. år etter kommunevalget og i samme møte som kommunens budsjett og økonomiplan.

PS 33/10 Midt Finnmark helsehus - MFH

et større areal til bygg og anlegg, og det anbefales at et slikt område utredes så nært Banak lufthavn som mulig. Fordi dette muliggjør rask flybåren transport.

Det anbefales at det nedsettes en arbeidsgruppe bestående av representanter fra helseforetak, interesserte kommuner og opplæringsinstitusjoner.

Rådmannens innstilling

Kommunestyret vedtar å starte prosjektering av et helsehus som skal inneholde tidsriktige, kulturbeviste og etterspurte tjenester til befolkningen i midt Finnmark. Administrasjonen får i oppgave å fremforhandle avtaler med helseforetak, omkringliggende kommuner og utdanningsinstitusjoner.

Saksprotokoll i Sektorstyre for helse og omsorg - 22.03.2010

Behandling

Vedtak

Saksprotokoll i Formannskapet - 24.03.2010

Behandling

SV/v Bente Moen fremmet følgende tillegg til rådmannens innstilling:

” Rehabiliteringsperspektivet bør gis et særskilt fokus, da det offentlige tilbudet i fylket i dag er mangelfullt, og at området rehabilitering et nasjonalt satsningsområde.

(Jfr. vedtak i sektorstyret for helse- og omsorg)

Vedtak

Kommunestyret vedtar å starte prosjektering av et helsehus som skal inneholde tidsriktige, kulturbeviste og etterspurte tjenester til befolkningen i midt Finnmark. Administrasjonen får i oppgave å fremforhandle avtaler med helseforetak, omkringliggende kommuner og utdanningsinstitusjoner.

Rehabiliteringsperspektivet bør gis et særskilt fokus, da det offentlige tilbudet i fylket i dag er mangelfullt, og at området rehabilitering et nasjonalt satsningsområde.

PS 34/10 Støtte til gjennomføring av Porsangercupen på ski 2010

Rådmannens innstilling

Idrettslaget STIL innvilges et tilskudd på kr 10.000,- til finansiering av premier og kostnader i forbindelse med arrangering av Porsangercupen 2010
Beløpet dekkes over formannskapets konto 14700.1000.180.

Saksprotokoll i Formannskapet - 24.03.2010

Behandling

SV/ v Bente Moen fremmet følgende endringsforslag:

” Idrettslaget STIL innvilges refusjon på inntil kr. 10.000,- til finansiering av premier til Porsangercupen”

Votering:

SV's forslag satt opp mot rådmannens innstilling.

SV's forslag ble vedtatt mot en stemme.

Vedtak

Idrettslaget STIL innvilges refusjon på inntil kr 10.000,- til finansiering av premier til Porsangercupen 2010.

Beløpet dekkes over formannskapets konto 14700.1000.180.

PS 35/10 Gebyrregulativ etter Plan- og bygningsloven, Matrikkelloven og Eierseksjoneringsloven i Porsanger kommune

Rådmannens innstilling

Med hjemmel i plan- og bygningslovens § 109, innføres nytt punkt i gebyrregulativ etter plan- og bygningsloven, delingsloven og eierseksjoneringsloven i Porsanger kommune.

Det nye punktet i gebyrregulativet har følgende ordlyd:

C.6 Ulovlige tiltak

C.6.1 Gebyr for ulovlig igangsatte tiltak.

For tiltak som er igangsatt uten formell tillatelse, skal det betales et gebyr på 3 ganger grunnbeløpet.

For tiltak som er igangsatt uten formell tillatelse og som i tillegg er i strid med gjeldende plan eller annet regelverk, skal det betales et beløp på 5 ganger grunnbeløpet.

Saksprotokoll i Formannskapet - 24.03.2010

Behandling

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Med hjemmel i plan- og bygningslovens § 109, innføres nytt punkt i gebyrregulativ etter plan- og bygningsloven, delingsloven og eierseksjoneringsloven i Porsanger kommune.

Det nye punktet i gebyrregulativet har følgende ordlyd:

C.6 Ulovlige tiltak

C.6.1 Gebyr for ulovlig igangsatte tiltak.

For tiltak som er igangsatt uten formell tillatelse, skal det betales et gebyr på 3 ganger grunnbeløpet.

For tiltak som er igangsatt uten formell tillatelse og som i tillegg er i strid med gjeldende plan eller annet regelverk, skal det betales et beløp på 5 ganger grunnbeløpet.

PS 36/10 Gebyrregulativ etter Matrikkelloven

Rådmannens innstilling

Med hjemmel i Matrikkellovens § 42, jfr Forskriften § 16, vedtar Porsanger kommune forskrift om Gebyr for forvaltningsoppgaver etter Matrikkelloven.

Forskriften har følgende ordlyd:

Gebyr for forvaltningsoppgaver etter Matrikkelloven

Generelle bestemmelser

Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot rekvirent hvis ikke annet er skriftlig avtalt.

Saksgebyrer etter matrikeloven skal betales selv om saken ikke blir fullført, men etter en redusert gebyrsats.

Dersom rekvirent har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg for mye betalt gebyr.

Hvilket regulativ skal brukes

Gebyrene for arbeider etter matrikeloven skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en fullstendig rekvisisjon.

Betalingstidspunkt

Gebyret kreves inn etterskuddsvis straks saken er avsluttet. For saker med flere enheter som avsluttes til ulik tid kan det kreves delinnbetaling.

Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

Fritak for gebyr

Når særlige grunner tilsier det, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt gi helt eller delvis fritak for betaling av kommunale gebyrer i en konkret sak.

“Særlige grunner” kan være tiltaksorientert eller tiltakshaverorientert.

Eksempel på en tiltaksorientert sak kan være melding/søknad som gjelder et fredet eller verneverdig kulturminne.

Eksempel på tiltakshaverorientert forhold kan være betalingsevne eller samfunnsfunksjon f.eks. en humanitær og ideelle organisasjoner.

Jfr kommunens praksis i forhold til ettergiving av andre skatter og avgifter.

Klage

Enkeltvedtak etter dette regulativet kan påklages. Fylkesmannen er klageinstans.

Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefristen er 3 uker.

Jfr: Matrikkellovens § 46.

Avbrutt arbeid

Når en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må endres, avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det arbeidet kommunen har eller må utføre.

Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret i forbindelse med kommunestyrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.

Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater som f.eks tinglysningsgebyr og dokumentavgift for saker etter dette regulativet, skal utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyrer skje samordnet.

Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres til rekvirenten.

Timepris

Timekostnadene dekker både de direkte og de indirekte kostnadene.

For timebaser oppmåling er satt et minstegebyrsom dekker "faste" kostnader i forbindelse med målearbeidene. (tilrettelegging, mm)

Vintertid

Etter matrikkelforskriftens § 18 skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretning og fullføre matrikkelføring innen 16 uker. Oversittes fristen skal gebyret for oppmålingsforretningen og matrikkelføringen avkortes med en tredjedel. Denne bestemmelse kommer ikke til anvendelse i vintertiden, jfr. forskriftens § 18, 3. ledd. Porsanger kommune ønsker å definere vintertiden til å vare fra 15. november til 15. april, slik at man slipper avkorting i gebyrer. I denne perioden er det i Porsanger generelt sett ikke mulig for oppmålingen å utføre markaarbeider. Det kan imidlertid være svingninger fra år til år.

Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftene § 16) fastsettes som følger:

1 Oppretting av matrikkelenhet

1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

areal fra 0 – 500 m ²	kr	6000
areal fra 501 – 2000 m ²	kr	11500
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	1000
areal over 5000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	kr	15000

1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn *

areal fra 0 – 500 m ²	kr	6000
areal fra 501 – 2000 m ²	kr	7000
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	1000
areal over 5000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	kr	12000

1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon*

Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon		
areal fra 0 – 250 m ²	kr	6000
areal fra 251 – 2000 m ²	kr	8000
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	1000
areal over 5000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	kr	15000

1.4 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av anleggsendom.		
volum fra 0 – 2000 m ³	kr	8000
volum fra 2001 m ³ – økning pr. påbegynt 1000m ³ .	kr	1000
volum 5000 m ³ etter medgått tid. Minstegebyr	kr	15000

1.5 Registrering av jordsameie*

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. Minstegebyr	kr	6000
--	----	------

2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Gebyr for opprettelse av matrikkelenhet	kr	3000
---	----	------

*I tillegg kommer gebyr for å utføre oppmålingsforretning i samsvar med pkt 1.1 til 1.5 ovenfor innen fristen på 3 år.

2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1 og 1.5

3 Grensejustering

3.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av den minste eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 %

av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

areal fra 0 – 250 m ²	kr	2500
areal fra 251 – 500 m ²	kr	5000

3.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

volum fra 0 – 250 m ³	kr	3000
volum fra 251 – 1000 m ³	kr	5500

4 Arealoverføring

4.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Arealoverføring erstatter hjemmelsovegang av areal ved skjøte. Oppmålingsforretning skal tinglyses. Tinglysningen utløser dokumentavgift som kommer i tillegg til gebyret her. Arealoverføring til veg- og jernbaneformål er unntatt tinglysning.

areal fra 0 – 250 m ²	kr	10000
areal fra 251 – 500 m	kr	15000
arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på .	kr	2000

4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

volum fra 0 – 250 m ³	kr	10000
volum fra 251 – 500 m ³	kr	15000
volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ³ medfører en økning av gebyret på .	kr	2000

5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter	kr	1300
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	250

6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkter	kr	5000
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	250

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

7 Privat grenseavtale

For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	kr	2000
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grense	kr	250

Billigste alternativ for rekvirent velges.

Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid.

8 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr	175,-
Matrikkelbrev over 10 sider	kr	350,-
Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen		

Saksprotokoll i Formannskapet - 24.03.2010

Behandling

Høyre v/Knut Hanssen :

” Det taes forbehold om mulighet for endring ved kommunestyrets behandling da det ønskes en intern diskusjon i partiet.”

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Med hjemmel i Matrikkelovens § 42, jfr Forskriften § 16, vedtar Porsanger kommune forskrift om Gebyr for forvaltningsoppgaver etter Matrikkeloven.

Forskriften har følgende ordlyd:

Gebyr for forvaltningsoppgaver etter Matrikkeloven

Generelle bestemmelser

Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot rekvirent hvis ikke annet er skriftlig avtalt.

Saksgebyrer etter matrikeloven skal betales selv om saken ikke blir fullført, men etter en redusert gebyrsats.

Dersom rekvirent har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg for mye betalt gebyr.

Hvilket regulativ skal brukes

Gebyrene for arbeider etter matrikkeloven skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en fullstendig rekvisisjon.

Betalingstidspunkt

Gebyret kreves inn etterskuddsvis straks saken er avsluttet. For saker med flere enheter som avsluttes til ulik tid kan det kreves delinnbetaling.

Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

Fritak for gebyr

Når særlige grunner tilsier det, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt gi helt eller delvis fritak for betaling av kommunale gebyrer i en konkret sak.

“Særlige grunner” kan være tiltaksorientert eller tiltakshaverorientert.

Eksempel på en tiltaksorientert sak kan være melding/søknad som gjelder et fredet eller verneverdig kulturminne.

Eksempel på tiltakshaverorientert forhold kan være betalingsevne eller samfunnsfunksjon f.eks. en humanitær og ideelle organisasjoner.

Jfr kommunens praksis i forhold til ettergiving av andre skatter og avgifter.

Klage

Enkeltvedtak etter dette regulativet kan påklages. Fylkesmannen er klageinstans.

Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefristen er 3 uker.

Jfr: Matrikkelovens § 46.

Avbrutt arbeid

Når en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må endres, avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det arbeidet kommunen har eller må utføre.

Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret i forbindelse med kommunestyrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.

Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater som f.eks tinglysningsgebyr og dokumentavgift for saker etter dette regulativet, skal utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyrer skje samordnet.

Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres til rekvirenten.

Timepris

Timekostnadene dekker både de direkte og de indirekte kostnadene.

For timebaser oppmåling er satt et minstegebyrsom dekker "faste" kostnader i forbindelse med målearbeidene. (tilrettelegging, mm)

Vintertid

Etter matrikkelforskriftens § 18 skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretning og fullføre matrikkelføring innen 16 uker. Oversittes fristen skal gebyret for oppmålingsforretningen og matrikkelføringen avkortes med en tredjedel. Denne bestemmelse kommer ikke til anvendelse i vintertiden, jfr. forskriftens § 18, 3. ledd. Porsanger kommune ønsker å definere vintertiden til å vare fra 15. november til 15. april, slik at man slipper avkorting i gebyrer. I denne perioden er det i Porsanger generelt sett ikke mulig for oppmålingen å utføre markaarbeider. Det kan imidlertid være svingninger fra år til år.

Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftene § 16) fastsettes som følger:

1 Oppretting av matrikkelenhet

1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

areal fra 0 – 500 m ²	kr	6000
areal fra 501 – 2000 m ²	kr	11500
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	1000
areal over 5000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	kr	15000

1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn *

areal fra 0 – 500 m ²	kr	6000
areal fra 501 – 2000 m ²	kr	7000
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	1000

areal over 5000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	kr	12000
---	----	-------

1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon*

Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon		
areal fra 0 – 250 m ²	kr	6000
areal fra 251 – 2000 m ²	kr	8000
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	1000
areal over 5000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	kr	15000

1.4 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av anleggsendom.		
volum fra 0 – 2000 m ³	kr	8000
volum fra 2001 m ³ – økning pr. påbegynt 1000m ³ .	kr	1000
volum 5000 m ³ etter medgått tid. Minstegebyr	kr	15000

1.5 Registrering av jordsameie*

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie		
faktureres etter medgått tid. Minstegebyr	kr	6000

2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Gebyr for opprettelse av matrikkelenhet	kr	3000
---	----	------

*I tillegg kommer gebyr for å utføre oppmålingsforretning i samsvar med pkt 1.1 til 1.5 ovenfor innen fristen på 3 år.

2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1 og 1.5

3 Grensejustering

3.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av den minste eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneforhold kan andre arealklasser gjelde.

areal fra 0 – 250 m ²	kr	2500
areal fra 251 – 500 m ²	kr	5000

3.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

volum fra 0 – 250 m ³	kr	3000
volum fra 251 – 1000 m ³	kr	5500

4 Arealoverføring

4.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Arealoverføring erstatter hjemmelsovegang av areal ved skjøte. Oppmålingsforretning skal tinglyses. Tinglysningen utløser dokumentavgift som kommer i tillegg til gebyret her. Arealoverføring til veg- og jernbaneformål er unntatt tinglysning.

areal fra 0 – 250 m ²	kr	10000
areal fra 251 – 500 m	kr	15000
arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på .	kr	2000

4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

volum fra 0 – 250 m ³	kr	10000
volum fra 251 – 500 m ³	kr	15000
volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ³ medfører en økning av gebyret på .	kr	2000

5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter	kr	1300
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	250

6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkter	kr	5000
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	250

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

7 Privat grenseavtale

For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	kr	2000
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grense	kr	250

Billigste alternativ for rekvirent velges.

Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid.

8 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr	175,-
Matrikkelbrev over 10 sider	kr	350,-

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen

